

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

INTEGRAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2014-2016 E AL PIANO OCCUPAZIONALE 2014.

Nr. Progr. **63**
Data **17/06/2014**
Seduta NR. **20**
Titolo **1**
Classe **9**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILAQUATTORDICI* questo giorno *DICIASSETTE* del mese di *GIUGNO* alle ore 11:00 convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	S
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	N
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	S
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 5</i>		<i>Totali Assenti: 1</i>

Assenti giustificati i signori:

GIORDANO ANTONIO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, CICCIA ANNA ROSA.

Il Sig. VERONESI GIAMPIERO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

INTEGRAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2014-2016 E AL PIANO OCCUPAZIONALE 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, con verbale dell'adunanza dei Presidenti delle Sezioni in data 26.05.2014, è stato proclamato il Sindaco del Comune di Anzola dell'Emilia nella persona di Giampiero Veronesi, a decorrere dalla medesima data del 26.05.2014;

Richiamato il Decreto n. 4 del 04.06.2014 con il quale il Sindaco neo-eletto ha nominato il Vice Sindaco e i componenti della Giunta Comunale;

Dato atto che attualmente nell'Area III Tecnica non è presente la figura del Direttore e che si rende, pertanto, necessario prevedere la copertura di un posto vacante in dotazione organica di un dipendente con profilo professionale di "Funzionario Tecnico" - Categoria giuridica D3, ricorrendo ad un'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita "*Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire*";

Richiamato l'articolo 31, comma 6, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che testualmente recita: "*Ai fini dell'assegnazione di un incarico a tempo determinato con funzioni dirigenziali l'Amministrazione procede ad una selezione, previa delibera di Giunta nella quale vengono individuati le caratteristiche della posizione di lavoro da ricoprire nonché i criteri e le modalità di selezione in base alle vigenti disposizioni normative e regolamentari, attraverso la pubblicazione di un apposito avviso sul sito istituzionale*";

Considerata la necessità di procedere alla copertura del posto del Direttore dell'Area Tecnica in applicazione del 1° comma dell'articolo 110 del TUEL n. 267/2000, attraverso una procedura esplorativa per manifestazione di interesse di coloro che si trovano nelle seguenti condizioni:

- 1) Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria, in Architettura o in Urbanistica, Laurea specialistica o Magistrale nelle materie CLS 28/S, CLS 4/S, CLS 54/S del D.M. 5 maggio 2004;
- 2) Esperienza almeno triennale nelle mansioni in oggetto;

Dato atto, inoltre, che si rende necessario prevedere l'assunzione di un dipendente a tempo determinato con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile – Categoria C, da assegnare all'ufficio posto in posizione di Staff al Sindaco e alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita:

1. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*
2. *Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

3. *Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale;*

Ritenuto, pertanto, opportuno integrare la Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016 e il Piano occupazionale per l'anno 2014, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 13.05.2014, come segue:

- copertura del posto vacante con profilo professionale di "Funzionario Tecnico" di Categoria giuridica D3, attraverso l'assunzione a tempo determinato sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;
- assunzione a tempo determinato di un dipendente con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" di Categoria giuridica C, ai sensi dell'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000;

come risulta nei prospetti allegati **A)** e **B)** al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, per quanto riguarda l'assunzione a tempo determinato dell'addetto all'ufficio posto in posizione di Staff al Sindaco e alla Giunta Comunale, la spesa da sostenere deve essere contenuta nell'importo massimo consentito, ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, come illustrato nel prospetto allegato **C)** al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Richiamati:

- l'art. 37 "Incarichi di area direttiva, dirigenziali e di alta specializzazione" dello Statuto comunale di questo ente;
- l'art. 29 "Copertura di posti apicali mediante contratti a tempo determinato" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo ente;
- l'art. 30 "Uffici di diretta collaborazione con gli organi di Governo" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 13.07.2004, con la quale è stato costituito l'Ufficio di Segreteria degli Organi Istituzionali posto in posizione di Staff al Sindaco e alla Giunta Comunale;

Dato atto che, a tutt'oggi non sono ancora pervenute le spese a consuntivo relative al personale dell'Unione Terred'Acqua per l'anno 2013, a carico del Comune di Anzola dell'Emilia;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001, in particolare gli artt. 6, 6-bis e 33, che stabiliscono sinteticamente quanto segue:

