

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2013-2015 E DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2013-2015.

Nr. Progr. **83**
Data **21/05/2013**
Seduta NR. **22**
Titolo **3**
Classe **0**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILATREDICI* questo giorno *VENTUNO* del mese di *MAGGIO* alle ore *18:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ROPA LORIS	SINDACO	S
LAZZARI MASSIMILIANO	VICE SINDACO	S
CASTELLUCCI CARLO	ASSESSORE	S
COCCHI MIRNA	ASSESSORE	S
MANFREDINI SILVIA	ASSESSORE	S
MONARI CARLO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 6</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. ROPA LORIS in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2013-2015 E DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2013-2015.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- che a tutt'oggi non sono ancora pervenute le spese definitive relative al personale dell'Unione Terred'Acqua per l'anno 2013, a carico del Comune di Anzola dell'Emilia;

Visti in particolare:

- l'art. 39, commi 1 e 19, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, i quali testualmente recitano:

“1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.

19. Le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, le università e gli enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale.”;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare:
 - a) l'art. 2 il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
 - b) l'art. 4 il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
 - c) l'art. 5 che afferma che le Pubbliche Amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 dello stesso decreto legislativo;
 - d) l'art. 6, commi 1, 3, 4, 4-bis e 6, che testualmente recita:

“1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni soprannumerarie di personale, anche temporanee, nell'ambito dei contingentati relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e

profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.

3. Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento.

4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale.....

4-bis. Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.

6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.”;

e) l'art. 6-bis che detta misure in materia di organizzazione e razionalizzazione della spesa per il funzionamento delle pubbliche amministrazioni testualmente recita:

1. Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, nonché gli enti finanziati direttamente o indirettamente a carico del bilancio dello Stato sono autorizzati, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza, ad acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica.

2. Relativamente alla spesa per il personale e alle dotazioni organiche, le amministrazioni interessate dai processi di cui al presente articolo provvedono al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione, fermi restando i conseguenti processi di riduzione e di rideterminazione delle dotazioni organiche nel rispetto dell'articolo 6 nonché i conseguenti processi di riallocazione e di mobilità del personale.

3. I collegi dei revisori dei conti e gli organi di controllo interno delle amministrazioni che attivano i processi di cui al comma 1 vigilano sull'applicazione del presente articolo, dando evidenza, nei propri verbali, dei risparmi derivanti dall'adozione dei provvedimenti in materia di organizzazione e di personale, anche ai fini della valutazione del personale con incarico dirigenziale di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286;

f) l'art. 33 il quale stabilisce:

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce:
 - a) all'art. 88 l'estensione dei suddetti principi alle Autonomie Locali;
 - b) all'art. 89 - comma 5 - che gli Enti Locali, con la sola eccezione degli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso Testo Unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
 - c) all'art. 91 - comma 1 - che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata della spesa di personale;
 - d) all'art. 91 - comma 2 - che gli Enti Locali ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificato dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze;
- la Legge 28 dicembre 2001, n. 448, il cui art. 19, comma 8, prevede a decorrere dall'anno 2002 la verifica, da effettuarsi a cura degli organi di revisione, che i documenti di programmazione di fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa, di cui all'art. 39, della Legge n. 449/1997 sopracitata;
- l'art. 34, comma 1, della Legge 27 dicembre 2002, n. 289 "Finanziaria 2003" che dispone sui riferimenti motivazionali nella rideterminazione della dotazione organica;
- l'art. 1, commi 557 - 557-bis e 557-ter, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 nel testo attualmente vigente, che testualmente recita:

"557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

 - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;*

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.”;

- *l'art. 76, comma 4, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2008, n. 133 il quale stabilisce che “In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- *l'art. 76, comma 7, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2008, n. 133 e successivamente più volte modificato il quale stabilisce che “E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Ai fini del computo della percentuale di cui al periodo precedente si calcolano le spese sostenute anche dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica. La disposizione di cui al precedente periodo non si applica alle società quotate su mercati regolamentari. Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 20 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42”;*

- l'art. 13 della Legge 4 novembre 2010, n. 183 (Collegato al lavoro) il quale stabilisce che, in caso di conferimento di funzioni statali alle regioni e alle autonomie locali, ovvero di trasferimento o di conferimento di attività svolte da pubbliche amministrazioni ad altri soggetti pubblici, ovvero di esternalizzazione di attività e di servizi, si applicano al personale ivi adibito, in caso di esubero, le disposizioni dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 30 luglio 2010, n. 122 il quale stabilisce che anche gli Enti Locali possono avvalersi di personale a tempo o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009;
- l'art. 1, comma 6 bis del D.L. 29 dicembre 2011 n. 216 convertito nella Legge 24 febbraio 2012, n. 14 che stabilisce che le disposizioni dell'articolo 9, comma 28, del Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, si applicano alle assunzioni del personale educativo e scolastico degli enti locali, nonché di personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 21, comma 3, lettera b), della Legge 5 maggio 2009, n. 42, ed ai lavoratori socialmente utili coinvolti in percorsi di stabilizzazione già avviati ai sensi dell'articolo 1, comma 1156, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni, alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nei limiti delle risorse già disponibili nel Bilancio degli Enti Locali a tal fine destinate, a decorrere dall'anno 2013;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 18.12.2012 con la quale sono state trasferite a decorrere dal 01.01.2013, per mobilità dal Comune di Anzola dell'Emilia all'Unione Terred'Acqua, dieci unità di personale in servizio presso gli uffici precedentemente titolari delle funzioni trasferite alla stessa Unione;

Dato atto che le convenzioni sottoscritte per il trasferimento all'Unione Terred'Acqua delle funzioni, prevedono che il recesso del singolo Comune comporti la cessazione di eventuali comandi di personale, nonché il trasferimento al Comune recedente del personale già conferito;

Dato atto, inoltre, che è in fase di predisposizione il Piano delle Azioni Positive (P.A.P.) previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, la cui adozione sarà oggetto di apposito provvedimento;

Richiamati:

- l'art. 10 del Regolamento di contabilità che detta disposizioni in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che questo Ente non è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla Legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2013-2014 si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento per due unità in deroga al limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, ma nell'osservanza dell'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto al precedente anno e della percentuale massima del 50% di incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente;

Dato atto, pertanto, che ai fini della copertura della quota d'obbligo di personale disabili come sopra descritto, si intende procedere come segue:

- copertura entro il 31.12.2013 di un posto vacante con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" Categoria C, part-time 32 ore settimanali;
- trasformazione in dotazione organica del posto vacante con profilo professionale di "Istruttore Socio Culturale" Categoria C, part-time 32 ore settimanali, in un posto vacante di "Istruttore Amministrativo Contabile" sempre di Categoria C e part-time 32 ore settimanali, da ricoprire entro il 31.12.2014;

Considerato che questa Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi programmatici definiti negli strumenti di programmazione adottati dall'Ente (Piano generale di sviluppo, Relazione previsionale e programmatica) avvalendosi delle risorse umane e finanziarie disponibili nel rispetto della normativa legislativa, regolamentare e dei contratti collettivi nazionali del Comparto Regioni ed Autonomie Locali vigenti, anche attivando processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento della qualità dei servizi comportanti un aumento delle prestazioni del personale in servizio, cui non può farsi fronte unicamente attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili;

Preso atto che, con riferimento ai suddetti strumenti di programmazione adottati e in corso di approvazione, è stata effettuata la ricognizione prevista dall'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel testo introdotto dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012) e che il Direttore Generale e i Direttori d'Area hanno attestato l'inesistenza di situazioni di eccedenza o soprannumero di personale;

Preso atto, inoltre, delle proposte e delle motivazioni evidenziate dal Direttore Generale e dai rispettivi Direttori di Area, come previsto dall'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 aggiunto dall'art. 35, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, si rileva l'opportunità di elaborare il documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2013-2015 in coerenza con le previsioni degli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013, della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale 2013-2015 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 14 maggio 2013;

Ritenuto, pertanto:

- di rideterminare la Dotazione Organica dell'Ente come risulta nel prospetto allegato A);
- di approvare la Programmazione Triennale del Fabbisogno di personale per il periodo 2013/2015 come risulta nel prospetto allegato B);
- di approvare il Piano Occupazionale per il triennio 2013-2015 come risulta nel prospetto allegato C);

prospetti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- questa Amministrazione non è dissestata o strutturalmente deficitaria;
- per l'anno 2012 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di Patto di stabilità interno come risulta dal monitoraggio dei dati cumulati al 31.12.2012 inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- gli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013 e di Bilancio Pluriennale 2013/2015 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 14 maggio 2013 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi in materia di Patto di stabilità interno;

- per l'anno 2012 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e la presente programmazione è stata predisposta nel rispetto delle stesse disposizioni e garantisce la riduzione delle spese di personale per il triennio 2013/2015 come risulta dai prospetti allegati D) in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione dove viene, altresì, evidenziato che l'incidenza percentuale della spesa di personale sulla spesa corrente è inferiore al 50%;
- la programmazione di cui al presente atto è effettuata nel rispetto dei limiti di spesa in materia di assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato calcolati in conformità alle vigenti disposizioni sopra richiamate e definiti negli allegati E), F) e G), con riferimento anche alla spesa provvisoriamente calcolata a carico del Comune di Anzola dell'Emilia relativa al personale dell'Unione Terred'Acqua, non essendo ancora pervenuta la stessa dall'Unione;
- la spesa derivante dal presente atto, comprensiva degli oneri da destinare con successivo provvedimento nel rispetto dei vincoli di legge alla contrattazione decentrata integrativa, è prevista negli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013 e di Bilancio Pluriennale 2013/2015 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 14 maggio 2013;
- la presente deliberazione sarà allegata alla Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015;

Precisato che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella Pubblica Amministrazione, nonché al momento in cui perverrà il calcolo definitivo di spesa di personale a carico del Comune di Anzola dell'Emilia da parte di Terred'Acqua;

Ritenuto, inoltre, al fine di una più efficace gestione e del controllo della spesa di personale finalizzati al rispetto delle disposizioni sopra richiamate, approvare i seguenti indirizzi operativi per gli organismi a vario titolo partecipati o comunque facenti capo all'Ente incaricando il Sindaco della relativa comunicazione:

- a) necessario coordinamento delle politiche del personale aventi riflesso sulla spesa già in fase di programmazione,
- b) tempestivo scambio di dati ed informazioni in merito alla determinazione della spesa, alla definizione dei vincoli e al loro controllo in fase di programmazione, di gestione e di rendicontazione,
- c) necessario rispetto dei limiti e delle disposizioni stabiliti dall'art. 18 del Decreto Legge n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, dall'art. 9, comma 29, del Decreto Legge n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, dall'art. 25, comma 6, del Decreto Legge n. 1/2012 convertito nella Legge n. 27/2012;

Dato atto che viene ridefinita la macrostruttura dell'Ente come risulta nel prospetto allegato H) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto, inoltre, il verbale n. 09 del 19 maggio 2013, conservato agli atti Prot. 9898, con il quale il Revisore dei Conti di questo Ente esprime parere favorevole in merito all'adozione del presente provvedimento, come previsto dall'articolo 19, comma 8, Legge n. 448 del 28.12.2001 "Finanziaria 2002";

Visti l'art. 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e le successive disposizioni contenute nel Decreto Sindacale n. 6 del 06.04.2012 in materia di sostituzione dei Direttori d'Area in caso di loro assenza temporanea;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore Generale in ordine alla regolarità tecnica;
 - b) il parere favorevole espresso dal Segretario Generale in ordine alla regolarità contabile, in assenza del Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in applicazione del Decreto Sindacale n. 6/2012;
- Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono interamente confermate e richiamate:

- 1) Di rideterminare la Dotazione Organica dell'Ente come risulta nel prospetto allegato A) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di approvare la Programmazione Triennale del Fabbisogno di personale per il periodo 2013-2014-2015 come risulta nel prospetto allegato B) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di approvare il Piano Occupazionale per il triennio 2013-2015 come risulta nel prospetto allegato C) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che:
 - il calcolo dei limiti per la spesa di personale in riferimento all'Unione Terred'Acqua è solo provvisorio, pertanto, qualora perverrà il calcolo definitivo ci si riserva di modificare il presente atto;
 - questa Amministrazione non è dissestata o strutturalmente deficitaria;
 - per l'anno 2012 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di Patto di stabilità interno come risulta dal monitoraggio dei dati cumulati al 31.12.2012 inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - gli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013 e di Bilancio Pluriennale 2013/2015 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 14 maggio 2013 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi in materia di Patto di stabilità interno;
 - per l'anno 2012 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e la presente programmazione è stata predisposta nel rispetto delle stesse disposizioni e garantisce la riduzione delle spese di personale per il triennio 2012/2014 come risulta dai prospetti allegati D) in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione dove viene, altresì, evidenziato che l'incidenza percentuale della spesa di personale sulla spesa corrente è inferiore al 50%;
 - la programmazione di cui al presente atto è effettuata nel rispetto dei limiti di spesa in materia di assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato calcolati in conformità alle vigenti disposizioni sopra richiamate e definiti negli allegati E), F) e G);

