

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

**PROVINCIA DI BOLOGNA**

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DELLE QUOTE DI CONTRIBUZIONE PER GLI ALTRI SERVIZI - ANNO 2014.

Nr. Progr. **45**  
Data **29/04/2014**  
Seduta NR. **17**  
Titolo **4**  
Classe **4**  
Sottoclasse **0**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** questo giorno **VENTINOVE** del mese di **APRILE** alle ore **15:00** convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ROPA LORIS	SINDACO	S
LAZZARI MASSIMILIANO	VICE SINDACO	S
CASTELLUCCI CARLO	ASSESSORE	S
COCCHI MIRNA	ASSESSORE	S
MANFREDINI SILVIA	ASSESSORE	S
MONARI CARLO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 6</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE** del Comune, **CICCIA ANNA ROSA**.

Il Sig. **ROPA LORIS** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

**DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DELLE QUOTE DI CONTRIBUZIONE PER GLI ALTRI SERVIZI - ANNO 2014.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito con modificazioni nella Legge 26 aprile 1983 n. 131, prevede che gli Enti Locali sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del Bilancio, la misura percentuale dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale;
- l'art. 54, commi 1 e 2, del D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, come modificato dall'art. 6 del D.Lgs. 23 marzo 1998 n. 56 e dall'art. 54 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, testualmente recita:  
*“1. Le province e i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione.  
1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo.”;*
- l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001 n. 448, così dispone:  
*“16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. ....omissis.....”;*
- l'art. 42, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 prevede che il Consiglio Comunale ha competenza, tra l'altro, relativamente alla istituzione ed all'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi;
- l'art. 48 dello stesso D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 così dispone:  
*“2. La giunta compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco o del presidente della provincia o degli organi di decentramento; collabora con il sindaco e con il presidente della provincia nell'attuazione degli indirizzi generali del consiglio; riferisce annualmente al consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.”;*

Dato atto che risultano al momento vigenti, per i servizi di seguito elencati, le tariffe approvate con gli atti a fianco di ciascuno indicati:

<b>Tipologia del servizio</b>	<b>Deliberazione approvazione tariffa</b>
Refezione scolastica	Giunta Comunale n. 77 del 21.05.2013
Campo solare	Giunta Comunale n. 12 del 03.02.2011
Nido d'Infanzia, Prolungamento orario Nido d'Infanzia, Servizio estivo Nido d'Infanzia	Giunta Comunale n. 33 del 01.03.2011
Trasporto scolastico	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Trasporto sociale	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Servizi accreditati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasti a domicilio</li> <li>• Assistenza Domiciliare</li> <li>• Centro diurno per anziani</li> <li>• Casa residenza per anziani non autosufficienti (Casa protetta) del Distretto</li> <li>• Centro socio-riabilitativo diurno e laboratori protetti per persone con disabilità</li> <li>• Centro socio-riabilitativo residenziale per persone con disabilità</li> </ul>	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Servizi accreditati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppo appartamento per persone con disabilità</li> </ul>	Giunta Comunale n. 182 del 19.12.2013
Canone rinnovo concessione manufatti cimiteriali, tariffe di subentro nelle concessioni perpetue e di sepolture private, canone annuo di manutenzione	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Concessione loculi ed ossari	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Servizio illuminazione votiva nei cimiteri	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Servizi cimiteriali	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Diritti di segreteria e rimborso stampati	Giunta Comunale n. 196 del 27.12.2001 Giunta Comunale n. 132 del 28.12.2009 Giunta Comunale n. 113 del 05.07.2011 Giunta Comunale n. 66 del 17.04.2012
Rimborso stampati per estrazione copie incidenti stradali	Giunta Comunale n. 145 del 30.12.2002
Rimborso per rilascio copia liste elettorali	Giunta Comunale n. 72 del 23.09.2008
Partecipazione degli utenti a titolo di rimborso spese attività della Biblioteca	Giunta Comunale n. 43 del 30.03.2010
Concessione in uso temporaneo sale e locali di proprietà comunale	Giunta Comunale n. 43 del 12.03.2013

Visti:

- il D.M. Interno 19 dicembre 2013 (G.U. n. 302 in data 27 dicembre 2013) il quale ha differito al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014;
- il D.M. Interno 13 febbraio 2014 (G.U. n. 43 in data 21 febbraio 2014) con il quale è stato ulteriormente prorogato al 30 aprile 2014 il termine di cui sopra;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 29.04.2014 avente per oggetto: "Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016, Bilancio Pluriennale 2014/2016 e Bilancio annuale di Previsione dell'esercizio finanziario 2014 – Approvazione dei relativi schemi e allegati";