- le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'Organo di vertice delle Amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge 27.12.1997, n. 449 e s.m.;
- l'avvio delle procedure di reclutamento di personale sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberate ai sensi dell'art. 39 della Legge n. 449/1997;
- la Legge 28 dicembre 2001, n. 448, il cui art. 19, comma 8, prevede a decorrere dall'anno 2002 la verifica, da effettuarsi a cura degli organi di revisione, che i documenti di programmazione di fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa, di cui all'art. 39, della Legge n. 449/1997 sopracitata;
- l'art. 34, comma 1, della Legge 27 dicembre 2002, n. 289 "Finanziaria 2003" che dispone sui riferimenti motivazionali nella rideterminazione della dotazione organica;

- l'art. 1, commi 557 – 557-bis e 557-ter, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 nel testo attualmente vigente;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 18.12.2012 con la quale sono state trasferite a decorrere dal 01.01.2013, per mobilità dal Comune di Anzola dell'Emilia all'Unione Terred'Acqua, dieci unità di personale in servizio presso gli uffici precedentemente titolari delle funzioni trasferite alla stessa Unione;

Dato atto che le convenzioni sottoscritte per il trasferimento all'Unione Terred'Acqua delle funzioni, prevedono che il recesso del singolo Comune comporti la cessazione di eventuali comandi di personale, nonché il trasferimento al Comune recedente del personale già conferito;

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 13.05.2014 con la quale si è proceduto per la programmazione triennale di fabbisogno di personale 2014/2016 e del Piano Occupazionale per l'anno 2014;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 23.07.2013 di approvazione del Piano delle Azioni Positive 2013;
- l'art. 10 del Regolamento di contabilità che detta disposizioni in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- la spesa derivante dal presente atto, comprensiva degli oneri da destinare con successivo provvedimento nel rispetto dei vincoli di legge alla contrattazione decentrata integrativa, sarà prevista negli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014 e di Bilancio Pluriennale 2014/2016;
- la presente deliberazione sarà allegata alla Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016;
- la spesa del personale ricalcolata al netto degli oneri con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7 dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28.03.2008 n. 34748, e 28.02.2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Emilia Romagna n. 490/2012, comunicata dal Servizio Finanziario all'Unione Terred'Acqua in data 07.05.2014, presenta il seguente andamento:
 - anno 2010 € 3.311.016,32
 - anno 2011 € 3.280.254,52
 - anno 2012 € 3.280.201,47
 - anno 2013 € 3.280.175,59
- la spesa di personale per l'anno 2014 dovrà essere inferiore ad € 3.280.175,59;
- sulla base dello schema di Bilancio in corso di approvazione, rispettoso delle indicazioni di cui alla presente deliberazione, la spesa di personale per l'anno 2014, ricalcolata come indicato nel capoverso di cui sopra, con riferimento anche alla spesa provvisoriamente calcolata a carico del Comune di Anzola dell'Emilia relativa al personale dell'Unione Terred'Acqua, non essendo ancora pervenuta la stessa dall'Unione per l'anno 2014, ammonta ad € 3.279.295,72;

- pertanto l'integrazione alla programmazione di cui al presente atto è effettuata nel rispetto dei limiti di spesa in materia di assunzione di personale con riferimento anche alla spesa provvisoriamente calcolata a carico del Comune di Anzola dell'Emilia relativa al personale dell'Unione Terred'Acqua, non essendo ancora pervenuto il dato per l'anno 2014 dalla stessa Unione, come risulta dagli allegati **D)** alla presente deliberazione;
- l'incidenza della spesa di personale anno 2013, calcolata sulla base delle disposizioni vigenti nonché della deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14 del 28.12.2011 ed in riferimento ai Bilanci di chiusura esercizio delle Società 31.12.2012, rispetto alla spesa corrente risultante dal Bilancio di Previsione anno 2013 è pari al 37,51% (rientra quindi nella percentuale prevista dal comma 7 dell'art. 76 del D.L. n. 112/2008 – 50%), nell'ottica del principio di consolidamento delle spese tra Comune e Società, come risulta dagli allegati **D)** alla presente deliberazione;

Precisato che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella Pubblica Amministrazione, nonché al momento in cui perverrà il calcolo definitivo di spesa di personale a carico del Comune di Anzola dell'Emilia da parte di Terred'Acqua;

