

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO ANNUALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PARCHI E PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE AFFIDATI A SUSTENIA SRL.

Nr. Progr. **111**
Data **11/07/2013**
Seduta NR. **29**
Titolo **4**
Classe **9**
Sottoclasse **3**

L'anno DUEMILATREDICI questo giorno UNDICI del mese di LUGLIO alle ore 18:00 convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ROPA LORIS	SINDACO	S
LAZZARI MASSIMILIANO	VICE SINDACO	S
CASTELLUCCI CARLO	ASSESSORE	S
COCCHI MIRNA	ASSESSORE	N
MANFREDINI SILVIA	ASSESSORE	S
MONARI CARLO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 5</i>		<i>Totali Assenti: 1</i>

Assenti giustificati i signori:

COCCHI MIRNA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. ROPA LORIS in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO ANNUALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PARCHI E PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE AFFIDATI A SUSTENIA SRL.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31.01.2013, esecutiva, con la quale si è provveduto, tra l'altro, all'affidamento alla Società Sustenia Srl dei servizi attinenti la lotta contro gli organismi dannosi e molesti di interesse civile e per il miglioramento e la gestione dell'ambiente, fino al 31.12.2017;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 12.03.2013, esecutiva, con la quale veniva approvato lo schema di contratto di servizio disciplinante i rapporti tra la Società Sustenia Srl ed il Comune di Anzola dell'Emilia per il periodo 2013-2017;

Considerato che all'art. 8 del succitato schema di contratto è previsto che annualmente venga concordato un apposito "Piano operativo annuale" fra il Comune e la Società SUSTENIA S.r.l. per la definizione e la regolazione dell'entità e delle modalità delle prestazioni, standard dei servizi e degli obiettivi prestazionali, nonché la determinazione del compenso;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione del Piano Operativo per l'anno 2013 la cui proposta è pervenuta al Comune di Anzola dell'Emilia in data 04.07.2013, che prevede un impegno di spesa di € 46.528,70, al netto di IVA, così per un totale complessivo di € 56.299,73;

Visti l'art. 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e le successive disposizioni contenute nel Decreto Sindacale n. 7 del 08.07.2013 in materia di sostituzione dei Direttori d'Area in caso di loro assenza temporanea;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Amministrativa ed Innovazione in ordine alla regolarità tecnica, in assenza del Direttore dell'Area Tecnica, in applicazione del Decreto Sindacale n. 7/2013;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Amministrativa ed Innovazione in ordine alla regolarità contabile, in assenza del Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in applicazione del Decreto Sindacale n. 7/2013;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare il "Piano operativo annuale" fra il Comune e la Società SUSTENIA S.r.l. per la definizione e la regolazione dell'entità e delle modalità delle prestazioni, gli standard dei servizi e gli obiettivi prestazionali, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, che prevede una spesa complessiva di € 56.299,73;
- 2) Di dare atto che la spesa è finanziata utilizzando risorse proprie dell'Amministrazione comunale, disponibili sul Capitolo del Bilancio 2013 di seguito elencato:
 - per € 56.299,73 sul Cap. 96531, Art. 133, "Spese lotta ai parassiti e miglioramento ambiente – altri servizi per la tutela dell'ambiente";

3) Di dare atto, infine che con successiva determinazione del Direttore dell'Area Tecnica si procederà all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
- Provincia di Bologna -

PIANO OPERATIVO ANNUALE

Ai sensi e per gli effetti del *Contratto di servizio tra il Comune di Anzola dell'Emilia e Sustenia S.r.l. per l'esecuzione dei servizi per la lotta contro gli organismi dannosi e molesti di interesse civile e per il miglioramento e la gestione dell'ambiente* di seguito, per brevità denominato **CONTRATTO**

TRA

il Comune di ANZOLA DELL'EMILIA – c.f. 80062710373 - con sede in via Grimandi n.1 qui rappresentato dal Direttore dell'Area Tecnica Dr. Davide Fornalè, nato a Bologna il 01.01.1965,

E

SUSTENIA S.R.L. – c.f. 02796261200 – con sede in Crevalcore Via Argini Nord n° 3351, iscritta al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna al n° 02796261200 qui rappresentata dal Dott. Romeo Bellini nato a Martignana di Po (CR) il 27/10/1956

CONCORDANO E STIPULANO IL SEGUENTE PIANO OPERATIVO A VALERE PER
L'ANNO 2013

1 – PREMESSA

Con il presente Piano le parti intendono definire e regolare l'entità e le modalità delle prestazioni, gli standard dei servizi e gli obiettivi prestazionali ai sensi dell'Art. 8 del CONTRATTO, nonché la determinazione del compenso per l'anno 2013.

