

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

RIDEFINIZIONE DEGLI SPAZI DA DESTINARE A SEDE DEL VOLONTARIATO PRESSO L'EDIFICIO "AMARCORD" IN LOCALITA' CASTELLETTO.

Nr. Progr. **175**
Data **22/12/2016**
Seduta NR. **44**
Titolo **1**
Classe **17**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILASEDICI* questo giorno *VENTIDUE* del mese di *DICEMBRE* alle ore *11:30* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	N
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	S
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	S
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 5</i>		<i>Totali Assenti: 1</i>

Assenti giustificati i signori:

VERONESI GIAMPIERO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, IOCCA FILOMENA.

Il Sig. MARCHESINI LORIS in qualità di VICE SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

RIDEFINIZIONE DEGLI SPAZI DA DESTINARE A SEDE DEL VOLONTARIATO PRESSO L'EDIFICIO "AMARCORD" IN LOCALITA' CASTELLETTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il territorio anzolese è caratterizzato dalla presenza di molte associazioni, che collaborano con l'Amministrazione comunale per la realizzazione di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;

Visti:

- l'art. 46, comma 2, dello Statuto Comunale: *"il Comune consente l'utilizzo di strutture ed edifici pubblici di sua proprietà alle associazioni che ne facciano richiesta, per realizzare iniziative a carattere sociale, culturale, sportivo e sindacale, in base a quanto contenuto nell'apposito regolamento"*;
- il vigente Regolamento Comunale per la concessione in uso di locali di proprietà Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.03.2002 e ss.mm., e nello specifico il Capo II - *"Concessione in uso a tempo determinato"*;
- il vigente Regolamento Comunale per la concessione in uso temporaneo di sale di proprietà del Comune di Anzola dell'Emilia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 31.03.2011;

Vista la deliberazione di G.C. n. 17 del 29.01.2013, esecutiva, avente ad oggetto: *"Ridefinizione degli spazi da destinare a sede del volontariato presso l'edificio "Amarcord" in località Castelletto"*, con cui si procedeva a ridefinire gli spazi dell'immobile suddetto, sito in Via Suor Orsola Donati n. 86, destinandoli all'uso così specificato:

- Sotterraneo: n. 5 locali, destinati esclusivamente a magazzino e deposito materiali, senza permanenza di persone, per le Associazioni aventi sede nell'edificio;
- Piano Rialzato:
 - n. 1 Sala Polivalente con uso dei relativi servizi e spazi comuni, destinata a manifestazioni sociali, culturali, e del tempo libero, ai sensi del Regolamento in essere per la concessione in uso temporaneo di Sale di proprietà comunale, con la possibilità, da parte dell'Amministrazione Comunale, di gestire tale spazio in collaborazione con l'associazionismo locale;
 - n. 1 locale con uso dei relativi servizi (bagni e locali di servizio) e spazi comuni, da destinarsi ad uso sede Associazione, in condivisione con la Consulta Territoriale;
- Primo Piano: n. 4 locali con uso dei relativi servizi, destinati a sede di Associazioni di Volontariato;
- Area verde: area verde di pertinenza dell'edificio ad uso pubblico con la possibilità, da parte dell'Amministrazione Comunale, di gestire tale spazio in collaborazione con l'associazionismo locale;

Dato atto che, con il medesimo atto, venivano stabiliti i costi forfettari per l'utilizzo degli spazi individuati, a copertura dei costi annui di gestione relativi alle utenze;

Vista la deliberazione di G.C. n. 3 del 19.01.2016, esecutiva, con la quale si procedeva successivamente a riservare ad uso dell'Area Tecnica uno dei locali posti al primo piano dell'edificio "Amarcord", quale spazio da destinare a riferimento logistico per il coordinamento delle attività dei volontari iscritti all'Albo della Cittadinanza Attiva, afferenti al settore 02 *"tecnico/ambientale/urbano"*;

Considerato che il locale sopraindicato viene adibito a sede di seggio elettorale, in quanto presenta caratteristiche tecnico-logistiche che lo rendono idoneo a tale funzione;