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 62 del 26.09.2013, esecutiva, con la quale è stata approvata la convenzione tra il Comune di Anzola dell'Emilia e la Polisportiva Anzolese per la concessione della gestione degli impianti sportivi comunali, che pone in capo al Comune la definizione delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi;
- la deliberazione di C.C. n. 14 del 27.03.2014, con la quale è stata disposta l'organizzazione dei servizi socio-educativi comunali, tra cui il servizio di prolungamento orario scolastico (pre e post scuola), mediante affidamento a soggetto esterno, dando contestualmente atto che restano di competenza del Comune la riscossione delle rette e la stesura dei Regolamenti;

Ritenuto di dover determinare le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale e delle quote di contribuzione per gli altri servizi con riferimento all'esercizio finanziario 2014 ed in particolare:

- di confermare le tariffe dei sotto elencati servizi approvati con le deliberazioni a fianco di ciascuno indicate:

<b>Tipologia del servizio</b>	<b>Deliberazione approvazione tariffa</b>
Refezione scolastica	Giunta Comunale n. 77 del 21.05.2013
Trasporto sociale	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Servizi accreditati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasti a domicilio</li> <li>• Assistenza Domiciliare</li> <li>• Centro diurno per anziani</li> <li>• Casa residenza per anziani non autosufficienti (Casa protetta) del Distretto</li> <li>• Centro socio-riabilitativo diurno e laboratori protetti per persone con disabilità</li> </ul>	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Canone rinnovo concessione manufatti cimiteriali, tariffe di subentro nelle concessioni perpetue e di sepolture private, canone annuo di manutenzione	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Concessione loculi ed ossari	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Servizio illuminazione votiva nei cimiteri	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Servizi cimiteriali	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013

Tipologia del servizio	Deliberazione approvazione tariffa
Diritti di segreteria e rimborso stampati	Giunta Comunale n. 196 del 27.12.2001 Giunta Comunale n. 132 del 28.12.2009 Giunta Comunale n. 113 del 05.07.2011 Giunta Comunale n. 66 del 17.04.2012
Rimborso stampati per estrazione copie incidenti stradali	Giunta Comunale n. 145 del 30.12.2002
Rimborso per rilascio copia liste elettorali	Giunta Comunale n. 72 del 23.09.2008
Partecipazione degli utenti a titolo di rimborso spese attività della Biblioteca	Giunta Comunale n. 43 del 30.03.2010
Concessione in uso temporaneo sale e locali di proprietà comunale	Giunta Comunale n. 43 del 12.03.2013

- di approvare le nuove tariffe per i seguenti servizi:
    - a) Utilizzo impianti sportivi
    - b) Servizio di Prolungamento orario scolastico  
come da allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto;
  - di approvare le tariffe dei sotto indicati servizi come da allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto, dando atto che non si tratta di modifiche sostanziali rispetto a quelle attualmente vigenti, ma sono state inserite alcune integrazioni e/o precisazioni:
    - a) Campo solare
    - b) Nido d'Infanzia, Prolungamento orario Nido d'Infanzia, Servizio estivo Nido d'Infanzia
    - c) Trasporto scolastico
    - d) Servizi accreditati:
      - Centro socio-riabilitativo residenziale per persone con disabilità
      - Gruppo Appartamento per persone con disabilità
  - di stabilire che è dovuto unicamente il rimborso delle spese vive sostenute per i seguenti servizi:
    - a) Cessione cartello di passo carraio
    - b) Rimborso per numeri civici interni ed esterni – toponomastica stradale comunale
    - c) Cessione microchip cani  
Udita la relazione dell'Assessore **Monari**;  
Visti inoltre:
  - il vigente Regolamento di Contabilità;
  - lo Statuto dell'Ente;
- Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- Con voti unanimi resi nei modi di legge

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- 1) Di confermare, con riferimento all'esercizio finanziario 2014 le tariffe vigenti per i sotto indicati servizi approvate con gli atti a fianco di ciascuno indicati:

<b>Tipologia del servizio</b>	<b>Deliberazione approvazione tariffa</b>
Refezione scolastica	Giunta Comunale n. 77 del 21.05.2013
Trasporto sociale	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Servizi accreditati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasti a domicilio</li> <li>• Assistenza Domiciliare</li> <li>• Centro diurno per anziani</li> <li>• Casa residenza per anziani non autosufficienti (Casa protetta) del Distretto</li> <li>• Centro socio-riabilitativo diurno e laboratori protetti per persone con disabilità</li> </ul>	Giunta Comunale n. 59 del 10.04.2012
Canone rinnovo concessione manufatti cimiteriali, tariffe di subentro nelle concessioni perpetue e di sepolture private, canone annuo di manutenzione	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Concessione loculi ed ossari	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Servizio illuminazione votiva nei cimiteri	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Servizi cimiteriali	Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2013
Diritti di segreteria e rimborso stampati	Giunta Comunale n. 196 del 27.12.2001 Giunta Comunale n. 132 del 28.12.2009 Giunta Comunale n. 113 del 05.07.2011 Giunta Comunale n. 66 del 17.04.2012
Rimborso stampati per estrazione copie incidenti stradali	Giunta Comunale n. 145 del 30.12.2002
Rimborso per rilascio copia liste elettorali	Giunta Comunale n. 72 del 23.09.2008
Partecipazione degli utenti a titolo di rimborso spese attività della Biblioteca	Giunta Comunale n. 43 del 30.03.2010
Concessione in uso temporaneo sale e locali di proprietà comunale	Giunta Comunale n. 43 del 12.03.2013

- 2) Di approvare le nuove tariffe per i seguenti servizi:
- a) Utilizzo impianti sportivi
  - b) Servizio di Prolungamento orario scolastico  
come da allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto;
- 3) Di approvare le tariffe dei sotto indicati servizi come da allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto, dando atto che non si tratta di modifiche sostanziali rispetto a quelle attualmente vigenti, ma sono state inserite alcune integrazioni e/o precisazioni:

- a) Campo solare
- b) Nido d'Infanzia, Prolungamento orario Nido d'Infanzia, Servizio estivo Nido d'Infanzia
- c) Trasporto scolastico
- d) Servizi accreditati:
  - Centro socio-riabilitativo residenziale per persone con disabilità
  - Gruppo Appartamento per persone con disabilità
- 4) Di stabilire che è dovuto unicamente il rimborso delle spese vive sostenute per i seguenti servizi:
  - a) Cessione cartello di passo carraio
  - b) Rimborso per numeri civici interni ed esterni – toponomastica stradale comunale
  - c) Cessione microchip cani
- 5) Di allegare copia del presente atto alla deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2014, così come disposto dall'art. 172, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.



Comune di Anzola dell'Emilia

## COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA - Provincia di Bologna

### IMPIANTI SPORTIVI TARIFFE ORARIE 2014

IMPIANTO	TARIFFA ORARIA
<i>Impianti capoluogo</i>	
Palestra via XXV Aprile	€ 12,00
<i>Centro sportivo di via Lunga 8/c:</i>	
Palestra	€ 15,00
Campi da calcio	€ 12,00
Campi da tennis	€ 10,00
Bocciodromo	€ 18,00
<i>Impianti Lavino di mezzo</i>	
Palestra - via Ragazzi	€ 12,00
Campi dal calcio	€ 12,00





Comune  
di Anzola  
dell'Emilia

## Rette Prolungamento orario Anno scolastico 2014-2015

### **Scuole dell'infanzia**

pre e post scuola:	€ 57,00
solo pre scuola o solo post scuola:	€ 29,00

### **Scuole primarie tempo pieno**

pre e post scuola:	€ 59,00
solo pre scuola o solo post scuola:	€ 30,00

### **Scuole primarie - modulo**

L'organizzazione del "modulo" prevede n. 3 rientri pomeridiani, la settimana, per tutte le cinque classi.

E' possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

Solo pre scuola tutte le mattine per 5 giorni la settimana	€ 30,00
Solo pre o solo post scuola per 3 giorni la settimana	€ 18,00
Pre scuola 3 mattine la settimana e post scuola per tre pomeriggi	€ 34,00
Pre scuola 5 mattine la settimana e post scuola per tre pomeriggi	€ 48,00

Il **pagamento** è mensile, non frazionabile, e avverrà con le stesse modalità di bollettazione del servizio di refezione scolastica. La retta mensile va corrisposta interamente anche in caso di iscrizione per periodi inferiori.

In casi di rinuncia al servizio, l'emissione della retta cessa dal mese successivo alla data di presentazione della richiesta di cancellazione.

