

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "WE4FAMILY" PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI RIAPERTURA DELLA LUDOTECA "SPAZIOGIOCO".

Nr. Progr. **61**
Data **19/04/2016**
Seduta NR. **15**
Titolo **7**
Classe **2**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILASEDICI* questo giorno *DICIANNOVE* del mese di *APRILE* alle ore *12:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	S
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	S
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	S
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 6</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il VICE SEGRETARIO del Comune, SAGGINI PATRIZIA.

Il Sig. VERONESI GIAMPIERO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "WE4FAMILY" PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI RIAPERTURA DELLA LUDOTECA "SPAZIOGIOCO".

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge 07.12.2000 n. 383 riconosce il valore sociale dell'associazionismo liberamente costituito come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo in tutte le sue articolazioni territoriali nell'autonomia e favorendone l'apporto per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale;
- la Regione Emilia Romagna, con la Legge Regionale 09.12.2002 n. 34, riconosce il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile, favorendo il pluralismo e l'autonomia delle organizzazioni di promozione sociale;
- è volontà dell'Amministrazione Comunale promuovere la crescita e lo sviluppo delle libere associazioni che siano rappresentative di valori appartenenti alla comunità locale, anche attraverso la stipulazione di convenzioni per la gestione di attività di promozione sociale, ai sensi dell'art. 12 della succitata Legge Regionale n. 34/2002;
- l'art. 8 del Regolamento comunale per gli istituti di partecipazione disciplina l'iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative di cui sopra, riconoscendo le Forme Associative iscritte all'Albo quali suoi interlocutori, al fine di promuovere idonee forme di collaborazione;

Considerato che l'Amministrazione comunale:

- pone come obiettivo e finalità della propria azione la tutela, la promozione e la valorizzazione sociale della maternità, ricercando e sostenendo la responsabilizzazione di entrambi i genitori nell'impegno di cura e di educazione dei figli, anche tramite i servizi sociali ed educativi;
- opera al fine di rispondere in modo sempre più diretto e flessibile ai bisogni delle famiglie, diversificando l'offerta di servizi ed opportunità educative, in particolare per la prima infanzia;

Dato atto che, in relazione alle finalità sopra riportate, l'Amministrazione Comunale ha approvato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 12.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, il progetto sperimentale di riapertura dell'attività della Ludoteca del Comune di Anzola dell'Emilia, denominata "Spaziogioco", rivolto all'infanzia, e dedicato al gioco, in un'ottica di condivisione e sostegno alla responsabilità educativa;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione di C.C. n. 15 del 27.03.2014, esecutiva;

Considerato che, qualora vengano individuati progetti di intervento sperimentali e innovativi, l'Amministrazione può determinare forme e modalità di collaborazione con i soggetti appartenenti all'associazionismo per la definizione e realizzazione della relativa fase sperimentale;

Dato atto che il progetto di che trattasi prevede che, in una logica di condivisione delle responsabilità della funzione sociale e d'integrazione tra pubblico e privato sociale, lo stesso venga realizzato con il concorso di un soggetto appartenente all'associazionismo, dotato della capacità operativa adeguata alla realizzazione delle specifiche attività ed in grado di cooperare con il Comune al raggiungimento degli obiettivi propri del progetto stesso, mediante stipulazione di una apposita convenzione;

Considerato che l'Associazione di promozione sociale "We4family", con sede ad Anzola dell'Emilia:

- ha come propria finalità statutaria la promozione e il sostegno alle potenzialità del mondo dell'infanzia, dell'adolescenza, dell'età adulta e della genitorialità;
- opera in diversi ambiti di attività, tra cui la collaborazione con Pubbliche Amministrazioni e Istituti scolastici e universitari per l'organizzazione di iniziative di carattere socio-educativo, culturale ed artistico, progettazione di servizi, promozione attività socio educative, anche attraverso co-progettazione di servizi spazi educativi e di aggregazione (anche sperimentali) per minori, donne, genitori e famiglie;
- ha maturato una significativa esperienza nell'ambito della attività di cui al progetto in parola;
- garantisce un buon livello qualitativo delle attività svolte;