Dato atto che, con deliberazione di G.C. n. 145 del 16.12.2015, esecutiva, si è proceduto alla proroga, per l'anno 2016, delle concessioni in uso temporaneo alle Associazioni "Fossalta – Associazione Bolognese Wargame" - e "Teatrinindipendenti" di alcuni dei locali situati presso l'immobile "Amarcord", in particolare di n. 2 locali siti al primo piano e n. 2 locali siti nel sotterraneo;

Dato atto che, con deliberazione di G.C. n. 99 del 28.06.2016, esecutiva, si è proceduto ad approvare una convenzione con l'Associazione Centro Ricreativo e Culturale "Amarcord" per la gestione e l'uso dei locali siti nell'edificio, e più precisamente:

- Piano Rialzato:

- n. 1 Sala Polivalente con uso dei relativi servizi e spazi comuni per la gestione di attività socio-aggregative dell'Associazione, di altre associazioni e di privati;
- n. 1 locale con uso dei relativi servizi (bagni e locali di servizio) e spazi comuni, da destinarsi ad uso sede Associazione, in condivisione con la Consulta Territoriale;

- Sotterraneo: n. 3 locali, destinati esclusivamente a magazzino e deposito materiali, senza permanenza di persone, per le Associazioni aventi sede nell'edificio;

- Area verde di pertinenza;

con scadenza al 31.12.2016;

Considerato che l'Amministrazione comunale, alla luce di tutto quanto sopra descritto e in considerazione della prossima scadenza delle convenzioni/concessioni in essere, intende aggiornare la situazione relativa alle diverse destinazioni d'uso dei locali sito nell'edificio di che trattasi, provvedendo a:

- confermare la destinazione d'uso dei locali, meglio descritti nelle allegate planimetrie, nel modo seguente:

- **Sotterraneo – allegato 1:** n. 5 locali, indicati nella planimetria allegata con le lettere **-E-**, **-F-**, **-G-**, **-H-** e **-I-**, destinati esclusivamente a magazzino e deposito materiali, senza permanenza di persone, per le Associazioni aventi sede nell'edificio;

- **Piano Rialzato – allegato 2:**

- n. 1 Sala Polivalente con uso dei relativi servizi e spazi comuni, indicata nella planimetria allegata con la lettera **-A-**, destinata a manifestazioni sociali, culturali, e del tempo libero, ai sensi del Regolamento in essere per la concessione in uso temporaneo di Sale di proprietà comunale, con la possibilità, da parte dell'Amministrazione Comunale, di gestire tale spazio in collaborazione con l'associazionismo locale;
- n. 1 locale con uso dei relativi servizi (bagni e locali di servizio) e spazi comuni, indicato nella planimetria allegata con la lettera **-B-**, da destinarsi ad uso sede Associazione, in condivisione con la Consulta Territoriale.

Le Associazioni potranno essere assegnatarie dello spazio se aventi come requisito l'iscrizione all'Albo delle libere forme associative di Anzola dell'Emilia, ai sensi del Regolamento in essere per la concessione in uso di locali di proprietà comunale – Capo II, concessione in uso a tempo determinato;