Visto, inoltre, il verbale n. 7 del 17 giugno 2014 con il quale il Revisore dei Conti di questo Ente esprime parere favorevole in merito all'adozione del presente provvedimento, come previsto dall'articolo 19, comma 8, Legge n. 448 del 28.12.2001 "Finanziaria 2002";

Dato atto che verrà data informazione successiva alle R.S.U. aziendali e alle OO.SS.;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono interamente confermate e richiamate:

- 1) Di integrare la programmazione di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 13.05.2014, come segue:
 - copertura del posto attualmente vacante di "Funzionario Tecnico" – Categoria D3, da destinare all'Area III Tecnica in qualità di Direttore, ricorrendo ad un'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;
 - assunzione di un dipendente a tempo determinato con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile – Categoria C, da assegnare all'ufficio posto in posizione di Staff al Sindaco e alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000;come risulta dal prospetto allegato **A)** al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

- 2) Di integrare il Piano occupazionale per l'anno 2014 come risulta dal prospetto allegato **B)** al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che:
- il calcolo dei limiti per la spesa di personale in riferimento all'Unione Terred'Acqua è solo provvisorio, pertanto, qualora perverrà il calcolo definitivo ci si riserva di modificare il presente atto;
 - questa Amministrazione non è dissestata o strutturalmente deficitaria;
 - per l'anno 2013 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di Patto di stabilità interno come risulta dal monitoraggio dei dati cumulati al 31.12.2013 inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - la presente integrazione alla programmazione è effettuata nel rispetto del limite massimo del 50% della spesa dell'anno 2009 sostenuta per il personale a tempo determinato assunto per le stesse finalità (art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 così come modificato dall'art. 4, comma 102, della Legge n. 183/2011) come evidenziati nell'allegato **C)** al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
 - per l'anno 2013 l'Ente ha rispettato le disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e la presente programmazione è stata predisposta nel rispetto delle stesse disposizioni e garantisce la riduzione delle spese di personale per il triennio 2014/2016 come risulta dai prospetti allegati **D)** in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
 - viene rispettata la riduzione tendenziale delle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, così come modificata dall'art. 14, comma 7, del D.L. n. 78/2010;
 - la spesa derivante dal presente atto, comprensiva degli oneri da destinare con successivo provvedimento nel rispetto dei vincoli di legge alla contrattazione decentrata integrativa, sarà prevista negli schemi di Bilancio di Previsione dell'esercizio 2014 e di Bilancio Pluriennale 2014/2016;
 - la presente deliberazione sarà allegata alla Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016, unitamente alla deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 13.05.2014 a sua parziale modifica ed integrazione;
- 7) Di trasmettere la presente deliberazione alle R.S.U. aziendali e alle OO.SS.;
- Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Allegato A)							
COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA							
INTEGRAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2014-2015-2016							
Profilo Professionale	Cat. Giur.	Dotazione Organica	Numero dipendenti in servizio al 17.06.2014	Posti vacanti	Previsione anno 2014 (numero posti)	Previsione anno 2015 (numero posti)	Previsione anno 2016 (numero posti)
Funzionario Amministrativo contabile	D3	3	2	1	2	2	2
* Funzionario Tecnico (tempo determinato art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000)	D3	1	0	1	1	1	1
SUB TOTALE - D3		4	2	2	3	3	3
Funzionario Amministrativo Contabile	D1	9	8	1	8	8	8
Assistente sociale	D1	3	3	0	3	3	3
Funzionario Tecnico	D1	4	3	1	3	3	3
Funzionario addetto attività culturali	D1	2	2	0	2	2	2
Specialista di Sistemi Socio Educativi part-time 18 ore	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista di Sistemi Socio Educativi	D1	1	1	0	1	1	1
Specialista della Comunicazione	D1	1	1	0	1	1	1
Comandante Polizia Municipale	D1	0	0	0	0	0	0
Specialista di Vigilanza di P.M.	D1	0	0	0	0	0	0
Specialista in sistemi informativi	D1	0	0	0	0	0	0
SUB TOTALE - D1		21	19	2	19	19	19
Istruttore socio culturale	C	1	1	0	1	1	1
Istruttore socio culturale part-time 32 ore sett.li	C	0	0	0	0	0	0
Assistente Tecnico	C	2	2	0	2	2	2
Istruttore amm. cont.	C	18	18	0	18	18	18
Istruttore amm.vo cont.le part-time 32 ore sett.li	C	2	0	2	0	0	0
Operatore di Polizia Municipale	C	0	0	0	0	0	0
Operatore socio educativo	C	0	0	0	0	0	0
Educatore nido d'infanzia	C	6	5	1	5	5	5
Educatore nido d'infanzia part-time 50%	C	2	2	0	2	2	2
Istruttore tecnico	C	4	3	1	4	4	4
SUB TOTALE - C		35	31	4	32	32	32
Operaio professionale	B3	12	12	0	12	12	12