Considerato inoltre che l'Associazione in questione è iscritta all'Albo delle Libere Forme Associative di questo Ente dal 16.06.2015;

Ritenuto, per quanto sopra, di procedere all'approvazione di una convenzione con l'Associazione di promozione sociale "We4family", con sede ad Anzola dell'Emilia, per la realizzazione del progetto sperimentale di riapertura dell'attività della Ludoteca del Comune di Anzola dell'Emilia, denominata "Spaziogioco", rivolto all'infanzia, e dedicato al gioco, in un'ottica di condivisione e sostegno alla responsabilità educativa, alle condizioni meglio specificate nello schema allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare la convenzione tra il Comune di Anzola dell'Emilia e l'Associazione "We4family", con sede ad Anzola dell'Emilia per la realizzazione del progetto sperimentale di riapertura dell'attività della Ludoteca del Comune di Anzola dell'Emilia, denominata "Spaziogioco", approvato con deliberazione di G.C. n. 57 del 12.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, rivolto all'infanzia, e dedicato al gioco, in un'ottica di condivisione e sostegno alla responsabilità educativa, alle condizioni meglio specificate nello schema allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di fissare al 30.06.2017 la scadenza della convenzione di che trattasi;
- 3) Di demandare al Direttore dell'Area Servizi alla Persona la sottoscrizione della suddetta convenzione;

- 4) Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, presunta in € 8.720,00, IVA compresa, è contenuta sul Capitolo 102131/127 "Gestione ludoteca" del Bilancio di Previsione Pluriennale 2016/2018 per le relative annualità;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
Provincia di Bologna

Rep. n° _____

CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ANZOLA DELL'EMILIA E L'ASSOCIAZIONE "WE4FAMLLY" PER LA GESTIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE LUDOTECA "SPAZIOGIOCO"

L'anno duemila_____, il giorno _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale, con la presente scrittura privata a valersi ad ogni effetto di legge, tra:

1) il **Comune di Anzola dell'Emilia** (C.F. 80062710373), che in seguito sarà chiamato Comune, rappresentato dalla Dr.ssa Marina Busi, nata a Bologna il 17/04/1964, a termini dell'art. 32 del vigente Statuto Comunale ed in esecuzione della deliberazione di G.C. n. _____ del _____, esecutiva;

2) Associazione di promozione sociale "**We4family**" (C.F.), con sede legale in Anzola dell'Emilia (BO) – Via Baiesi n° 112, iscritta alla Sezione B dell'Albo delle libere forme associative di cui all'art. 8 del Regolamento comunale per gli istituti di partecipazione, rappresentata dalla Sig.ra Maria Giovanna Bruzzi, in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione stessa

PREMESSO CHE

- che la Legge 07/12/2000 n. 383 riconosce il valore sociale dell'associazionismo liberamente costituito come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo in tutte le sue articolazioni territoriali nell'autonomia e favorendone l'apporto per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale;
- che la Regione Emilia Romagna con la Legge Regionale 09/12/2002 n. 34, riconosce il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile, favorendo il pluralismo e l'autonomia delle organizzazioni di promozione sociale, e detta altresì i principi generali che favoriscono i rapporti tra le istituzioni pubbliche e le associazioni, per la gestione di attività di promozione sociale;
- che l'Amministrazione comunale, al fine di promuovere e valorizzare le libere forme associative e le libere organizzazioni di volontariato operanti nel territorio comunale, ha sancito nel proprio Statuto, all'art. 47, l'istituzione di un l'Albo delle associazioni volontarie, a cui sono iscritte le organizzazioni che ne facciano richiesta, costituite per il perseguimento di finalità sociali;
- che l'art. 8 del Regolamento comunale per gli istituti di partecipazione disciplina l'iscrizione all'Albo delle Libere Forme associative di cui sopra, riconoscendo le Forme associative iscritte all'Albo quali suoi interlocutori, al fine di promuovere idonee forme di collaborazione;
- che l'Amministrazione comunale:
 - pone come obiettivo e finalità della propria azione la tutela, la promozione e la valorizzazione sociale della maternità, ricercando e sostenendo la responsabilizzazione di entrambi i genitori nell'impegno di cura e di educazione dei figli, anche tramite i servizi sociali ed educativi
 - opera al fine di rispondere in modo sempre più diretto e flessibile ai bisogni delle famiglie, diversificando l'offerta di servizi ed opportunità educative, in particolare per la prima infanzia;