- **Primo Piano – allegato 3: n. 2/3 locali** con uso dei relativi servizi, indicati nella planimetria allegata con le lettere **-B1-**, **-C1-** destinati a sede di Associazioni di Volontariato.
Le Associazioni potranno essere assegnatarie dello “Spazio” se aventi come requisito l’iscrizione all’Albo delle libere forme associative di Anzola dell’Emilia, ai sensi del Regolamento in essere per la concessione in uso di locali di proprietà comunale – Capo II, concessione in uso a tempo determinato;
- **Area verde – allegato 4:** area verde di pertinenza dell’edificio, indicata nella planimetria allegata, ad uso pubblico con la possibilità, da parte dell’Amministrazione Comunale, di gestire tale spazio in collaborazione con l’associazionismo locale. L’area verde non può essere utilizzata come area di sosta per automezzi, salvo operazioni di carico e scarico;
- destinare il locale sito al **Primo Piano – allegato 3**, indicato nella planimetria allegata con la lettera – **D1** - attualmente riservato ad uso dell’Area Tecnica come riferimento logistico per il coordinamento delle attività dei volontari iscritti all’Albo della Cittadinanza Attiva, afferenti al settore 02 “tecnico/ambientale/urbano”, a sede di Associazioni di Volontariato, dando contestualmente atto che, in considerazione dell’utilizzo dello stesso come sede di seggio elettorale, la concessione in uso dovrà essere appositamente regolata al fine di garantirne l’allestimento e l’utilizzo esclusivo in occasione delle consultazioni elettorali;
- destinare il locale sito al **Primo Piano – allegato 3**, indicato nella planimetria allegata con la lettera – **A1** - a sede logistica per le attività della protezione civile;
- confermare la destinazione dei restanti spazi, non individuati nelle planimetrie allegate e collocati nel sottotetto e in parte del seminterrato, ad esclusivo uso dell’Amministrazione Comunale;
Ritenuto altresì opportuno confermare che gli spazi destinati a sede di Associazioni vengano utilizzati previa corresponsione dei costi annui di gestione, relativi alle spese per le utenze (gas, luce, acqua), ai sensi del succitato regolamento per la concessione in uso di locali di proprietà Comunale;
Valutato di rideterminare i costi di gestione, desunti dalla stima delle spese predisposta dal Servizio Lavori Pubblici, sulla base dei dati storici di utilizzo dell’edificio, agli atti, nel modo seguente:
- **Sottterraneo:** in € 316,00 il costo forfettario di gestione per le singole sale site nel sottterraneo ed evidenziate nell’allegata planimetria con le lettere **-E-** e **-F-**;
- **Piano Rialzato:**
 - in € 3.038,00 il costo forfettario di gestione della Sala Polivalente indicata nell’allegata planimetria con la lettera **-A-**;
 - in € 1.944,00 il costo forfettario di gestione per la sala indicata nell’allegata planimetria con la lettera **-B-**, destinata a sede per le Associazioni di Volontariato e per la Consulta Territoriale di Santa Maria in Strada;
- **Primo Piano:**
 - in € 897,00 il costo forfettario di gestione della sala **A1** indicata nell’allegata planimetria e destinata a sede logistica per le attività della protezione civile;
 - in:
 - € 1.238,00 il costo forfettario di gestione della sala **B1**
 - € 1.001,00 il costo forfettario di gestione della sala **C1**
 - € 1.634,00 il costo forfettario di gestione della sala **D1**

indicate nell'allegata planimetria, destinate a sede di Associazioni di Volontariato;

Rilevato che:

- le somme pattuite contengono anche il costo per l'utilizzo degli spazi comuni (servizi igienici, corridoi, scale);
- il conteggio effettuato non tiene conto delle spese di manutenzione ordinaria e pulizia dello spazio concesso, comunque a carico degli assegnatari/utilizzatori;
- ogni singolo spazio potrà essere assegnato a più associazioni, con conseguente ripartizione dei costi di gestione in base al numero delle stesse;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