Profilo Professionale	Cat. Giur.	Dotazione Organica	Numero dipendenti in servizio al 17.06.2014	Posti vacanti	Previsione anno 2014 (numero posti)	Previsione anno 2015 (numero posti)	Previsione anno 2016 (numero posti)
Operatore Amministrativo part-time 34,50 ore	B3	0	0	0	0	0	0
Operatore Amministrativo	B3	3	3	0	3	3	3
Operatore addetto alla produzione pasti	B3	2	2	0	2	2	2
Operatore cimiteriale specializzato	B3	0	0	0	0	0	0
Operatore socio assistenziale	B3	1	1	0	1	1	1
SUB TOTALE - B3G		18	18	0	18	18	18
Operatore Amministrativo	B1	3	3	0	3	3	3
Operatore addetto all'infanzia e handicap	B1	4	3	1	3	3	3
SUB TOTALE - B1		7	6	1	6	6	6
Operaio	A	0	0	0	0	0	0
Collaboratore professionale	A	0	0	0	0	0	0
SUB TOTALE - A		0	0	0	0	0	0
TOTALE PERSONALE IN DOTAZIONE ORGANICA		85	76	9	78	78	78
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO FUORI DOTAZIONE ORGANICA							
Istruttore amministrativo contabile (art. 90 D.Lgs. 267/2000)	C	0	0	0	0	1	1
TOTALE PERSONALE FUORI DOTAZIONE ORGANICA		0	0	0	0	1	1

Riepilogo posti vacanti:

1 D3 Funzionario Amm.vo Cont.le

* **1 D3** Funzionario Tecnico

1 D1 Funzionario Tecnico

1 D1 Funzionario Amministrativo Contabile

2 C Istruttore Amm.vo Cont.le part-time 32 ore sett.li

1 C Istruttore Tecnico

1 C Educatore Nido d'Infanzia

1 B1 Operatore addetto all'infanzia e handicap

Totale 09 posti vacanti

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

Allegato B)

INTEGRAZIONE AL PIANO OCCUPAZIONALE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 54 DEL 13.05.2014

Assunzioni a copertura di posti vacanti in dotazione organica

Numero Posti Vacanti	Categoria Giuridica	Profilo Professionale	Modalità di copertura	Entro il	Note
1	C	Istruttore Tecnico	Esterna	31.12.2014	1) comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001; 2) ricerca di personale per passaggio diretto tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.165/2001; 3) approvazione procedura concorsuale pubblica. Il posto è riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68
1	D3	Funzionario Tecnico	Esterna	31.12.2014	Assunzione a tempo determinato dal 15.07.2014 fino al termine del mandato amministrativo presumibilmente fino al 31.05.2019, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. 110/267 e del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
Assunzioni a tempo determinato					
1	C	Istruttore Amministrativo Contabile	Esterna	31.12.2014	Assunzione a tempo determinato dal 01.01.2015 fino al termine del mandato amministrativo presumibilmente fino al 31.05.2019, per assegnazione all'ufficio di staff del sindaco, ai sensi dell'art. 90, D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Allegato C)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

Limite di spesa per assunzioni con contratto di lavoro flessibile:

50% della spesa sostenuta nell'anno 2009, come da prospetto dimostrativo di cui all'allegato G) alla deliberazione di G.C. n. 54 del 13.05.2014