- la spesa derivante dal presente atto, comprensiva degli oneri da destinare con successivo provvedimento nel rispetto dei vincoli di legge alla contrattazione decentrata integrativa, è prevista negli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013 e di Bilancio Pluriennale 2013/2015 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 14 maggio 2013;
 - la presente deliberazione sarà allegata alla Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015;
- 5) Dato atto, inoltre, che viene ridefinita la macrostruttura dell'Ente come risulta nell'allegato H) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
 - 6) Di approvare, al fine di una più efficace gestione e del controllo della spesa di personale finalizzati al rispetto delle disposizioni sopra richiamate, i seguenti indirizzi operativi per gli organismi a vario titolo partecipati o comunque facenti capo all'Ente incaricando il Sindaco della relativa comunicazione:
 - a) necessario coordinamento delle politiche del personale aventi riflesso sulla spesa già in fase di programmazione;
 - b) tempestivo scambio di dati ed informazioni in merito alla determinazione della spesa, alla definizione dei vincoli e al loro controllo in fase di programmazione, di gestione e di rendicontazione;
 - c) necessario rispetto dei limiti e delle disposizioni stabiliti dall'art. 18 del Decreto Legge n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, dall'art. 9, comma 29, del Decreto Legge n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, dall'art. 25, comma 6, del Decreto Legge n. 1/2012 convertito nella Legge n. 27/2012;
 - 7) Di trasmettere la presente deliberazione alle Rappresentanze Sindacali Unitarie interne del personale;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

Allegato A)

DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 21.05.2013

Profilo Professionale	Cat. Giur.	Dotazione Organica	Numero dipendenti in servizio al 21.05.2013	Posti vacanti	Di cui posti trasformati	Di cui posti Nuovi	Di cui Posti Soppressi	C.C.N.L. 2002-2004 Tabellare per 13 mensilità a persona	Totale spesa dipendenti in servizio al 21.05.2013	Totale spesa Dotazione Organica al 21.05.2013
Funzionario Amministrativo contabile	D3	3	2	1	0	0	0	22.719,06	45.438,12	68.157,18
Funzionario Tecnico	D3	1	0	1	0	0	0	22.719,06	0,00	22.719,06
SUB TOTALE - D3		4	2	2	0	0	0	45.438,12	45.438,12	90.876,24
Funzionario Amministrativo Contabile	D1	9	8	1	0	0	0	19.642,74	157.141,92	176.784,66
Assistente sociale	D1	3	3	0	0	0	0	19.642,74	58.928,22	58.928,22
Funzionario Tecnico	D1	4	3	1	0	0	0	19.642,74	58.928,22	78.570,96
Funzionario addetto attività culturali	D1	2	2	0	0	0	0	19.642,74	39.285,48	39.285,48
Specialista di Sistemi Socio Educativi part-time 18 ore	D1	1	1	0	0	0	0	9.821,37	9.821,37	9.821,37
Specialista di Sistemi Socio Educativi	D1	1	1	0	0	0	0	19.642,74	19.642,74	19.642,74
Specialista della Comunicazione	D1	1	1	0	0	0	0	19.642,74	19.642,74	19.642,74
Comandante Polizia Municipale	D1	0	0	0	0	0	2	19.642,74	0,00	0,00
Specialista di Vigilanza di P.M.	D1	0	0	0	0	0	1	19.642,74	0,00	0,00
Specialista in sistemi informativi	D1	0	0	0	0	0	1	19.642,74	0,00	0,00
SUB TOTALE - D1		21	19	2	0	0	4	186.606,03	363.390,69	402.676,17
Istruttore socio culturale	C	1	1	0	0	0	0	17.900,74	17.900,74	17.900,74
* Istruttore socio culturale part-time 32 ore sett.li	C	0	0	0	1	0	0	15.911,97	0,00	0,00
Assistente Tecnico	C	2	2	0	0	0	0	17.900,74	35.801,48	35.801,48
Istruttore amministrativo contabile	C	18	18	0	0	0	2	17.900,74	322.213,32	322.213,32
Istruttore Amm.vo Cont.le part-time 32 ore sett.li	C	2	0	2	0	0	0	15.911,97	0,00	31.823,94
Operatore di Polizia Municipale	C	0	0	0	0	0	7	17.900,74	0,00	0,00
Operatore socio educativo	C	0	0	0	0	0	0	17.900,74	0,00	0,00
Educatore nido d'infanzia	C	6	5	1	0	0	0	17.900,74	89.503,70	107.404,44
Educatore nido d'infanzia part-time 50%	C	2	2	0	0	0	0	8.950,37	17.900,74	17.900,74
Istruttore tecnico	C	4	3	1	0	0	0	17.900,74	53.702,22	71.602,96
SUB TOTALE - C		35	31	4	1	0	9	166.079,49	537.022,20	604.647,62

Operaio professionale	B3	12	12	0	0	0	0	16.899,09	202.789,08	202.789,08
Operatore Amministrativo	B3	4	4	0	0	0	0	16.899,09	67.596,36	67.596,36
Operatore addetto alla produzione pasti	B3	2	2	0	0	0	0	16.899,09	33.798,18	33.798,18
Operatore socio assistenziale	B3	0	0	0	0	0	0	16.899,09	0,00	0,00
SUB TOTALE - B3G		18	18	0	0	0	0	67.596,36	304.183,62	304.183,62
* Operatore Amministrativo	B1	3	3	0	0	0	0	15.988,44	47.965,32	47.965,32
Operatore addetto all'infanzia e handicap	B1	4	3	1	0	0	0	15.988,44	47.965,32	63.953,76
SUB TOTALE - B1		7	6	1	0	0	0	31.976,88	95.930,64	111.919,08
Operaio	A	0	0	0	0	0	0	15.151,50	0,00	0,00
Collaboratore professionale	A	0	0	0	0	0	0	15.151,50	0,00	0,00
SUB TOTALE - A		0	0	0	0	0	0	30.303,00	0,00	0,00
TOTALE		85	76	9	1	0	13	527.999,88	1.345.965,27	1.514.302,73