2 – PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI LOTTA CONTRO GLI ORGANISMI DANNOSI E MOLESTI D'INTERESSE CIVILE

LOTTA ALLE ZANZARE

In relazione ai servizi di cui all'art. 2 lettera a) del CONTRATTO il Comune di ANZOLA DELL'EMILIA affida il servizio di lotta alle zanzare con le seguenti specifiche.

Nel campo della lotta alle zanzare si sono oramai ampiamente consolidate strategie d'intervento, incentrate sulla lotta larvicida, che consentono di raggiungere ottimi risultati, coniugando un'indubbia efficacia con irrinunciabili esigenze di tutela e difesa dell'ambiente. Tale lotta larvicida infatti si avvale in massima misura di prodotti insetticidi microbiologici, quali quelli a base di *Bacillus thuringiensis israelensis (B.t.i.)*, ad azione altamente selettiva e innocui per l'uomo e gli altri organismi non-bersaglio e, nei tombini, prodotti di sintesi regolatori di crescita degli insetti (IGR), caratterizzati da una bassa tossicità nei confronti dell'uomo e degli altri vertebrati. In casi particolari e limitati, contro gli adulti, si utilizzano formulati chimici a base di piretroidi caratterizzati anch'essi da limitata tossicità.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio è strutturata in maniera tale da garantire le migliori condizioni di sicurezza per l'ambiente, per l'utente e per lo stesso operatore, nonché massima efficienza ed efficacia.

Tale organizzazione è altresì in grado di adeguarsi con sufficiente flessibilità alle mutevoli caratteristiche stagionali e ambientali dell'infestante da trattare.

L'organizzazione e l'effettuazione del servizio avverrà con le seguenti modalità:

- con personale tecnico qualificato di SUSTENIA S.R.L.
- con incarichi a ditte specializzate e acquisto prodotti, effettuati nel rispetto delle modalità previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici per servizi e forniture.

MODALITA' DI ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI

SUSTENIA S.R.L. dovrà attenersi a tutte le norme vigenti in materia ed è responsabile in toto di ogni eventuale danno causato a persone e cose nell'espletamento delle attività di cui al presente servizio.

Gli interventi di lotta larvicida saranno effettuati sui focolai censiti compresi nel territorio comunale di ANZOLA DELL'EMILIA e ogni focolaio verrà trattato con la frequenza utile ad ottenere il miglior contenimento della popolazione larvale sulla base delle sue caratteristiche eco-biologiche e della tipologia di prodotto insetticida impiegato.

Gli interventi di lotta adulticida in aree pubbliche saranno preventivamente concordati con l'Azienda USL competente e svolti previo preavviso alla cittadinanza residente nelle aree interessate in modo da garantire la massima sicurezza degli interventi.

ATTIVITA' DI DISINFESTAZIONE DEI FOCOLAI LARVALI

Le attività di disinfestazione riguarderanno:

- 1) il reticolo idrico superficiale relativamente ai canali di irrigazione e bonifica, i fossi stradali e gli scoli pubblici di raccolta delle acque reflue. L'area interessata al servizio di lotta biologica e integrata alle zanzare riguarderà l'intero territorio del Comune di ANZOLA DELL'EMILIA per una superficie complessiva di 3.660 ha. Nel corso della stagione ogni focolaio, periodico o occasionale, è soggetto a dinamiche di infestazione molto variabili, in funzione soprattutto dell'andamento climatico. Questa condizione rende impossibile stabilire a priori un calendario fisso e periodico degli interventi di disinfestazione da eseguire. I trattamenti, quindi, potranno avere carattere discontinuo, ossia variabile in termini di prestazione oraria, giornaliera e settimanale (relativa ad un arco temporale di 6 giorni lavorativi, lunedì e sabato compresi), secondo lo stato complessivo dei focolai sul territorio. Gli interventi larvicidi interesseranno indicativamente il periodo compreso tra la seconda decade di maggio e la seconda decade di settembre; si possono ipotizzare indicativamente tra 13 e 18 turni di trattamento per quanto riguarda i focolai a sviluppo lineare
- 2) la tombinatura stradale pubblica e privata per la lotta contro *Aedes albopictus* (Zanzara Tigre); le località interessate al trattamento oltre al Capoluogo saranno Lavino di Mezzo, Ponte Samoggia, l'area artigianale di S.ta Maria in Strada e San Giacomo del Martignone. Sono previsti 5 turni di trattamento da aprile ai primi di ottobre con una tempistica in relazione al decorso stagionale.
- 3) trattamenti adulticidi straordinari mediante l'utilizzo di piretroidi in caso di reale necessità e di rilevata presenza di forte infestazione di adulti di Zanzara Tigre.