### **Casi particolari:**

- Retta mese di settembre per tutti gli ordini di scuola: 50%
- Retta mese di giugno per Scuola Primaria a tempo pieno e modulo: 25%



## COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA – Provincia di Bologna

### SERVIZIO CAMPO SOLARE ANNO 2014

Per bambini frequentanti Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria e Scuola secondaria di primo grado:

**Retta : € 95,00 la settimana**

#### **Riduzioni:**

- in presenza di **due** figli iscritti ai servizi estivi (campo solare e servizio estivo nido) riduzione del 15% della retta per gli iscritti al campo solare primaria e infanzia;  
Retta riduzione 15%: € 80,75 la settimana
- in presenza di **tre** figli iscritti ai servizi estivi (campo solare e servizio estivo nido) riduzione del 35% della retta per gli iscritti al campo solare primaria e infanzia;  
Retta riduzione 35%: € 61,75 la settimana
- riduzione del 50% della retta per coloro che sono già stati esentati per reddito, dalle rette nell'anno scolastico in corso.

#### **Esenzioni:**

- solo su segnalazione del Servizio Sociale Famiglie e Minori del Comune

La retta viene emessa e deve essere corrisposta per tutte le settimane indicate nella domanda di iscrizione.

In caso di assenza o di rinuncia al servizio, sia per l'intero periodo che per singole settimane di iscrizione, la retta dovrà essere corrisposta indipendentemente dai motivi che hanno determinato la cancellazione. Su richiesta scritta, da presentarsi entro il mese in cui l'assenza si verifica, potrà essere applicata la seguente riduzione di retta:

**Retta : € 66,00 la settimana**

Retta riduzione 15%: € 56,00 la settimana

Retta riduzione 35%: € 43,00 la settimana

La retta dovrà essere comunque corrisposta per intero in caso di assenza per frazioni di settimana.

La mancata corresponsione della retta dovuta per l'iscrizione al servizio comporta l'impossibilità di iscrizione al servizio stesso per l'anno successivo.



Comune di Anzola dell'Emilia

**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA - Provincia di Bologna**  
**SERVIZIO NIDO D'INFANZIA**  
**RETTE ANNO SCOLASTICO 2014/2015**

RETTE	SOGLIE	retta tempo pieno		retta part-time			
		aliquota	importo retta	aliquota	importo retta		
<b>retta minima fissa</b>	fino a € 6.000,00	1,5	€ 90,00	1,22	€ 73,20		
<b>retta personalizzata</b>			<i>da</i>	<i>a</i>	<i>da</i>	<i>a</i>	
retta 1° soglia	da € 6.000,01 a € 19.000,00	2	€ 120,00	€ 380,00	1,62	€ 97,20	€ 307,80
retta 2° soglia	da € 19.000,01 a € 30.000,00	1,091	€ 380,00	€ 500,01	0,88371	€ 307,80	€ 405,01
retta 3° soglia	da € 30.000,01 a € 40.000,00	1	€ 500,01	€ 600,01	0,81	€ 405,01	€ 486,01
<b>retta massima</b>	oltre € 40.000,00		€ 600,01			€ 486,01	
<b>Riduzioni pluriutenze:</b> in caso di famiglie con più bambini iscritti al Servizio Nido d'Infanzia, riduzione del 25% della retta mensile di ciascun bambino							
<b>Prolungamento orario serale:</b> € 36,00 mensili							
<b>Servizio Estivo:</b> la retta è pari alla corrispondente retta determinata per il singolo utente per l'anno scolastico, suddivisa per le settimane di funzionamento del Nido d'Infanzia nel mese di luglio							
<b>Passaggi retta:</b> nel corso dell'anno educativo è possibile un solo passaggio da retta a tempo pieno a retta part time, o viceversa, salvo casi eccezionali adeguatamente documentati							
<b>Retta inserimenti:</b> per i bambini nuovi ingressi in fase di inserimento, la retta del mese di settembre è part-time (ottobre per i nati nel mese di marzo)							
<b>MODALITA' DI CALCOLO DELLA RETTA PERSONALIZZATA</b>							
<b>Retta 1° soglia :</b> si applica una aliquota del 2% sui redditi ISEE da € 6.000,01 ad € 19.000,00							
<b>Retta 2° soglia :</b> è determinata aggiungendo alla retta massima della soglia precedente (€ 380,00) una quota calcolata applicando l'aliquota dell' 1,091% sull'eccedenza di reddito ISEE da € 19.000,01 a € 30.000,00							
<b>Retta 3° soglia :</b> è determinata aggiungendo alla retta massima della soglia precedente (€ 500,01) una quota calcolata applicando l'aliquota dell' 1% sull'eccedenza di reddito ISEE da € 30.000,01 a € 40.000,00							