* Trasformato il profilo professionale di Istruttore Socio Culturale part-time 32 ore in profilo professionale di Istruttore Amm.vo Cont.le part-time 32 ore

Pro-memoria posti soppressi:

2 C Istruttore Amministrativo Contabile (trasferimento all'Unione Terred'Acqua a decorrere dal 01.01.2013 di cui uno vacante al 31.12.2012)

1 D1 Specialista di sistemi informativi (trasferimento per mobilità volontaria ad altro ente a decorrere dal 31.12.2012)

2 D1 Comandanti di Polizia Municipale (trasferimento all'Unione Terred'Acqua a decorrere dal 01.01.2013)

1 D1 Specialista di Vigilanza di P.M. (trasferimento all'Unione Terred'Acqua a decorrere dal 01.01.2013)

6 C Operatori di Polizia Municipale (trasferimento all'Unione Terred'Acqua a decorrere dal 01.01.2013)

1 C Posto vacante di Polizia Municipale (per trasferimento funzione all'Unione Terred'Acqua a decorrere dal 01.09.2012)

Totale n. 13 posti soppressi

Riepilogo posti vacanti:

1 D3 Funzionario Amm.vo Cont.le

1 D3 Funzionario Tecnico

1 D1 Funzionario Tecnico da conservare per **An.t.e.a.**

1 D1 Funzionario Amministrativo Contabile

2 C Istruttore Amm.vo Cont.le part-time 32 ore sett.li

1 C Istruttore Tecnico

1 C Educatore Nido d'Infanzia

1 B1 Operatore addetto all'infanzia e handicap

Totale 9 posti vacanti

Riepilogo dimostrativo dell'invarianza del valore	
1) Importo massimo consentito del costo della Dotazione Organica rideterminata ai sensi del DPCM 15.02.2006 ed equivalente al costo della dotazione organica alla data del 31.12.2004, disapplicato dall'art. 557 della L.296/2006 "Finanziaria 2007".	1.864.922,41
2) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. 71 del 30.05.2006 ai sensi del DPCM 15.02.06	1.861.105,74
3) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 74 del 04.09.2007, a seguito nuove proposte alla data del 31.07.2007 e decurtata delle quattro unità a seguito esternalizzazione ad An.t.e.a. e di una unità a seguito esternalizzazione a Matilde (importo di un D e di quattro B3 € 87.239,10)	1.788.093,84
4) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 11 del 26.02.2008	1.754.294,69
5) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 88 del 28.10.2008	1.754.168,95
6) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 106 del 09.12.2008	1.754.168,95
7) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 71 del 25.05.2010	1.754.056,82
8) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 169 del 21.12.2010	1.754.056,82
9) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 132 del 08.09.2011	1.754.056,82
10) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 23 del 21.02.2012	1.754.057,82
11) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. n. 166 del 02.10.2012	1.753.980,35
12) Valore della Dotazione Organica rideterminata con Deliberazione di G.C. del 21.05.2013	1.514.302,73

Allegato B)							
COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA							
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2013-2014-2015							
Profilo Professionale	Cat. Giur.	Dotazione Organica	Numero dipendenti in servizio al 21.05.2013	Posti vacanti	Previsione anno 2013 (numero posti)	Previsione anno 2014 (numero posti)	Previsione anno 2015 (numero posti)
Funzionario Amministrativo contabile	D3	3	2	1	2	2	2
Funzionario Tecnico	D3	1	0	1	0	0	0
SUB TOTALE - D3		4	2	2	2	2	2
Funzionario Amministrativo Contabile	D1	9	8	1	8	8	8
Assistente sociale	D1	3	3	0	3	3	3
Funzionario Tecnico	D1	4	3	1	3	3	3
Funzionario addetto attività culturali	D1	2	2	0	2	2	2
Specialista di Sistemi Socio Educativi part-time 18 ore	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista di Sistemi Socio Educativi	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista della Comunicazione	D1	1	1	0	1	1	1
Comandante Polizia Municipale	D1	0	0	0	0	0	0
Specialista di Vigilanza di P.M.	D1	0	0	0	0	0	0
Specialista in sistemi informativi	D1	0	0	0	0	0	0
SUB TOTALE - D1		21	19	2	19	19	19
Istruttore socio culturale	C	1	1	0	1	1	1
Istruttore socio culturale part-time 32 ore sett.li	C	0	0	0	0	0	0
Assistente Tecnico	C	2	2	0	2	2	2
Istruttore amm. cont.	C	18	18	0	18	18	18
Istruttore amm.vo cont.le part-time 32 ore sett.li	C	2	0	2	1	2	2
Operatore di Polizia Municipale	C	0	0	0	0	0	0
Operatore socio educativo	C	0	0	0	0	0	0
Educatore nido d'infanzia	C	6	5	1	5	5	5
Educatore nido d'infanzia part-time 50%	C	2	2	0	2	2	2
Istruttore tecnico	C	4	3	1	4	4	4
SUB TOTALE - C		35	31	4	33	34	34
Operaio professionale	B3	12	12	0	12	12	12
Operatore Amministrativo part-time 34,50 ore	B3	0	0	0	0	0	0
Operatore Amministrativo	B3	3	3	0	3	3	3

Profilo Professionale	Cat. Giur.	Dotazione Organica	Numero dipendenti in servizio al 21.05.2013	Posti vacanti	Previsione anno 2013 (numero posti)	Previsione anno 2014 (numero posti)	Previsione anno 2015 (numero posti)
Operatore addetto alla produzione pasti	B3	2	2	0	2	2	2
Operatore cimiteriale specializzato	B3	0	0	0	0	0	0
Operatore socio assistenziale	B3	1	1	0	1	1	1
SUB TOTALE - B3G		18	18	0	18	18	18
Operatore Amministrativo	B1	3	3	0	3	3	3
Operatore addetto all'infanzia e handicap	B1	4	3	1	3	3	3
SUB TOTALE - B1		7	6	1	6	6	6
Operaio	A	0	0	0	0	0	0
Collaboratore professionale	A	0	0	0	0	0	0
SUB TOTALE - A		0	0	0	0	0	0
TOTALE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		85	76	9	78	79	79
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO							
Dirigente Area Tecnica	Dirigente	0	1	0	1	1	1
Specialista della comunicazione (art. 90 D.Lgs. 67/2000)	D1	0	1	0	1	1	1
Istruttore amministrativo contabile (ART. 90 D.Lgs. 267/2000)	C	0	1	0	1	1	1
TOTALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		0	3	0	3	3	3