ACQUISTO DEI PRODOTTI INSETTICIDI

Per il trattamento dei corsi d'acqua, dei fossi e degli scoli saranno utilizzati formulati a base di *Bacillus thuringiensis israelensis* (*B.t.i.*) in formulazione liquida, mentre per la disinfestazione della tombinatura pubblica e privata si ricorrerà all'impiego di formulati regolatori della crescita degli insetti (IGR);

SUSTENIA S.R.L. fornirà al Comune confezioni di formulato larvicida base di *Diflubenzuron* e/o *Pyriproxyfen* per la distribuzione gratuita ai residenti non raggiunti dal servizio di trattamento “porta a porta” e prodotto a base di *B.t.i.* per il trattamento dei fossi privati. La distribuzione avverrà presso la Stazione Ecologica Attrezzata comunale. Per i trattamenti contro gli adulti si utilizzeranno piretroidi regolarmente registrati in Italia.

Sulla base dei residui di magazzino 2012 verrà calcolato il quantitativo di prodotti da acquistare preventivati con prezzi medi di mercato. Sulla base di tali dati sarà impostata una gara per la fornitura dei prodotti alla quale saranno chiamate a partecipare le principali ditte distributrici.

A seguito della risultanza della gara le quantità di prodotti fornite saranno ricalcolate considerando anche l’importo scontato.

AGGIORNAMENTO MAPPATURA FOCOLAI LARVALI - COORDINAMENTO ATTIVITA' DI LOTTA - MONITORAGGIO DELLE POPOLAZIONI DI ZANZARE - ALTRE ATTIVITA' A SUPPORTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE

- aggiornamento della mappatura dei focolai larvali presenti in ogni area di intervento allo scopo di mantenere costantemente sotto controllo il territorio e programmare gli interventi e le metodologie di lotta e/o di prevenzione più corrette;
- verifica delle infestazioni larvali nei punti di campionamento prescelti al fine di definire il calendario degli interventi settimanali e di individuare i dosaggi di *B.t.i.* più appropriati, anche in relazione alla qualità delle acque e alla tipologia del focolaio larvale; individuazione dei dosaggi più appropriati dei formulati IGR e organizzazione dei turni di disinfestazione nella tombinatura pubblica e privata;
- scelta delle attrezzature più idonee ed organizzazione della squadra di disinfestazione in base al calendario di intervento, alla superficie del territorio su cui si opera, alla viabilità e all’inerbimento dei canali, e alla disponibilità di punti di rifornimento dell’acqua per i trattamenti;
- verifica dell’efficacia degli interventi larvicidi e dell’operato della squadra di disinfestazione mediante controlli in pre e post-trattamento sui focolai larvali;
- verifica delle possibilità di utilizzare altre tecniche di lotta biologica (ad esempio introduzione di pesci larvivori o di microcrostacei Copepodi Ciclopoidi larvivori) o misure preventive atte ad ostacolare la proliferazione di larve di zanzara;
- coordinamento e controllo delle attività di disinfestazione eventualmente condotte dai privati;
- gestione per l’intera stagione di lotta di una stazione di monitoraggio con trappola attrattiva ad anidride carbonica per il monitoraggio del livello di disagio e delle dinamiche di popolazione delle alate sul territorio;
- censimento della tombinatura stradale pubblica;
- realizzazione di interventi informativi e promozionali rivolti alla cittadinanza e finalizzati alla presentazione dei risultati conseguiti e al coinvolgimento diretto nella lotta alle zanzare da parte della popolazione residente; gli strumenti adottati saranno di volta in volta quelli ritenuti più idonei: ad esempio pubblicazione di articoli su periodici a diffusione locale, incontri pubblici, allestimento di stands divulgativi durante fiere o sagre;
- interventi specifici di sorveglianza e lotta contro *Aedes albopictus* (Zanzara Tigre) in conformità a quanto richiesto “dal Piano regionale per la lotta alla Zanzara tigre e la prevenzione della Chikungunya e della Dengue”:
 - monitoraggio mediante ovitrappole standard;
 - ricerca ed eliminazione e/o trattamento dei focolai larvali in ambito pubblico e privato per aggiornamento della mappatura;
 - sopralluoghi su segnalazione dei cittadini e nei siti ritenuti a rischio d’infestazione;
- raccolta finale dei dati ottenuti dalla campagna di lotta e stesura della relazione finale.

