

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE FINO AL 31.12.2013.

Nr. Progr. **117**
Data **23/07/2013**
Seduta NR. **30**
Titolo **1**
Classe **9**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILATREDICI* questo giorno *VENTITRE* del mese di *LUGLIO* alle ore *18:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ROPA LORIS	SINDACO	S
LAZZARI MASSIMILIANO	VICE SINDACO	N
CASTELLUCCI CARLO	ASSESSORE	S
COCCHI MIRNA	ASSESSORE	N
MANFREDINI SILVIA	ASSESSORE	S
MONARI CARLO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 4</i>		<i>Totali Assenti: 2</i>

Assenti giustificati i signori:

LAZZARI MASSIMILIANO, COCCHI MIRNA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. ROPA LORIS in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE FINO AL 31.12.2013.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'art. 48 del Codice delle pari opportunità, approvato con D.Lgs. n. 198/2006, è fatto obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, Enti Locali compresi, di predisporre dei piani triennali per le azioni positive da mettere in campo per la rimozione degli ostacoli che impediscono, ovvero ostacolano la realizzazione delle pari opportunità tra uomini e donne;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 18.11.2008, con la quale è stata approvata la proposta elaborata dai Comuni di Terred'Acqua riguardante il Piano Triennale delle Azioni Positive – PAP;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 29.03.2011, con la quale è stato costituito il Comitato Unico di Garanzia – CUG – in applicazione dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, modificato dall'art. 21 della Legge n. 183/2010 e ne è stato regolamentato il funzionamento;

Dato atto che con determinazione del Direttore Generale n. 290 del 23.07.2013 si è provveduto a costituire il Comitato Unico di Garanzia composto in misura paritetica da membri individuati tra i rappresentanti dell'Ente e da membri designati dall'Organizzazione sindacale maggiormente rappresentativa nel Comune di Anzola dell'Emilia;

Ritenuto opportuno, nelle more dell'elaborazione di un Piano delle Azioni Positive di più ampio spettro, aggiornare e approvare il Piano così come definito con la deliberazione n. 96 soprarichiamata, fino al 31.12.2013, come risulta dal documento allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- l'art. 19 del C.C.N.L. 14.09.2000;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore Generale in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di aggiornare e approvare, per i motivi di cui in premessa e nelle more dell'elaborazione di un Piano delle Azioni Positive di più ampio spettro, il Piano così come definito con la deliberazione n. 96 del 18.11.2008, fino al 31.12.2013, come risulta dal documento allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di trasmettere il presente provvedimento al Comitato Unico di Garanzia, alla Consigliera delle pari opportunità territorialmente competente, alla R.S.U. aziendale, ed alle OO.SS.;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.



PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE

Relazione introduttiva

L'organizzazione del Comune di Anzola dell'Emilia vede una forte presenza femminile, per questo è necessario, nella gestione del personale, un'attenzione particolare e l'attivazione di strumenti per promuovere le reali pari opportunità come fatto significativo di rilevanza strategica. A tal fine è stato elaborato il presente Piano triennale di azioni positive. Il Piano, se compreso e ben utilizzato, potrà permettere all'Ente di agevolare le sue dipendenti e i suoi dipendenti dando la possibilità a tutte le lavoratrici ed i lavoratori di svolgere le proprie mansioni con impegno, con entusiasmo e senza particolari disagi, anche solo dovuti a situazioni di malessere ambientale. Nel periodo di vigenza del Piano saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti da parte del personale dipendente, delle organizzazioni sindacali e dell'Amministrazione Comunale in modo da poterlo rendere dinamico ed effettivamente efficace.

Premessa

L'analisi della situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato alla data del 22.07.2013, presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne lavoratrici :

Lavoratori	Categorie giuridiche di accesso						Totale
	D3	D1	C	B3	B1	A	
Donne	2	15	27	5	5	0	54
Uomini	0	4	4	13	1	0	22
Totale	2	19	31	18	6	0	76

La situazione organica per quanto riguarda i dipendenti denominati "Direttori di Area", ai quali sono state conferite le funzioni e le competenze di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, è così rappresentata:

Direttori di Area	Donne n. 3	Uomini n. 1
--------------------------	------------	-------------

Si dà atto che non occorre favorire il riequilibrio della presenza femminile, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 11.04.2006 n. 198, in quanto non sussiste un divario fra generi inferiore a due terzi.