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

Allegato C)

PIANO OCCUPAZIONALE PER IL TRIENNIO 2013-2014-2015

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Numero Posti Vacanti	Categoria Giuridica	Profilo Professionale	Modalità di copertura	Entro il	Note
Anno 2013					
1	C	Istruttore Tecnico	Esterna	31.12.2013	Avviso di ricerca di personale per passaggio diretto fra enti
1	C	Istruttore Amministrativo Contabile part-time 32 ore settimanali	Esterna	31.12.2013	Comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001; procedura selettiva. Il posto è riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68
Anno 2014					
1	C	Istruttore Amministrativo Contabile part-time 32 ore settimanali	Esterna	31.12.2014	Comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001; procedura selettiva. Il posto è riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68.
Anno 2015					

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Importo anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015
Rimborso spese per il personale comandato presso l'Ente	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008											
Equo indennizzo	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008											
Emolumenti corrisposti ai lavoratori socialmente utili	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008											
Spese per personale con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e con convenzione	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008	72.279,18	67.361,02	71.235,46	53.240,04	22.192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per somministrazione di lavoro temporaneo	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008	97.447,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	7.995,18	0,00	0,00	0,00

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Importo anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015
Spese per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	7.943,22	35.906,97	36.000,00	112.758,70	116.247,94	107.076,98	107.982,91	240.243,94	422.533,19	412.280,00	412.270,00
Buoni pasto	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	7.211,40	11.488,02	15.047,76	28.947,34	28.904,18	35.989,70	35.958,61	29.190,08	35.000,00	35.000,00	35.000,00
IRAP	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	170.841,33	200.927,52	166.996,13	173.236,56	182.666,00	175.112,02	176.168,83	173.856,31	144.100,00	144.100,00	144.100,00
Oneri derivanti dalle elezioni amministrative del 06 e 07 Giugno 2009 (straordinari e assunzione a tempo determinato)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2009					26.630,85						
Totale		3.452.741,94	3.494.320,73	3.382.173,85	3.472.045,60	3.626.289,83	3.582.082,18	3.527.665,33	3.623.809,52	3.351.913,19	3.355.760,00	3.355.750,00
A detrarre												
Spese per missioni	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	4.694,15	3.446,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	102.609,65	87.824,14	80.738,95	102.232,41	102.232,41	87.200,00	73.592,80	68.594,61	79.107,62	90.972,50	90.972,50
Spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	0,00	20.126,99	21.161,46	83.044,52	117.414,87	154.421,89	174.205,96	267.253,63	8.000,00	0,00	0,00

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Importo anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015
Spese per il personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, che non comportano alcun aggravio per il bilancio dell'Ente	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008											
Incentivi recupero evasione ICI, Incentivi progettazione, diritti di rogito	Corte dei Conti - Sezione Autonomie - Delibera 26/2009						14.178,32	15.690,24	13.754,34	12.760,00	12.760,00	12.760,00
Spese per il lavoro straordinario ed altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale per cui è previsto il rimborso da parte del Ministero degli Interni	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008											
Spese per il personale trasferito dalla Regione per l'esercizio di funzioni delegate	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008											
Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro prorogato per espressa disposizione di legge	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	0,00	15.827,73	22.955,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri derivanti dai rinnovi dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro intervenuti dopo l'anno 2004 (Cap 1312/06 e Cap 21813/28 a.s.)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	24.076,00	152.559,35	292.559,35	330.899,88	380.189,12	409.280,72	395.730,40	394.229,41	353.852,96	353.852,96	353.852,96
Totale spesa di personale		3.321.362,14	3.214.536,32	2.964.758,47	2.955.868,79	3.026.453,43	2.917.001,25	2.868.445,93	2.879.977,53	2.898.192,61	2.898.174,54	2.898.164,54

INCIDENZA DELLA SPESA DI PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE Art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito nella legge 06.08.2008, n. 130 Delibera Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14/AUT/2011/QMIG					
	Quota partecipazione del Comune	Importo anno 2012	Valore della produzione	Spese personale della Società	Corrispettivi Ente
Spesa di personale		€ 3.869.896,03			
A detrarre: spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici		-€ 267.253,63			
Partecipazioni					
Virgilio srl	20,000%	€ 51.097,07	€ 800.573,00	€ 157.208,00	€ 260.209,00
Idropolis Piscine srl	5,220%	€ 3.167,92	€ 1.163.857,00	€ 64.380,00	€ 57.269,50
Geovest	8,100%	€ 325.477,34	€ 20.279.731,00	€ 3.780.129,00	€ 1.746.129,00
Matilde Ristorazione	6,850%	€ 152.430,24	€ 5.506.573,00	€ 1.313.664,00	€ 638.952,00
Sustenia	7,650%	€ 11.264,72	€ 577.858,00	€ 138.452,00	€ 47.015,62
Lepida	0,005%	€ 729,32	€ 17.328.559,00	€ 3.329.736,00	€ 3.795,50
Futura	1,320%	€ 1.669,28	€ 3.583.837,00	€ 1.337.247,00	€ 4.473,68
Centro Agricoltura Ambiente	2,440%	€ -	€ 1.877.110,00	€ 805.629,00	€ -
PromoBologna	0,640%	€ -	€ 259.245,00	€ 181.223,00	€ -
Totale della spesa di personale consolidata (A)		€ 4.148.478,28			
Spesa corrente		€ 9.552.099,46			
A detrarre					
Spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici		-€ 267.253,63			
Spesa corrente (B)		€ 9.284.845,83			
Incidenza spesa di personale su spesa corrente (A/B)		44,68%			

Nota: il calcolo dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente è stato effettuato con riferimento alla spesa di personale anno 2012 e ai dati delle partecipazioni dell'esercizio 2011 in quanto non sono ad oggi disponibili i dati relativi alle Società partecipate