Quadro riassuntivo relativo al servizio di lotta alla zanzare per il 2013:

Codice attività	Descrizione e riepilogo delle tipologie di attività
1.1	Distribuzione dei prodotti larvicidi mediante un mezzo 4x4 dotato di braccio telescopico idraulico per un totale di ore d'intervento annuo stimato in 95 .
1.2	Distribuzione dei prodotti larvicidi a base di Diflubenzuron in forma liquida, mediante motociclo o ciclo e spalleggiato per il trattamento delle caditoie stradali pubbliche e private (nelle località sopra riportate) per un totale di ore d'intervento annuo stimato in 960 .
1.3	Trattamenti adulticidi straordinari in caso di forti infestazioni di alate di Zanzara Tigre mediante nebulizzatore/atomizzatore LV per un totale di ore d'intervento annuo stimato in 8 .
2.1	Prodotto biologico in forma liquida a base di <i>Bacillus thuringiensis israelensis</i> (<i>B.t.i.</i>) per il trattamento dei focolai larvali interessati ai punti 1.1 per un totale di 10 o 20 litri annui a secondo della potenza del prodotto.
2.2	Prodotto I.G.R. in forma liquida a base di <i>Diflubenzuron</i> per la disinfezione delle caditoie stradali di cui al punto 1.2. Non si ritiene di procedere all'acquisto in quanto le scorte 2011 sono stimate sufficienti a coprire la campagna di lotta 2013.
2.3	Prodotto insetticida adulticida liquido emulsionabile contenente priretroidi (es. <i>permetrina</i> e <i>tetrametrina</i>) sinergizzati con piperonil butossido, senza solventi pericolosi, per i trattamenti previsti al punto 1.3. Non si ritiene di procedere all'acquisto in quanto le scorte 2011 sono stimate sufficienti a coprire la campagna di lotta 2013.
2.4	Prodotto I.G.R. a base di <i>Diflubenzuron</i> e/o <i>Pyriproxyfen</i> da conferire ai residenti per il trattamento delle caditoie private per un totale di circa 100-200 confezioni a seconda del principio attivo e della capacità delle confezioni.
3.1	Monitoraggio delle popolazioni adulte di zanzare autoctone mediante la collocazione settimanale di una trappola a CO ₂ nel periodo maggio-settembre.
3.2	Monitoraggio di <i>Aedes albopictus</i> mediante ovitrappole secondo le indicazioni del Piano regionale per la lotta alla Zanzara tigre e la prevenzione della Chikungunya e della Dengue.
3.3	Coordinamento delle attività di lotta in ambito pubblico e privato; ricerca, rimozione e trattamento dei focolai larvali per aggiornamento della mappatura e per la lotta; sopralluoghi su segnalazione dei cittadini; verifica di qualità dei formulati microbiologici e dei trattamenti larvicidi; censimento della tombinatura stradale pubblica.
4.1	Attività di informazione e sensibilizzazione. Redazione n°2 articoli sul periodico comunale; partecipazione ad almeno 2 iniziative pubbliche (stand divulgativi e/o incontri con i cittadini)

3 – MONITORAGGIO DELL'ATMOSFERA E DELLA QUALITA' DELL'ARIA MEDIANTE LA QUALIFICAZIONE E QUANTIFICAZIONE DEI POLLINI, DELLE SPORE FUNGINE ALLERGENICHE AERODIFFUSE E DI ALTRI PARTICOLATI PRESENTI IN ARIA

In relazione ai servizi di cui all'art. 2 lettera b) del CONTRATTO il Comune di ANZOLA DELL'EMILIA affida il servizio relativo al monitoraggio dell'atmosfera e della qualità dell'aria con la qualificazione e quantificazione dei pollini, delle spore fungine allergeniche aerodiffuse e di altri particolati e polveri presenti in aria con le seguenti specifiche.