- può determinare forme e modalità di collaborazione con i soggetti appartenenti all'associazionismo qualora vengano individuati progetti di intervento sperimentali e innovativi, per la definizione e realizzazione della relativa fase sperimentale;
- che, in relazione alle finalità sopra riportate, l'Amministrazione Comunale ha approvato, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 12/04/2016, il progetto sperimentale di riapertura dell'attività della Ludoteca del Comune di Anzola dell'Emilia, denominata "Spaziogioco", rivolto all'infanzia, e dedicato al gioco, in un'ottica di condivisione e sostegno alla responsabilità educativa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto della convenzione

Il Comune, in coerenza con quanto espresso in premessa, attiva con l'Associazione di Promozione Sociale "We4family", che tra i propri scopi e finalità statutarie si prefigge la promozione e il sostegno alle potenzialità del mondo dell'infanzia e della genitorialità, operando anche attraverso co-progettazione di servizi e spazi educativi e di aggregazione (anche sperimentali) per minori, una collaborazione finalizzata alla gestione del progetto sperimentale di riapertura dell'attività della Ludoteca del Comune di Anzola dell'Emilia, denominata "Spaziogioco", che si allega alla presente convenzione come parte integrante e sostanziale.

La Ludoteca è uno spazio che accoglie i bambini e gli adulti, luogo di socializzazione e sviluppo culturale, centro di incontro e diffusione della cultura ludica, gioco come sperimentazione del mondo, e comunicazione di sé. In sinergia con la famiglia ed i servizi educativi, la Ludoteca favorisce la crescita psico-fisica e l'acquisizione di abilità sia sul piano individuale che di gruppo, in quanto, attraverso le esperienze di gioco i bambini sperimentano e sviluppano le capacità cognitive ed affettive, relazionali e comunicative, con gli altri, scoprendo i propri interessi, le proprie attitudini.

E' uno spazio educativo e ricreativo, punto di aggregazione e partecipazione attiva di bambini, genitori, adulti significativi.

Gli obiettivi della ludoteca sono:

- sperimentare esperienze di socializzazione, relazione, comunicazione, confronto, condivisione, nonché opportunità d'interazione con l'ambiente;
- sviluppo dei vari processi di apprendimento attraverso il gioco;
- espressione della creatività;
- educazione alle regole della convivenza, cooperazione, tolleranza;
- acquisizione della autonomia, della libertà di scelta, della libera iniziativa;
- scoprire che apprendere può essere un gioco.

Art. 2

Impegni dell'Associazione

L'Associazione, coerentemente con le proprie finalità statutarie, si impegna a collaborare con l'Amministrazione comunale per la realizzazione del progetto sperimentale oggetto della presente convenzione.

L'Associazione si impegna alla realizzazione dell'attività educativo-ricreativa nella ludoteca con proprio personale, con propria organizzazione, rispettando gli indirizzi e le indicazioni operative del Comune, contenuti nel "Progetto di riapertura dell'attività della ludoteca del Comune di Anzola dell'Emilia", allegato alla presente convenzione per costituirne parte integrante e sostanziale, e nei relativi Criteri organizzativi.

Il personale operante nella Ludoteca costituisce un punto di riferimento per i bambini, adulti, accompagnatori e favorisce processi di socializzazione e di condivisione del gioco, stimola e promuove attività e laboratori, favorendo la libera scelta del gioco, dei materiali, dei compagni di gioco e rispetta il gioco e il non gioco, secondo quanto stabilito nel progetto. Inoltre:

- 1) assicura l'apertura ed il funzionamento della Ludoteca e la realizzazione delle attività educative/aggregative e ludico/ricreative, nel rispetto degli obiettivi stabiliti, con un impegno orario presunto di n. 350 ore per l'intera durata del progetto;
- 2) ha il compito di accogliere gli utenti, espletando tutte le pratiche relative:
 - iscrizione;
 - registrazione delle presenze;
 - consegna del titolo di ingresso e riscossione dagli utenti della relativa quota di contribuzione definita dall'Amministrazione comunale. Le somme riscosse dovranno essere versate mensilmente presso la Tesoreria comunale, previa presentazione di rendicontazione al referente comunale;
 - verifica del possesso del titolo di ingresso ad ogni accesso;
- 3) opera per una piena informazione agli utenti riguardo alla ludoteca, fornendo chiarimenti sull'uso dei giochi e su ogni altra informazione richiesta;
- 4) vigila sul corretto utilizzo degli spazi, dei giochi e dei materiali ludici da parte degli utenti;
- 5) invita gli utenti ad attenersi alle regole di funzionamento della ludoteca, e rileva le eventuali inadempienze ai fini dell'adozione dei provvedimenti conseguenti;
- 6) cura la buona conservazione dello spazio, delle attrezzature, degli arredi e di giochi presenti in Ludoteca, facendosi carico della verifica del loro stato in relazione alla sicurezza e igiene e intervenendo comunque prontamente per eliminare eventuali situazioni di pericolo;
- 7) segnala immediatamente al referente comunale la necessità di intervento in relazione a quanto previsto al punto 6.

Art. 3

Impegni del Comune

L'Amministrazione di Anzola dell'Emilia si impegna a:

- sovrintendere al funzionamento del progetto;
- predisporre, anche avvalendosi della collaborazione dell'associazione, il programma annuale delle attività, coerentemente agli obiettivi del progetto;
- fornire i locali con relativo arredamento, le attrezzature, i giochi e il materiale di consumo in dotazione per le attività;
- curare l'informazione alle famiglie relativamente all'attività della ludoteca;
- proporre riunioni organizzative per la cogestione del progetto.

Per la realizzazione delle attività meglio specificate all'art. 2 della presente convenzione, l'Amministrazione comunale corrisponderà all'associazione una somma complessiva, quantificata fino ad un importo massimo pari ad € 7.147,00 oltre I.V.A., con scadenza quadrimestrale, previa presentazione di apposita rendicontazione in relazione alle attività svolte nel periodo di riferimento.

Art. 4

Responsabilità ed obblighi

L'Associazione si impegna a gestire l'attività con proprio personale qualificato e in possesso di requisiti e titoli per lo svolgimento della funzione di "educatore", come da Deliberazione dell'assemblea regionale dell'Emilia – Romagna n. 85 del 25 luglio 2012 "Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la

prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione”.

Per effetto della presente convenzione non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro tra il personale addetto allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, che sarà messo a disposizione dall'Associazione, e il Comune; quest'ultimo è esonerato da qualsiasi responsabilità ed obbligo in relazione ai rapporti di lavoro dei dipendenti che l'Associazione dovesse assumere.

L'Associazione non potrà far carico di alcun obbligo fiscale e assicurativo al Comune, restando pertanto quest'ultimo sollevato da ogni responsabilità.

L'Associazione si assume la diretta, personale ed esclusiva responsabilità dell'osservanza di tutte le norme in vigore sulla disciplina e sulla tutela dei lavoratori e dei propri soci coinvolti nello svolgimento dell'attività.

L'Amministrazione comunale declina ogni responsabilità per eventuali incidenti che dovessero occorrere alle persone per fatti conseguenti alla realizzazione dell'attività e provocati dall'imprudenza dell'associazione.

L'Associazione si obbliga ad adottare tutte le misure atte a prevenire gli infortuni e ad usare tutte le cautele che valgano ad assicurare l'incolumità dei propri operatori e dei terzi.

In ogni caso l'Associazione si intende espressamente obbligata a tenere sollevato ed indenne il Comune e i suoi collegati da danni sia diretti che indiretti che possano comunque ed a chiunque (persone, cose, ecc.) derivare in dipendenza o connessione dell'espletamento delle attività, man levando il Comune stesso ed i suoi coobbligati da ogni qualsiasi azione, pretesa, richiesta sia in via giudiziale che stragiudiziale che possa comunque e da chiunque promuoversi in relazione a quanto oggetto della presente convenzione. Il Comune sarà esonerato da ogni responsabilità per danni e infortuni che dovessero accadere al personale ed agli utenti della aggiudicataria durante l'esecuzione dell'attività.