Allegato E)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

A decorrere dal 01.01.2011 assunzioni a tempo indeterminato nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente - Art. 76, comma 7, D.L. 112/2008 modificato dall'art. 4, comma 103, lettera a), Legge 183/2011

<u>CALCOLO SPESA CESSATI ANNO 2010</u>	Cat. giur.	Pos. ec.	Tabellare + I.V.C. + 13a
n. 1 Istruttore Socio Culturale (A.C. cessato il 04.01.2010)	C	(C5)	21.253,31
n. 1 Funzionario Amm.vo Cont.le (B.F. cessato il 01.01.2010)	D1	(D5)	23.145,98
n. 1 Educatore Nido d'Infanzia part-time 50% (P.A. cessato il 31.12.2010)	C	(C4)	10.623,47
n. 1 Istruttore Amm.vo Cont.le part-time 55,56% (S. L. cessato il 31.07.2010)	C	(C5)	11.808,34
Totale personale a tempo indeterminato cessato nell'anno 2010			66.831,10
<i>Possibilità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato</i>			<i>13.366,22</i>
<u>CALCOLO SPESA CESSATI ANNO 2011</u>	Cat. giur.	Pos. ec.	Tabellare + I.V.C. + 13a
n. 1 Operatore Amm.vo part-time 69,45% (C.P. cessato il 30.05.2011)	B1	(B1)	13.071,82
Totale personale a tempo indeterminato cessato nell'anno 2011			13.071,82
<i>Possibilità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato</i>			<i>2.614,36</i>
<u>CALCOLO SPESA CESSATI ANNO 2012</u>	Cat. giur.	Pos. ec.	Tabellare + I.V.C. + 13a
<i>Totale complessivo della spesa anni 2010-2011</i>			79.902,92
Possibilità di assunzione per l'anno 2013			15.980,58
			79.902,92 20%

La mobilità in uscita non è stata considerata cessazione.

Allegato F)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA					
Prospetto dimostrativo della spesa di personale sostenuta nell'anno 2009 per assunzioni con contratti di lavoro flessibile					
<i>Assunzioni a tempo determinato</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Capelli Maria Letizia	01.01.2009-28.02.2009 e 21.03.2009 - 31.05.2009	8.687,62	2.414,40	650,37	11.752,39
Luongo Franco	01.01.2009 - 30.11.2009	19.299,59	6.423,05	1.690,00	27.412,64
Spoto Lidia	04.11.2009 - 31.12.2009	1.736,58	569,70	150,54	2.456,82
Totale spesa a tempo determinato					41.621,85
<i>Assunzioni ai sensi dell'art. 90, D. Lgs. 267/2000</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Scarpelli Silvia	23.11.2009 - 31.12.2009	2.738,40	870,67	236,56	3.845,63
Degli Esposti Marica	dal 01.01.2009 al 31.12.2009	26.051,37	8.417,29	2.281,53	36.750,19
Pistolozzi Patrizia	dal 01.10.2009 al 31.12.2009 part-time al 50%	5.276,59	1.602,31	453,39	7.332,29
Totale spesa di personale art. 90					47.928,11
<i>Assunzioni ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. Lgs. 267/2000</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Fornalè Davide	dal 01.10.2009 al 31.12.2009	13.279,78	4.529,13	1.193,08	19.001,99
Totale spesa di personale art. 110					19.001,99
<i>Contratti di collaborazione coordinata e continuativa</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Pistolozzi Patrizia	dal 01.01.2009 al 30.06.2009	11.960,58	2.214,30	1.016,46	15.191,34
Lambertini Eleonora	01.02.2009 - 31.12.2009	4.000,00	925,29	340,00	5.265,29
Totale spesa di personale Co.Co.Co.					20.456,63
Totale 1° raggruppamento					129.008,58
Primo tetto di spesa nel limite del 50% rispetto all'anno 2009					64.504,29
<i>Contratti di formazione lavoro</i>					
Nominativi	Periodo	* Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Capelli Maria Letizia	03.06.2009 - 31.12.2009	12.331,70	3.728,60	0,00	16.060,30
Totale spesa C.F.L.					16.060,30
<i>Altri rapporti formativi: stage scuola-lavoro</i>					
Di Domenico Cristian	Campo solare 2009	420,00	0,00	35,70	455,70

Capozzi Lorenzo	Campo solare 2009	400,00	0,00	34,00	434,00
Nipoti Marco	Campo solare 2009	400,00	0,00	34,00	434,00
Pandolfini Chiara	Campo solare 2009	315,00	0,00	26,78	341,78
Franceschi Michela	Campo solare 2009	315,00	0,00	26,78	341,78
Ballotta Chiara	Campo solare 2009	226,16	0,00	19,22	245,38
Guernelli Monica	Campo solare 2009	315,00	0,00	26,78	341,78
Cevenini Giulia	Campo solare 2009	541,16	0,00	46,00	587,16
				Totale spesa stage	3.181,57
				Totale 2° raggruppamento	19.241,87
Secondo tetto di spesa nel limite del 50% rispetto all'anno 2009					9.620,93
Possibilità di spesa per assunzioni con contratti di lavoro flessibile nell'anno 2013					74.125,22

* Gli oneri diretti sono indicati al netto delle trattenute a carico dipendente (trattenuta figurativa Inadel, scioperi, etc.)

Non è stata indicata la spesa di Vaccari Stefano in quanto assunto in occasione delle consultazioni elettorali-amministrative