La finalità del servizio è il monitoraggio dell'atmosfera e della qualità dell'aria con la qualificazione e quantificazione dei pollini, delle spore fungine allergeniche aerodiffuse e di altri particolati biologici e abiologici presenti in aria mediante apposite Stazioni di Monitoraggio di Pianura.

In particolare, l'Aeropalinoologia (lett. = studio del polline in aria) si occupa del riconoscimento del polline, delle spore fungine e di altri particolati biologici e abiologici presenti nell'aria, ovvero prevalentemente di quelle particelle aerodiffuse che in determinate circostanze sono causa di "inquinamenti pollinici" tali da arrecare allergie stagionali o pollinosi. Questa diffusa patologia ha subito negli ultimi decenni un incremento rapido e incontrollato, arrivando ad interessare il 35% degli italiani e fino al 42% della popolazione europea dei paesi più industrializzati e ad elevato tenore di vita. Come è noto, essa può essere più o meno invalidante, in funzione della reattività soggettiva degli individui (dalla rinite all'asma). Conseguenza immediata di tale allergopatia risulta essere un notevole costo in termini di giornate lavorative perse per gli adulti e causa di un negativo rendimento scolastico per molti studenti. Inoltre il monitoraggio dei pollini aerodiffusi è anche un utile strumento per raccogliere informazioni sulla biologia delle piante, mostrando le variazioni quali-quantitative dei pollini presenti in aria durante la stagione della fioritura e le loro variazioni annuali che possono avere cause multifattoriali, dipendenti sia dalla fisiologia dei vegetali sia da fattori di natura antropica, oltre a motivazioni strettamente collegate ai cambiamenti climatici. Attraverso il monitoraggio dei pollini è possibile anche effettuare lo studio della flora e vegetazione di un'area, rilevando in particolare la comparsa nel territorio di nuove piante, l'estinzione di altre e i mutamenti nel manto vegetale, sia per motivi antropici che ambientali. Tale monitoraggio ci consente perciò di tenere sotto controllo l'ambiente in cui viviamo, evidenziando in tempi stretti gli eventuali cambiamenti.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Durante l'anno 2013 verranno effettuate le seguenti attività:

1. cambio nastro settimanale nella Stazione di Monitoraggio di riferimento intercomunale ogni lunedì e raccolta della banca-dati di ciò che circola in atmosfera (pollini, spore fungine, particolato fine, polveri sottili, tracce di amianto, ecc.);
2. preparazione dei vetrini in laboratorio e lettura degli stessi al microscopio ottico, elaborazione dei dati con trasformazione dei dati numerici in dati di concentrazione pollinica giornaliera per metro cubo e concentrazione media settimanale, archiviazione dei dati e invio dei medesimi ad ARPA-SIM;
3. creazione del bollettino pollinico allergenico informatico e invio tramite posta elettronica alla mailing list concordata con il Comune, predisposizione alla stampa del bollettino per gli utenti e gli enti che lo ricevono a mezzo postale/consegnato a mano, imbustamento, affrancatura e spedizione con posta prioritaria, invio a mezzo fax agli utenti che richiedono questo mezzo di comunicazione;
4. organizzazione e aggiornamento della rete di divulgazione/distribuzione dei bollettini pollinici allergenici:
 - contatto con medici (medici di base, pneumologi, allergologi, pediatri, guardia medica) e farmacie del territorio
 - verifica della massima visibilità dei punti espositivi dei bollettini presso Enti pubblici quali ospedali, poliambulatori, centri di medicina generale, farmacie, URP, CUP, Scuole, biblioteche, polisportive, circoli, centri sociali, ecc.
 - aggiornamento settimanale del bollettino pollinico allergenico in internet, in particolare sul sito del Comune e su altri siti da individuare;
5. mantenimento del Servizio "Il bollettino dei pollini arriva direttamente a casa del cittadino": comunicazione ai cittadini mediante articoli pubblicati sul periodico locale del Comune di ANZOLA DELL'EMILIA con possibilità di ricevere gratuitamente e