Art. 5

Assicurazione

L'associazione si obbliga a stipulare con primario assicuratore (e a mantenere in vigore per tutta la durata della convenzione) un'adeguata copertura assicurativa dei rischi inerenti l'attività contro i rischi di:

- a) Responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.
- b) Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'associazione si avvalga), comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Art. 6

Verifiche

L'associazione si impegna a trasmettere al Comune:

- il rendiconto economico annuale
- il bilancio delle attività realizzate, accompagnato da una breve relazione che evidenzia le attività svolte nell'anno.

Al termine della validità della convenzione, l'Associazione presenta al Comune una relazione finale sull'attività oggetto della presente convenzione. Prima della data di scadenza le parti si incontreranno per verificare lo stato di attuazione della presente convenzione.

Art. 7

Durata

La presente convenzione è valevole per il periodo dal 26/04/2016 al 30/06/2017. L'eventuale rinnovo sarà oggetto di apposita nuova convenzione.

Art. 8

Risoluzione della convenzione

In caso di persistente e comprovata inadempienza da parte dell'Associazione agli impegni assunti con la presente convenzione, il Comune invierà immediata comunicazione scritta, con richiesta di chiarimenti, agli organi dell'Associazione stessa.

L'Associazione dovrà rispondere alla richiesta di chiarimenti entro dieci giorni. Qualora l'Associazione non faccia pervenire alcuna risposta e/o il Comune non si ritenga soddisfatto, il Comune medesimo, deciderà in merito alla recessione dalla convenzione e alla revoca della concessione dei locali.

L'Associazione potrà recedere dalla presente convenzione in ogni momento, previo preavviso di almeno gg. 30 in forma scritta che espliciti le motivazioni di tale recesso

Art. 9

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti convengono di riferirsi alle disposizioni in materia dettate dal Codice civile, nonché a tutte le altre disposizioni di legge vigenti. Qualora nel corso di sua validità fossero emanate nuove norme di legge e/o di regolamento, aventi incidenza sul rapporto di collaborazione così instaurato, si procederà alla loro applicazione dalla data di vigenza delle stesse.

Art. 10

Interpretazione

Laddove sorgano dubbi nell'interpretazione delle clausole contenute nella presente convenzione le parti si impegnano ad adottare, di comune accordo, "formule di interpretazione autentica" che non integrano comunque la fattispecie di modifica/revisione del protocollo.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 il Comune e l'Associazione sono autonomi titolari del trattamento dei dati personali relativi a terzi trattati in esecuzione della presente convenzione. Nel trattamento dei dati, compresi quelli relativi ai contraenti, le parti si impegnano ad ottemperare agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e a tutte le altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Art. 12

Controversie

Ogni eventuale procedimento giudiziario, comunque relativo a questa convenzione, sarà di competenza esclusiva del Foro di Bologna.

Art. 13
Registrazione

La presente Convenzione, redatta in duplice originale, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 secondo comma, del DPR 26.4.1986, n° 131. Se ONLUS: ed è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 17 D.L. n. 460/1997.

Atto letto, approvato e sottoscritto.

p. Comune di
Anzola dell'Emilia
IL DIRETTORE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
(Dr.ssa Marina Busi)

p. Associazione

IL PRESIDENTE
(_____)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **61** del **19/04/2016**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "WE4FAMILY" PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI RIAPERTURA DELLA LUDOTECA "SPAZIOGIOCO".

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA</p> <p>Data 18/04/2016</p> <p>BUSI MARINA</p>
<p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO</p> <p>Data 18/04/2016</p> <p>BARBIERI CLAUDIA</p>

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 61 DEL 19/04/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VERONESI GIAMPIERO

IL VICE SEGRETARIO
SAGGINI PATRIZIA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 28/04/2016