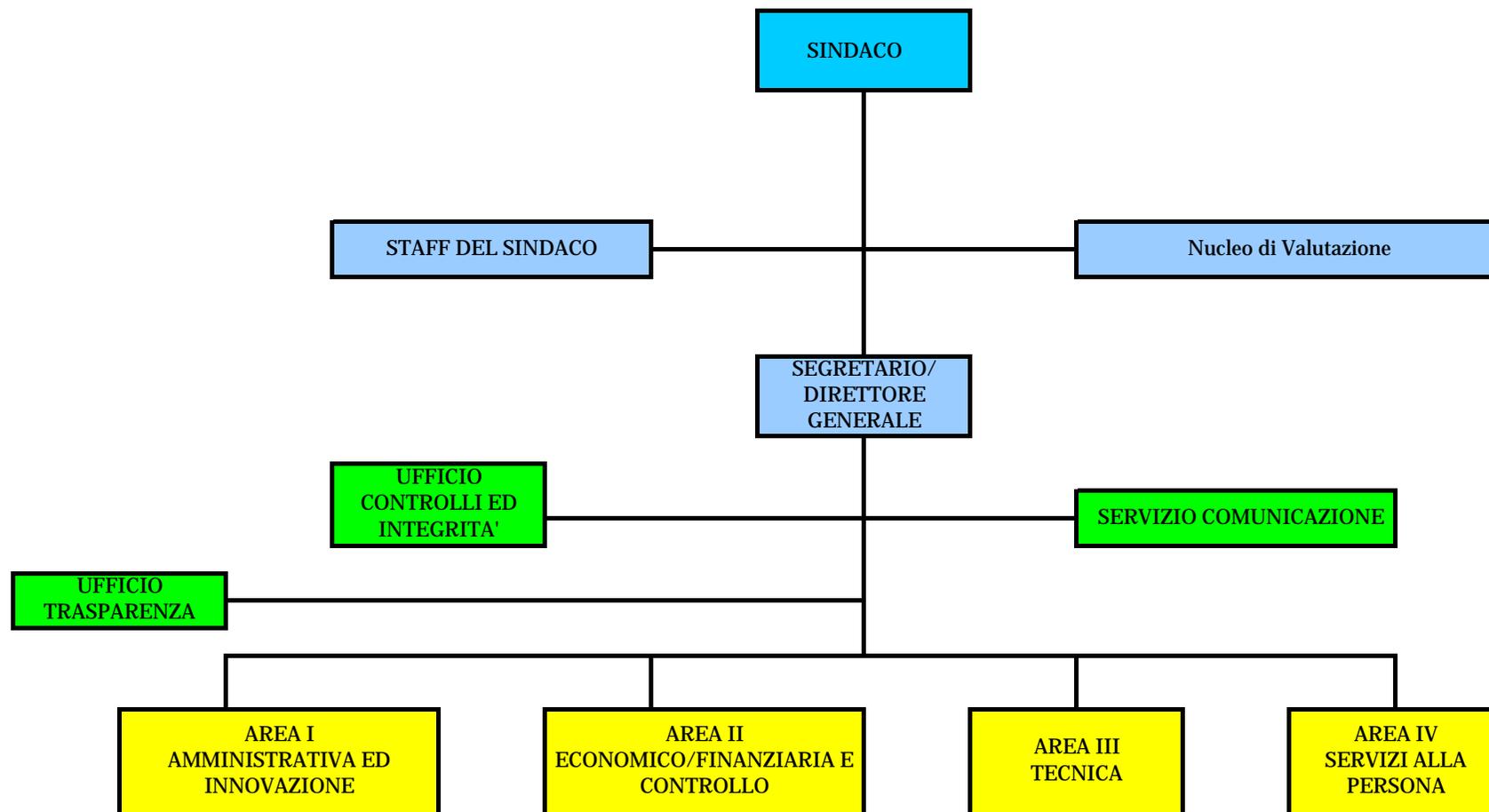
Ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 come modificato dal D.L. 183/2011: "A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni dello Stato,possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti co.co.co., nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, lettera d), D. Lgs. 276/2003, non può essere superiore al 50% di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale."

Allegato G)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA					
Previsione di spesa per i contratti in essere del personale a tempo determinato per l'anno 2013					
Contratti in essere ai sensi dell'art. 110 e dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000					
Nominativi	Periodo	Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Previsione di spesa 2012
Degli Esposti Marica	dal 01.01.2013 al 31.12.2013	26.928,14	8.407,20	2.284,12	37.619,46
Pistolozzi Patrizia (part-time 50%)	dal 01.01.2013 al 31.12.2013	21.183,54	6.437,82	1.820,28	29.441,64
Contratti in essere ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. Lgs. 267/2000					
Nominativi	Periodo	Oneri diretti	Oneri riflessi	Irap	Totale spesa 2009
Fornalè Davide	dal 01.01.2013 al 31.12.2013	62.497,77	20.351,69	5.412,80	88.262,26
Totale spesa prevista per l'anno 2013					155.323,36