- direttamente a casa il bollettino dei pollini ogni settimana e per tutto il periodo “pollinifero”;
6. Attivazione, presso SUSTENIA S.R.L. del servizio “Polline e Allergie: che cosa vola oggi “ ovvero numero telefonico con operatore al servizio del cittadino che fornisce informazioni sulle principali specie allergeniche circolanti in atmosfera, a chi rivolgersi, cosa fare, ecc.;
 7. campagna di prevenzione alle pollinosi presso le scuole:
 - attivazione della postazione “Attenti ai Pollini” all’interno delle scuole del territorio di ANZOLA DELL’EMILIA con invio settimanale dei bollettini pollinici allergenici
 - distribuzione di gadgets (es. segnalibri, cartoline, ecc.) e materiali didattici inerenti le allergie (breve fascicoli da portare alle famiglie, depliant, ecc.) che illustrano “come ci possiamo difendere dalle allergie da polline” previo accordo con gli insegnanti;
 8. attivazione per i cittadini del Comune di ANZOLA DELL’EMILIA del servizio “Pollini in action...” via SMS per comunicare le “emergenze polliniche “ in aria, ovvero sintetico messaggio di testo con informazione via SMS delle famiglie allergeniche presenti in atmosfera nel periodo “critico” e in quale concentrazione con specifica della previsione per la settimana successiva;
 9. Creazione della pagina facebook del Laboratorio di Palinologia di Sustenia e aggiornamento settimanale dei bollettini
 10. servizio di avvertimento e informazione per gli agricoltori sulla distribuzione e l’epidemiologia di alcuni miceti, in particolare di quelli a carattere epidemico la cui comparsa è difficilmente prevedibile e distruttiva per le colture colpite per la gestione della difesa anticrittogamica;
 11. Relazione finale con il consuntivo delle attività 2013.

4 – VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEGLI ASPETTI AGROAMBIENTALI E STORICI DEL TERRITORIO E GESTIONE DI AREE NATURALI E DI AREE VERDI DI PROPRIETA’ O INTERESSE PUBBLICO

SPORTELLO DI ORIENTAMENTO E SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO PER LE ATTIVITÀ DI RECUPERO AMBIENTALE DEL TERRITORIO

In relazione ai servizi di cui all’art. 2 lettera c) del CONTRATTO il Comune di Anzola dell’Emilia affida il servizio relativo allo sportello di orientamento e supporto tecnico-operativo per le attività di recupero ambientale del territorio con le seguenti specifiche.

Verranno svolte attività di informazione, aggiornamento e consulenza rivolte alla Cittadinanza in genere, con la finalità di divulgare ed incentivare le odierne opportunità di orientamento verso modelli, attività e forme di gestione territoriale sostenibili. Le attività riguarderanno anche la conservazione degli elementi paesaggistico-ambientali già esistenti nel territorio comunale (maceri siepi, boschetti, ecc.); l’informazione al Cittadino di possibilità di finanziamento in materia agro-ambientale; l’analisi della normativa di settore (regionale, nazionale, comunitaria) finalizzata all’individuazione delle forme di applicazione più adeguate e delle fonti di finanziamento necessarie, singole o sinergiche; la cura e ricerca dei rapporti con i privati interessati dagli interventi di ripristino ambientale; l’elaborazione della documentazione tecnico-amministrativa di supporto (convenzioni, atti specifici, ecc.); la definizione progettuale e il supporto tecnico al privato per la redazione di interventi di recupero ambientale; le tematiche connesse all’applicazione dei concetti della sostenibilità ambientale.

Inoltre le attività potranno riguardare il supporto operativo per l’accesso a finanziamenti extra-comunali da parte di privati che abbiano concordato interventi di recupero o gestione ambientale sostenibile con il Comune di Anzola dell’Emilia, nonché la predisposizione di progetti di accesso a finanziamenti per interventi voluti dalla stessa Amministrazione Comunale o predisposizione di

materiali informativi. In tal senso un particolare occhio di riguardo verrà posto nei confronti della realizzazione di quanto previsto nel Piano Regionale di Sviluppo Rurale 2007-2013 che, proprio grazie ad attività di supporto tecnico in tal senso, ha visto in passato una concreta applicazione nel territorio (in particolare per quanto riguarda l'Asse 3).

Le attività da svolgersi devono intendersi anche in senso attivo mediante coinvolgimenti diretti e mirati delle realtà locali, con particolare riferimento alle Organizzazioni di categoria, ai Consorzi di bonifica e a tutti gli interlocutori istituzionali, professionali e sociali.

