

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

INTERPELLANZA PRESENTATA DAL GRUPPO CONSILIARE "UNITI PER ANZOLA"  
IN DATA 21.11.2015 IN MERITO ALL'APERTURA DI UNO SPORTELLO ALL'URP PER  
LE PRATICHE DELL'UFFICIO TECNICO NELLE GIORNATE DI SABATO.

Nr. Progr. **66**  
Data **30/11/2015**  
Seduta NR. **14**  
Titolo **2**  
Classe **6**  
Sottoclasse **0**

*Adunanza PUBBLICA di PRIMA convocazione in data 30/11/2015*

Il PRESIDENTE ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE nella apposita sala del Municipio, oggi **30/11/2015** alle ore **19:00** in adunanza *PUBBLICA* di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio o e-mail nei modi e termini previsti dal vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale all'apertura dell'adunanza e tenuto conto delle entrate e delle uscite dei Consiglieri in corso di seduta, al presente oggetto risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>
VERONESI GIAMPIERO	S	VECCHI ALESSIA	N	FACCHINI MICHELE	S
MARCHESINI GIULIA	S	TORLAI FABIO	S	BORGHI VITTORIO	S
LAFFI ELISA	N	QUERZÈ DAVIDE	S	FRANCESCHI MASSIMILIANO	S
MADDALONI CARMINE	S	MOSCATELLI FRANCESCO	S		
CRUCITTI PAOLA	S	IOVINO PAOLO	S		
MORANDI NADIA	S	GALLERANI GABRIELE	S		
BORTOLANI STEFANO	S	ZAVATTARO LEONARDO	S		
<i>Totale Presenti: 15</i>			<i>Totali Assenti: 2</i>		

Assenti giustificati i signori:

*LAFFI ELISA, VECCHI ALESSIA*

Assenti NON giustificati i signori:

*Nessun convocato risulta assente ingiustificato*

Sono presenti gli Assessori Extraconsiliari:

*MARCHESINI LORIS, GIORDANO ANTONIO, ROMA ANNALISA, TOLOMELLI VANNA, ZACCHIROLI DANILO*

Partecipa il VICE SEGRETARIO del Comune, *SAGGINI PATRIZIA*.

Constatata la legalità della adunanza, nella sua qualità di PRESIDENTE, *MADDALONI CARMINE* invita a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Sono designati a scrutatori i Sigg.:

*IOVINO PAOLO, CRUCITTI PAOLA, FRANCESCHI MASSIMILIANO.*

L'Ordine del Giorno, diramato ai Sigg. Consiglieri ai sensi del vigente Statuto comunale nonché del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, porta la trattazione dell'oggetto sopra indicato. Tutti gli atti relativi agli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno sono depositati presso la Segreteria comunale nel giorno dell'adunanza e nel giorno precedente.

**OGGETTO:**

**INTERPELLANZA PRESENTATA DAL GRUPPO CONSILIARE "UNITI PER ANZOLA" IN DATA 21.11.2015 IN MERITO ALL'APERTURA DI UNO SPORTELLO ALL'URP PER LE PRATICHE DELL'UFFICIO TECNICO NELLE GIORNATE DI SABATO.**

**Il Consigliere Gallerani** (Capogruppo "Uniti per Anzola"), illustra e legge l'interpellanza presentata in data 21.11.2015 al Prot. n. 25.212, il cui testo è allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**Facendo** integrale rinvio alla registrazione in atti al n. 26.089, di seguito si precisa che ad esso risponde l'Assessore **Zacchioli** dando lettura della nota, allegata alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale e consegnata in copia all'interpellante;

**L'interpellante** non si ritiene soddisfatto.

**Segue** una replica dell'Assessore **Zacchioli**.



**Comune di Anzola dell'Emilia**  
**Gruppo consiliare "Uniti per Anzola"**

RICEVUTO 2 1 NOV 2015

Comune di Anzola dell'Emilia  
Provincia di Bologna  
A00: ANZOLAEM - c. a324  
Prot. n. 0025212 / 2015  
del 21/11/2015 ore 08:56

A



All'egregio signor  
Maddaloni Carmine  
Presidente del Consiglio comunale  
di Anzola dell'Emilia  
Via C.Grimandi, 1  
40011 - Anzola dell'Emilia  
(Bologna)

e per conoscenza all' egregio signor  
Veronesi Giampiero  
Sindaco del Comune di Anzola dell'Emilia  
Via C.Grimandi, 1  
40011 - Anzola dell'Emilia  
(Bologna)

Oggetto: *Interpellanza in merito all'apertura di uno sportello all'URP per le pratiche dell'ufficio tecnico nelle giornate di sabato.*

Il sottoscritto Gabriele Gallerani, in qualità di consigliere comunale, interPELLa il sindaco di Anzola dell'Emilia, Giampiero Veronesi, per conoscere se, e quando, intende dare seguito alla promessa di aprire uno sportello all'ufficio URP dedicato all'accoglimento delle pratiche di pertinenza dell'ufficio tecnico (ufficio commercio compreso) nelle giornate del sabato, giorno in cui i principali uffici comunali sono chiusi.