Importi da Bilancio di Previsione 2013

ALLEGATO H



**AREA I
AMMINISTRATIVA ED INNOVAZIONE**

**DIRETTORE
GENERALE**

**DIRETTORE
AREA**

**SERVIZIO
AFFARI GENERALI/
INNOVAZIONE**

**SERVIZIO
URP E DEMOGRAFICI**

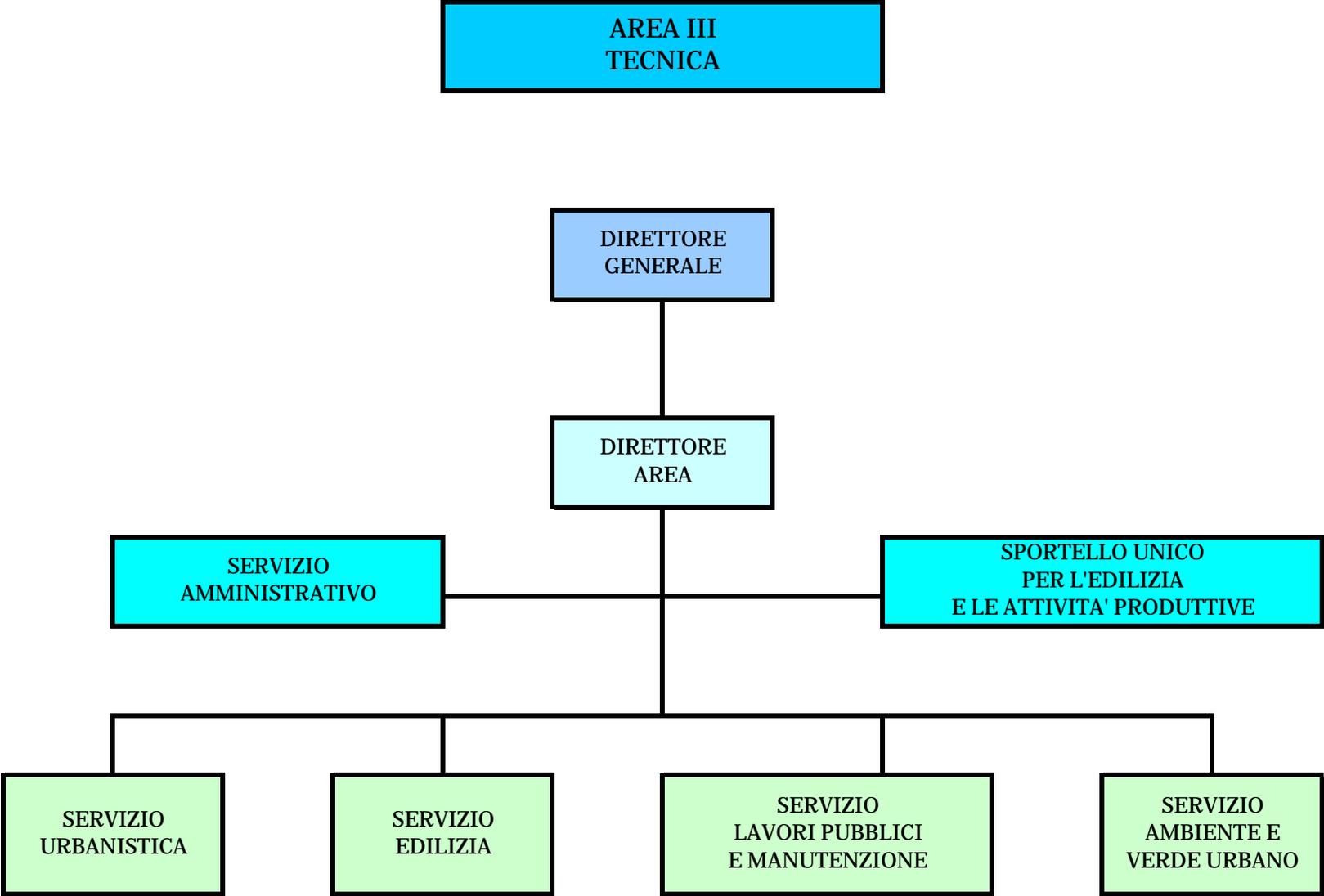
**AREA II
ECONOMICO/FINANZIARIA E
CONTROLLO**

**DIRETTORE
GENERALE**

**DIRETTORE
AREA**

**SERVIZIO
TRIBUTI**

**SERVIZIO
BILANCIO PROGRAMMAZIONE
CONTROLLO E ECONOMATO**



**AREA IV
SERVIZI ALLA PERSONA**

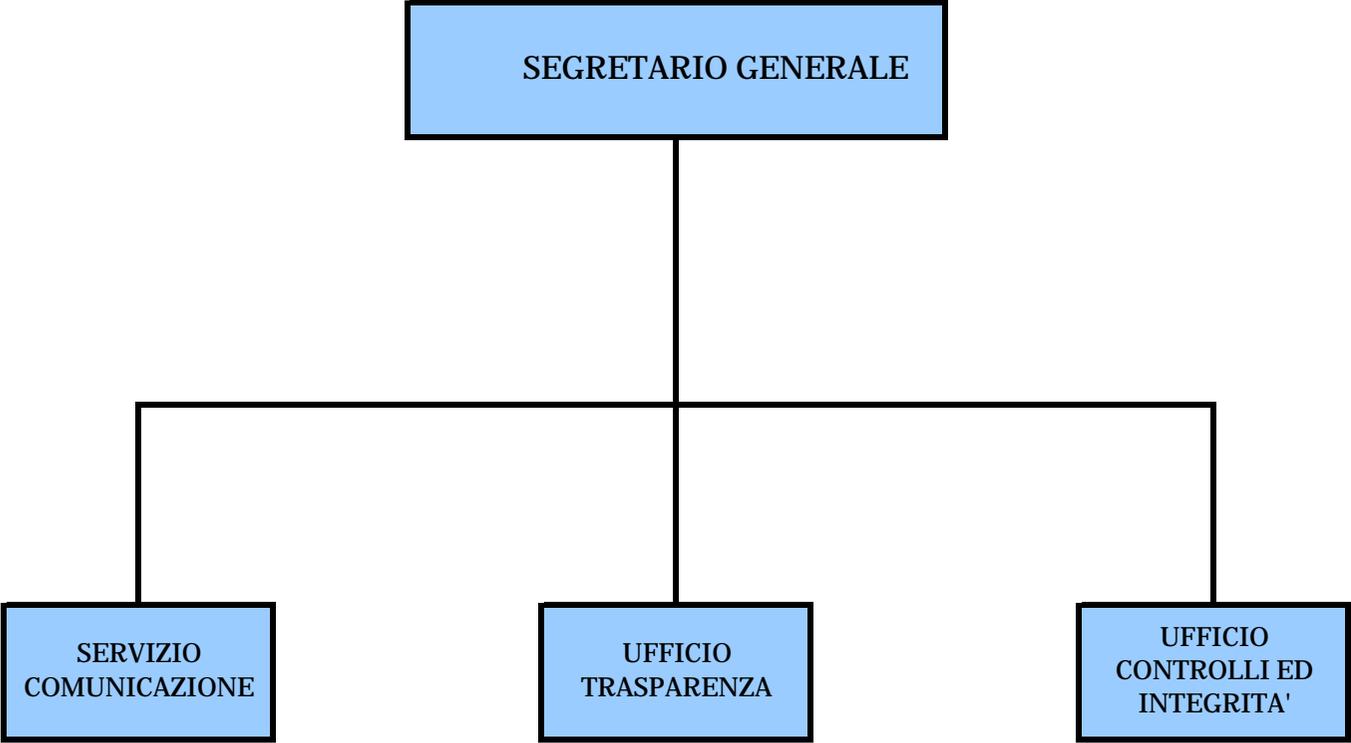
**DIRETTORE
GENERALE**

**DIRETTORE
AREA**

**SERVIZIO
INTERVENTI
SOCIO-ASSISTENZIALI**

**SERVIZIO
ISTRUZIONE E
SPORT**

**SERVIZIO
CULTURA**



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **83** del **21/05/2013**

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO

APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2013-2015 E DEL PIANO OCCUPAZIONALE 2013-2015.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE Data 21/05/2013	IL DIRETTORE GENERALE CICCIA ANNA ROSA
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE Data 21/05/2013	IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO CICCIA ANNA ROSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 83 DEL 21/05/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
ROPA LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE
CICCIA ANNA ROSA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 01/07/2013