Sulla base delle numerose evidenze registrate nel corso degli anni precedenti, verrà posta particolare attenzione al tema del recupero della fauna selvatica e al suo conferimento a centri di cura specializzati ed autorizzati.

Le attività di promozione e di intervento diretto (produzione di materiali divulgativi, sopralluoghi di verifica, redazione delle ipotesi progettuali) verranno svolte sinergicamente con il Comune di Anzola dell'Emilia.

L'attività di consulenza ai privati si realizzerà con la messa a disposizione, durante tutto l'anno, di uno sportello telefonico sul cellulare dedicato (divulgato attraverso i pieghevoli e con altre forme di promozione) e, nelle situazioni che lo richiedono, attraverso specifici sopralluoghi o consulenze sul posto.

Si prevede inoltre la presenza dello Sportello alla fiera che si tiene nel mese di giugno nel centro del capoluogo; l'attività verrà concordata e coordinata con il Servizio Comunale competente.

CONTROLLO FITOSANITARIO E LOTTA ALLE AVVERSITÀ DELLE AREE VERDI DI PROPRIETÀ O INTERESSE PUBBLICO

In relazione ai servizi di cui all'art. 2 lettera c) del CONTRATTO il Comune di ANZOLA DELL'EMILIA affida il servizio relativo al controllo fitosanitario e lotta alle avversità delle aree verdi di proprietà o interesse pubblico con le seguenti specifiche:

Il servizio prevede attività diversificate e finalizzate a:

- salvaguardare lo stato di salute generale delle aree verdi;
- applicare tecniche di difesa del verde efficaci e non dannose per l'ambiente.

SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL VERDE DI PROPRIETÀ O INTERESSE PUBBLICO

- Controllo dello stato fitosanitario delle piante presenti nelle aree verdi pubbliche e assistenza tecnica in materia di difesa fitosanitaria a basso impatto ambientale.
- Supporto tecnico per interventi di potatura ordinaria e/o straordinaria o abbattimento.
- Monitoraggi sul territorio per malattie o parassiti per i quali è prevista la lotta obbligatoria, quali, ad esempio, colpo di fuoco batterico delle Rosacee (*Erwinia amylovora*), cancro colorato del Platano (*Ceratocystis fimbriata*), Processionaria del pino (*Traumatocampa pityocampa*) e Flavescenza Dorata della vite. In presenza di sintomi sospetti verrà data tempestiva segnalazione all'Amministrazione Comunale, indicando le misure da prendere.
Nel caso dei monitoraggi volti a verificare la presenza di Flavescenza Dorata all'interno di impianti domestici di vite, informazioni sugli adempimenti necessari saranno fornite anche ai proprietari.
- Indagini fitostatiche visive per piante arboree di grandi dimensioni (metodo VTA) e supervisione di eventuali analisi strumentali della stabilità (mediante Resistograph o altri strumenti) effettuate da ditte specializzate.
- Supervisione a eventuali trattamenti antiparassitari sul verde pubblico, al fine di verificarne necessità, corretta esecuzione ed efficacia.

Le attività sopra descritte potranno essere svolte mediante sopralluoghi periodici (effettuati nei momenti dell'anno più delicati per la salute delle piante) e/o su chiamata da parte del Comune, nei casi in cui problematiche particolari li renderanno necessari.

Ad ogni sopralluogo sarà inviata una relazione tecnica, nella quale verranno fornite le opportune indicazioni di lotta per le diverse problematiche (malattie o insetti dannosi) osservate. Qualora le circostanze lo richiedano, verranno fornite indicazioni relative a particolari interventi di manutenzione a carico delle alberature urbane, quali potatura (specificandone le modalità), messa in sicurezza o abbattimento.

Nel caso lo si ritenga necessario, tutti i sopralluoghi citati potranno essere eseguiti assieme ad un rappresentante del Comune di ANZOLA DELL'EMILIA.

Gli interventi prescritti seguiranno, ogni volta possibile, tecniche di gestione biologica o a basso impatto ambientale, secondo le indicazioni riportate nel manuale per la gestione biologica di parchi e giardini (2005) e nel Manuale del giardino biologico (2008), pubblicati dal Servizio Fitosanitario Regionale.

Alla fine dell'anno sarà predisposta una relazione finale riassuntiva degli interventi svolti.