Oneri diretti+Oneri
riflessi+Irap

74.125,22

Spesa per l'anno 2014

N. 1 "Istruttore amministrativo contabile" Cat. Giur. C (D.E.M.) dal
01.01.2014 al 26.05.2014

art. 90 n. D.Lgs. 267/2000

15.256,78

N. 1 "Specialista della comunicazione" Cat. Giur. D1 (P.P.) dal 01.01.2014 al
26.05.2014

art. 90 D.Lgs. n. 267/2000

11.940,22

N. 1 "Dirigente" (F.D.) dal 01.01.2014 al 26.05.2014

art. 110, c. 2, D.Lgs. n. 267/2000

35.795,25

Totale complessivo anno 2014

62.992,25

Componenti della spesa di personale	Fonte	Importo anno 2004	Importo anno 2006	Importo anno 2007	Importo anno 2008	Importo anno 2009	Importo anno 2010	Importo anno 2011	Importo anno 2012	Importo anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	Previsione anno 2016
Spese per personale con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e con convenzione	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008	72.279,18	67.361,02	71.235,46	53.240,04	22.192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per somministrazione di lavoro temporaneo	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008 - art. 76 comma 1, D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008	97.447,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	7.995,18	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 - confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	7.943,22	35.906,97	36.000,00	112.758,70	116.247,94	107.076,98	107.982,91	216.426,47	469.020,44	470.000,00	470.000,00	470.000,00
Buoni pasto	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	7.211,40	11.488,02	15.047,76	28.947,34	28.904,18	35.989,70	35.958,61	29.190,08	15.622,71	35.000,00	35.000,00	35.000,00
IRAP	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	170.841,33	200.927,52	166.996,13	173.236,56	182.666,00	175.112,02	176.168,83	173.856,31	144.669,71	139.905,00	142.977,00	142.977,00
Oneri derivanti dalle elezioni amministrative del 06 e 07 Giugno 2009 (straordinari e assunzione a tempo determinato)	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2009					26.630,85							
Totale		3.452.741,94	3.494.320,73	3.382.173,85	3.472.045,60	3.626.289,83	3.582.082,18	3.527.665,33	3.599.992,05	3.337.689,62	3.332.670,00	3.356.991,00	3.356.991,00
A detrarre													
Spese per missioni	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	4.694,15	3.446,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	102.609,65	87.824,14	80.738,95	102.232,41	102.232,41	87.200,00	73.592,80	68.594,61	85.859,05	125.680,54	141.897,05	141.897,05
Spese per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	Circolare MEF 17/2/2006 n. 9 confermata dalla nota MEF 34748 del 28/03/2008	0,00	20.126,99	21.161,46	83.044,52	117.414,87	154.421,89	174.205,96	252.395,97	35.429,62	0,00	0,00	0,00

Allegato D)

INCIDENZA DELLA SPESA DI PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE Art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito nella legge 06.08.2008, n. 130 Delibera Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14/AUT/2011/QMIG					
	Quota partecipazione del Comune	Importo anno 2013	Valore della produzione	Spese personale della Società	Corrispettivi Ente
Spesa di personale		€ 3.728.946,63			
Partecipazioni					
Idropolis Piscine srl	5,220%	€ 5.508,22	€ 485.341,00	€ 52.009,00	€ 51.402,00
Geovest	8,100%	€ 289.565,35	€ 22.387.991,00	€ 3.931.781,00	€ 1.648.816,76
Matilde Ristorazione	6,850%	€ 160.507,46	€ 5.380.330,00	€ 1.263.021,00	€ 683.744,07
Sustenia	7,650%	€ 9.220,82	€ 666.555,00	€ 132.638,00	€ 46.338,01
Lepida	0,005%	€ -	€ 18.861.222,00	€ 4.292.577,00	€ -
Futura	1,320%	€ 7.283,93	€ 3.333.829,00	€ 1.920.929,00	€ 12.641,47
Centro Agricoltura Ambiente	2,440%	€ -	€ 1.977.987,00	€ 912.854,00	€ -
PromoBologna	0,640%	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale della spesa di personale consolidata (A)		€ 4.201.032,41			
Spesa corrente		€ 11.200.060,67			
A detrarre					
Spesa corrente (B)		€ 11.200.060,67			
Incidenza spesa di personale su spesa corrente (A/B)					37,51%

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **63** del **17/06/2014**

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO

**INTEGRAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2014-2016
E AL PIANO OCCUPAZIONALE 2014.**

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p>Data 17/06/2014</p> <p>CICCIA ANNA ROSA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO</p> <p>Data 17/06/2014</p> <p>BARBIERI CLAUDIA</p>

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 63 DEL 17/06/2014

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VERONESI GIAMPIERO

IL SEGRETARIO GENERALE
CICCIA ANNA ROSA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 26/06/2014