Già interpellato più volte sull'argomento, seppure in modo informale ma comunque all'interno del Consiglio comunale, il sindaco ha sempre manifestato la volontà di dare un seguito all'impegno di alleviare il disagio dei cittadini che trovano chiuso l'ufficio tecnico nell'unico giorno in cui potrebbero accedervi senza dover chiedere il permesso di assentarsi dal lavoro. Ragionamento che vale anche per le pratiche riguardanti le attività commerciali.

Siccome è trascorso più di un anno dall'ultima occasione in cui è stato affrontato l'argomento, si chiede risposta orale nel primo Consiglio comunale utile, e contemporaneamente anche risposta scritta.

Anzola dell'Emilia, 20 novembre 2015

Gabriele Gallerani  
Consigliere comunale del gruppo "Uniti per Anzola"

Titolo II Classe 6 Sottocl. \_\_\_\_\_  
Fascicolo 2/2014  
Comunicazione S APP. Gen. li/Imm.  
Conoscenza A. MESSORI / MARCHESINI / ZAVATTARO Giulia  
MADDALONI / Cap. peuppo / SINDACO  
Staff SINDACO / A. Tecnica  
A. ARELLI ed Imm. Il Segretario



## Comune di Anzola dell'Emilia

### Il Sindaco

Via Grimandi, 1  
40011 Anzola dell'Emilia (BO)  
tel. 051 6502111  
fax. 051 731598  
cod. amm. AOO: ANZOLAEM  
www.comune.anzoladellemlia.bo.it  
comune.anzoladellemlia@cert.provincia.bo.it

Egr. Sig.  
**Gabriele Gallerani**  
Consigliere Comunale  
Gruppo Consiliare "Uniti per Anzola"

### Giampiero Veronesi

tel. 051-6502107  
sindaco@comune.anzoladellemlia.bo.it

E p.c.  
Egr. Sig.  
**Carmine Maddaloni**  
Presidente del Consiglio Comunale  
di Anzola dell'Emilia

protocollo numero: 2015/0026003

data: 30/11/2015

**oggetto: Risposta all'interpellanza del Gruppo Consiliare "Uniti per Anzola", Prot. n. 25.212 del 21.11.2015, in merito all'apertura di uno sportello all'URP per le pratiche dell'Ufficio Tecnico nelle giornate di sabato.**

In risposta all'interpellanza presentata si comunica che:

1. Per l'accoglimento di pratiche indirizzate all'Area Tecnica, si ricorda che ad oggi, sia il SUE che, soprattutto, il SUAP ricevono tutte le istanze per via elettronica (siamo fra i pochi comuni e forse l'unico per dimensione che ha ottemperato all'obbligo normativo del codice dell'amministrazione digitale) e quindi l'apertura al sabato risulta ininfluente rispetto alla possibilità di deposito dei documenti;
2. Per le pratiche edilizie e anche per il SUAP, gli interlocutori con cui ci confrontiamo operativamente non sono i cittadini, ma operatori specializzati (tecnici progettisti, legali, commercialisti, ecc.), che di sabato non lavorano;
3. Se invece, interpretando in senso estensivo la richiesta, l'obiettivo è di garantire la presenza, nelle giornate di sabato, di un tecnico in grado di poter fornire informazioni orientative ai cittadini in merito all'apertura di un procedimento o alla presentazione di una istanza, l'obiettivo può essere perseguito con una diversa organizzazione delle competenze e una diversa strutturazione dei procedimenti e dei flussi di lavoro, per non appesantire una struttura operativa che lavora con meno personale senza che siano diminuiti i carichi di lavoro da fronteggiare;
4. Questa Amministrazione è impegnata in tal senso e quindi è confermata l'intenzione di fare in modo che anche il sabato le esigenze di cittadini e imprese relative agli ambiti tecnici e commerciali di competenza del Comune, possano trovare accoglimento e trattazione;
5. L'obiettivo è stato inserito nel DUP, prevedendo l'evoluzione dell'URP in uno Sportello Polifunzionale per il cittadino che, in stretto rapporto con gli uffici competenti, anche attraverso processi di riorganizzazione, possa
  - a. da un lato allargare le proprie competenze/attribuzioni al fine di permettere ai cittadini di poter interloquire con la macchina comunale - ed in particolare con uffici specialistici come l'Ufficio Tecnico o i Servizi sociali - anche oltre gli attuali orari di apertura al pubblico dei diversi servizi,



- b. permettere, dall'altro, di ridurre l'accesso agli uffici specifici per tutte quelle esigenze che possono essere risolte da una più efficace organizzazione e strutturazione dei procedimenti e da una più ampia capacità di informazione e orientamento al cittadino della macchina comunale e del suo front office;

Intervenire sull'organizzazione, anche utilizzando le opportunità offerte dalle nuove tecnologie, per costituire un unico punto di accesso/relazione con il cittadino per l'apertura del procedimento, la presentazione di una istanza e per ottenere informazioni orientative sull'accesso ai servizi, su opportunità e vincoli, sullo stato dei procedimenti, restando in carico ai singoli servizi le attività di valutazione, consulenza e validazione sui procedimenti avviati, è l'unica strada che può permettere – pur a fronte di una progressiva riduzione di personale – di fornire un servizio efficiente e soddisfacente.

Cordiali saluti.



IL SINDACO  
(Avv. Giampiero Veronesi)

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 66 DEL 30/11/2015**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
MADDALONI CARMINE

IL VICE SEGRETARIO  
SAGGINI PATRIZIA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 03/12/2015