VERIFICA RICHIESTE PRIVATI

In accordo con l'Amministrazione Comunale, l'assistenza tecnica al verde ornamentale potrà essere estesa anche ai privati cittadini. In tutti i casi, sarà cura dei cittadini interessati contattare i tecnici del Comune e di SUSTENIA S.R.L. L'assistenza ai privati potrà essere effettuata attraverso:

- sopralluoghi (concordati col responsabile tecnico comunale) per controllare lo stato di salute delle piante, nel caso in cui le particolari avversità li rendano necessari;
- verifica delle normative previste dal Regolamento Comunale del Verde, in particolare per quanto riguarda le richieste di abbattimento e/o potatura straordinaria di piante arboree. Per ciascuna domanda verranno effettuati sopralluoghi sul territorio, controllando le condizioni delle piante e le motivazioni che ne giustificano l'abbattimento. In seguito verrà fornito un parere tecnico indicando i motivi per i quali rilasciare o meno il nulla osta all'intervento;
- servizio di assistenza telefonica;
- ricevimento di campioni (insetti od organi vegetali colpiti) presso la sede di SUSTENIA S.R.L.

ATTIVITA' DIVULGATIVE

A richiesta, verranno forniti i necessari supporti tecnici (testi, grafica, figure e immagini) per la produzione di materiale informativo relativo a diverse tematiche riguardanti il verde ornamentale. Secondo le richieste possono essere predisposti:

- aggiornamenti e link destinati ai siti web comunali;
- pieghevoli informativi;
- articoli su notiziari locali, a periodicità fissa o variabile.

I tecnici di SUSTENIA S.R.L. sono inoltre disponibili ad incontri con la cittadinanza (tramite serate a tema, partecipazione a fiere, ecc.) su svariate tematiche riguardanti la gestione a basso impatto ambientale del giardino domestico (progettazione, potatura, lotta fitosanitaria, ecc.).

In questi casi, l'organizzazione logistica (ad es., reperimento degli spazi, promozione dell'iniziativa, ecc.) sarà a carico dell'Amministrazione comunale di ANZOLA DELL'EMILIA.

5 – IMPORTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per l'espletamento dei servizi sopra descritti il Comune di ANZOLA DELL'EMILIA riconosce a SUSTENIA S.R.L. un corrispettivo, determinato per l'anno 2013 come indicato nella stima dei costi

riportati nella seguente tabella, pari a complessivi € **46.528,70** oltre all'IVA al 21% (cioè € **56.299,73** IVA inclusa) e comprensivo di ogni altro onere di Legge.

SERVIZIO	IMPORTO
Lotta contro gli organismi dannosi e molesti di interesse civile	€ 39.073,50
Monitoraggio dei pollini e delle spore fungine allergeniche aereodiffuse	€ 1.027,00
Sportello di orientamento e supporto tecnico - operativo alle attività di recupero ambientale del territorio	€ 2.316,91
Controllo fitosanitario e lotta alle avversità delle aree verdi di proprietà o interesse pubblico; monitoraggio Flavescenza dorata	€ 4.111,29
TOTALE	€ 46.528,70

La materiale liquidazione del corrispettivo avverrà entro sessanta giorni dalla data di presentazione di una prima fattura, pari al 50% dell'ammontare complessivo del suddetto corrispettivo, entro il 30 giugno 2013, e di una seconda fattura, per il restante 50%, entro il 31 Dicembre 2013.

Secondo quanto disposto dall'art. 8 del CONTRATTO, le parti possono, per sopraggiunte necessità, concordare integrazioni al presente Piano Operativo Annuale definendone tutti gli aspetti tecnici ed economici.

6 – RINVII

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si fa espresso richiamo al CONTRATTO approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 42 del 13/03/2013.

Anzola dell'Emilia,

Approvato, letto e sottoscritto

Per SUSTENIA S.R.L.
F.to Dott. Romeo Bellini

Per il Comune di ANZOLA DELL'EMILIA
Il Direttore dell'Area Tecnica
F.to Dr. Davide Fornalè

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **111** del **11/07/2013**

AREA TECNICA

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL PIANO OPERATIVO ANNUALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PARCHI E PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE AFFIDATI A SUSTENIA SRL.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA ED INNOVAZIONE</p> <p>Data 10/07/2013</p> <p>SAGGINI PATRIZIA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO</p> <p>Data 10/07/2013</p> <p>SAGGINI PATRIZIA</p>

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 111 DEL 11/07/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
ROPA LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE
CICCIA ANNA ROSA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 17/07/2013