Piano di formazione annuale

A tutti i dipendenti è garantita la partecipazione a corsi di formazione qualificati, programmati e coordinati dalla Direzione.

Ogni dipendente ha facoltà di proporre richieste di corsi di formazione al proprio Direttore di Area: tutte le richieste convogliano all'Ufficio Direzione che elabora il piano di formazione annuale dell'Ente.

Durante l'anno i dipendenti partecipano in orario di lavoro a corsi di formazione sia esterni che residenziali, con copertura di tutte le spese di trasferta. Tutti gli attestati dei corsi frequentati vengono conservati nel fascicolo individuale di ciascuno presso il Servizio del Personale dell'Unione Terred'Acqua.

Riferimenti legislativi

- D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Art. 57, D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246"

Obiettivi del Piano

Il presente Piano si pone come obiettivi:

1. rimuovere gli ostacoli che impediscono la realizzazione di pari opportunità nel lavoro per garantire il riequilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono sottorappresentate:
 - costituzione del Comitato Pari Opportunità
 - predisposizione Codice condotta contro le molestie sessuali
2. favorire politiche di conciliazione tra lavoro professionale e lavoro familiare:
 - asili nido
 - flessibilità orario
 - disciplina part-time

AZIONI POSITIVE DA ATTIVARE

Comitato Unico di Garanzia – C.U.G.

Al fine di prestare attenzione alle tematiche inerenti le problematiche femminili, ed ai conseguenti aspetti relativi all'organizzazione di lavoro, la formazione, la motivazione e la predisposizione di reali opportunità di crescita professionale e culturale, è costituito il Comitato Unico di Garanzia C.U.G. per le pari opportunità, la valorizzazione e il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, in applicazione dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 21 della Legge n. 183/2010.

Codice di condotta contro le molestie sessuali

Ai sensi del C.C.N.L. e delle vigenti direttive europee, sarà predisposto un Codice di condotta da adottare contro le molestie sessuali.

Servizio Asilo Nido

Il Comune di Anzola dell'Emilia è dotato di un Asilo Nido.

Il C.U.G. proporrà all'Amministrazione Comunale l'inserimento nel Regolamento sul funzionamento dell'Asilo Nido, di una norma che offra la possibilità ai dipendenti comunali di partecipare alle liste di accesso al nido.

Flessibilità di orario, permessi, aspettative e congedi

L'Ente assicura a ciascun dipendente la possibilità di usufruire di un orario flessibile in entrata. Inoltre particolari necessità di tipo familiare o personale vengono valutate e risolte nel rispetto di un equilibrio fra esigenze dell'Amministrazione e richieste dei dipendenti. Ferma restando la disciplina dei C.C.N.L. e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, saranno attivate forme di consultazione con le Organizzazioni Sindacali al fine di individuare tipologie flessibili dell'orario di lavoro, che consentano di conciliare l'attività lavorativa delle donne con gli impegni di carattere familiare.

Disciplina del part-time

Le percentuali dei posti disponibili di part-time sono calcolate come previsto dal C.C.N.L. e le graduatorie sono pubbliche e aperte a tutti. L'Ufficio del Personale di Terred'Acqua assicura tempestività e rispetto della normativa nella gestione delle richieste di part-time inoltrate dai dipendenti.

Indagine conoscitiva sui bisogni del personale

E' prevista la realizzazione di un'indagine conoscitiva sui bisogni del personale. Sarà predisposto apposito questionario nel quale saranno messi in evidenza bisogni, esigenze, proposte e suggerimenti del personale sul tema delle pari opportunità. Il C.U.G. provvederà all'analisi dei dati.

Uffici coinvolti

Per la realizzazione delle azioni positive saranno coinvolti i seguenti servizi :

- direzione generale
- servizio segreteria organi istituzionali
- servizio del personale dell'Unione Terred'Acqua
- Comitato Unico di Garanzia

Durata del Piano

Il presente Piano ha durata fino al 31.12.2013.

Il Piano è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito e in luogo accessibile a tutti i dipendenti. Nel periodo di vigenza saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e le possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente, al fine di poter procedere, alla scadenza, ad un adeguato aggiornamento.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **117** del **23/07/2013**

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE FINO AL 31.12.2013.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE GENERALE Data 23/07/2013 CICCIA ANNA ROSA
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: Data

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 117 DEL 23/07/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
ROPA LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE
CICCIA ANNA ROSA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 30/07/2013