## **Rette TRASPORTO SCOLASTICO anno scolastico 2014/2015**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria a tempo pieno e modulo,  
Secondaria di primo grado**

**Andata e ritorno € 24,00 mensili**

**Solo andata o solo ritorno € 12,00 mensili**

L'importo è mensile e non frazionabile, pertanto dovrà essere corrisposto per l'intero mese anche se il servizio è stato fruito per un periodo inferiore.  
In casi di rinuncia al servizio, l'emissione della retta cessa dal mese successivo alla data di presentazione della richiesta di cancellazione.

Il **pagamento** avviene in n. 2 rate, relative al periodo:

- 1) settembre - dicembre, con scadenza 15 febbraio
- 2) gennaio - giugno, con scadenza 16 agosto

### **Casi particolari:**

a. Retta mese di settembre per tutti gli ordini di scuola:

Andata e ritorno € 12,00 mensili  
Solo andata o solo ritorno € 6,00 mensili

b. Rette mesi di dicembre e gennaio per tutti gli ordini di scuola:

Andata e ritorno € 18,00 mensili  
Solo andata o solo ritorno € 9,00 mensili

c. Retta mese di giugno per Scuola Primaria a tempo pieno e modulo, Secondaria di primo grado:

Andata e ritorno € 6,00 mensili  
Solo andata o solo ritorno € 3,00 mensili

---

**COMPARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AI COSTI DEI SERVIZI ACCREDITATI**  
**GRUPPI APPARTAMENTO E CENTRI RESIDENZIALI PER DISABILI - ANNO 2014**

<b>Centri Residenziali</b>	
Retta mensile	<p>La retta viene calcolata tenendo conto dei redditi dell'utente (come previsto da regolamento e con la decurtazione delle spese personali € 100,00); il totale viene rapportato al livello di gravità, sulla base della DGR 1336/2010, e successivamente ai giorni dell'anno (365 o 366), per poi definire una retta uguale per tutti i mesi. Pertanto agli utenti viene addebitata una retta mensile "non direttamente proporzionale ai giorni di presenza", come definito da regolamento.</p> <p>Per i <u>ricoveri di sollievo</u> si procede alla definizione della retta giornaliera tenendo conto dei criteri di cui sopra, ma la retta a carico dell'utente è applicata solo per gli effettivi giorni di utilizzo del servizio</p>
Quota mensile per spese personali	€ 100,00
<b>Gruppo Appartamento</b>	
Retta mensile	<p>La retta viene calcolata tenendo conto dei redditi dell'utente (come previsto da regolamento e con la decurtazione delle spese personali € 200,00), rapportata al costo del servizio previsto per la presenza di n. 6 utenti e rapportata ai giorni dell'anno (365 o 366), per poi definire una retta uguale per tutti i mesi; pertanto gli utenti pagano una retta mensile "non direttamente proporzionale ai giorni di presenza", come definito da regolamento per i centri residenziali.</p> <p>Per i <u>ricoveri di sollievo</u> si procede alla definizione della retta giornaliera tenendo conto dei criteri di cui sopra e la retta a carico dell'utente è applicata solo per gli effettivi giorni di utilizzo del servizio</p> <p>Per il gruppo appartamento non si tiene conto del livello di gravità dell'utente in quanto servizio non soggetto ad accreditamento, ma del costo del servizio.</p>
Quota mensile per spese personali	€ 200,00



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

**PROVINCIA DI BOLOGNA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero Delibera **45** del **29/04/2014**

**AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO**

OGGETTO

**DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DELLE QUOTE DI CONTRIBUZIONE PER GLI ALTRI SERVIZI - ANNO 2014.**

*PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267*

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b></p> <p>Data 24/04/2014</p> <p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO</p> <p>BARBIERI CLAUDIA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b></p> <p>Data 24/04/2014</p> <p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO</p> <p>BARBIERI CLAUDIA</p>

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 45 DEL 29/04/2014**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
ROPA LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE  
CICCIA ANNA ROSA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 02/05/2014