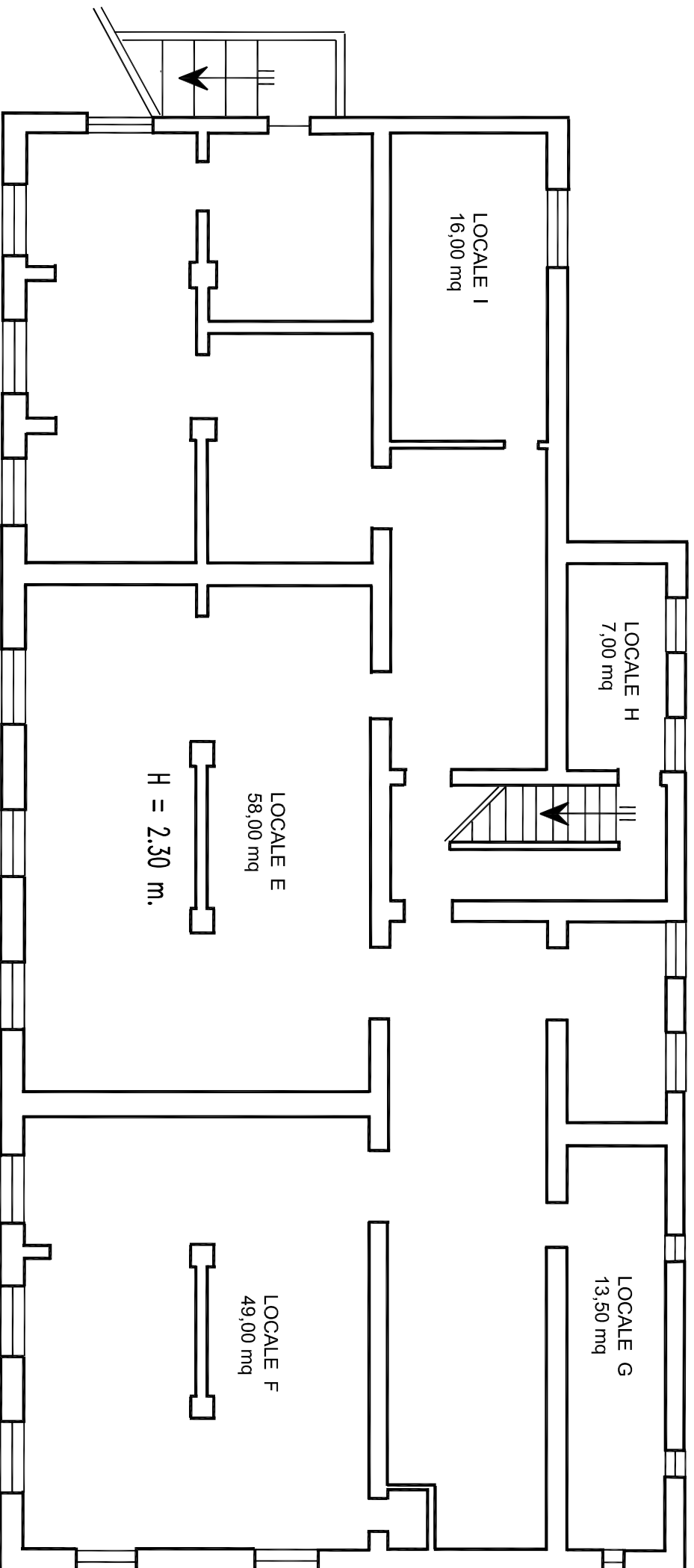
D E L I B E R A

- 1) Di ridefinire, a decorrere dall'anno 2017, gli spazi contenuti nell'edificio denominato "Amarcord", sito in Via Suor Orsola Donati n. 86, località Castelletto di Anzola dell'Emilia, destinandoli all'uso così specificato:
 - **Sotterraneo – allegato 1:** n. 5 locali, indicati nella planimetria allegata con le lettere **-E-**, **-F-**, **-G-**, **-H-** e **-I-**, destinati esclusivamente a magazzino e deposito materiali, senza permanenza di persone, per le Associazioni aventi sede nell'edificio;
 - **Piano Rialzato – allegato 2:**
 - n. 1 Sala Polivalente con uso dei relativi servizi e spazi comuni, indicata nella planimetria allegata con la lettera **-A-**, destinata a manifestazioni sociali, culturali, e del tempo libero, ai sensi del Regolamento in essere per la concessione in uso temporaneo di Sale di proprietà comunale, con la possibilità, da parte dell'Amministrazione Comunale, di gestire tale spazio in collaborazione con l'associazionismo locale;
 - n. 1 locale con uso dei relativi servizi (bagni e locali di servizio) e spazi comuni, indicato nella planimetria allegata con la lettera **-B-**, da destinarsi ad uso sede Associazione, in condivisione con la Consulta Territoriale.
Le Associazioni potranno essere assegnatarie dello spazio se aventi come requisito l'iscrizione all'Albo delle libere forme associative di Anzola dell'Emilia, ai sensi del Regolamento in essere per la concessione in uso di locali di proprietà comunale – Capo II, concessione in uso a tempo determinato;
 - **Primo Piano – allegato 3:** n. 3 locali con uso dei relativi servizi, indicati nella planimetria allegata con le lettere **-B1-**, **-C1** e **-D1** destinati a sede di Associazioni di Volontariato.
In considerazione dell'utilizzo del locale **D1** come sede di seggio elettorale, la concessione in uso dello stesso dovrà essere appositamente regolata al fine di garantirne l'allestimento e l'utilizzo esclusivo in occasione delle consultazioni elettorali;

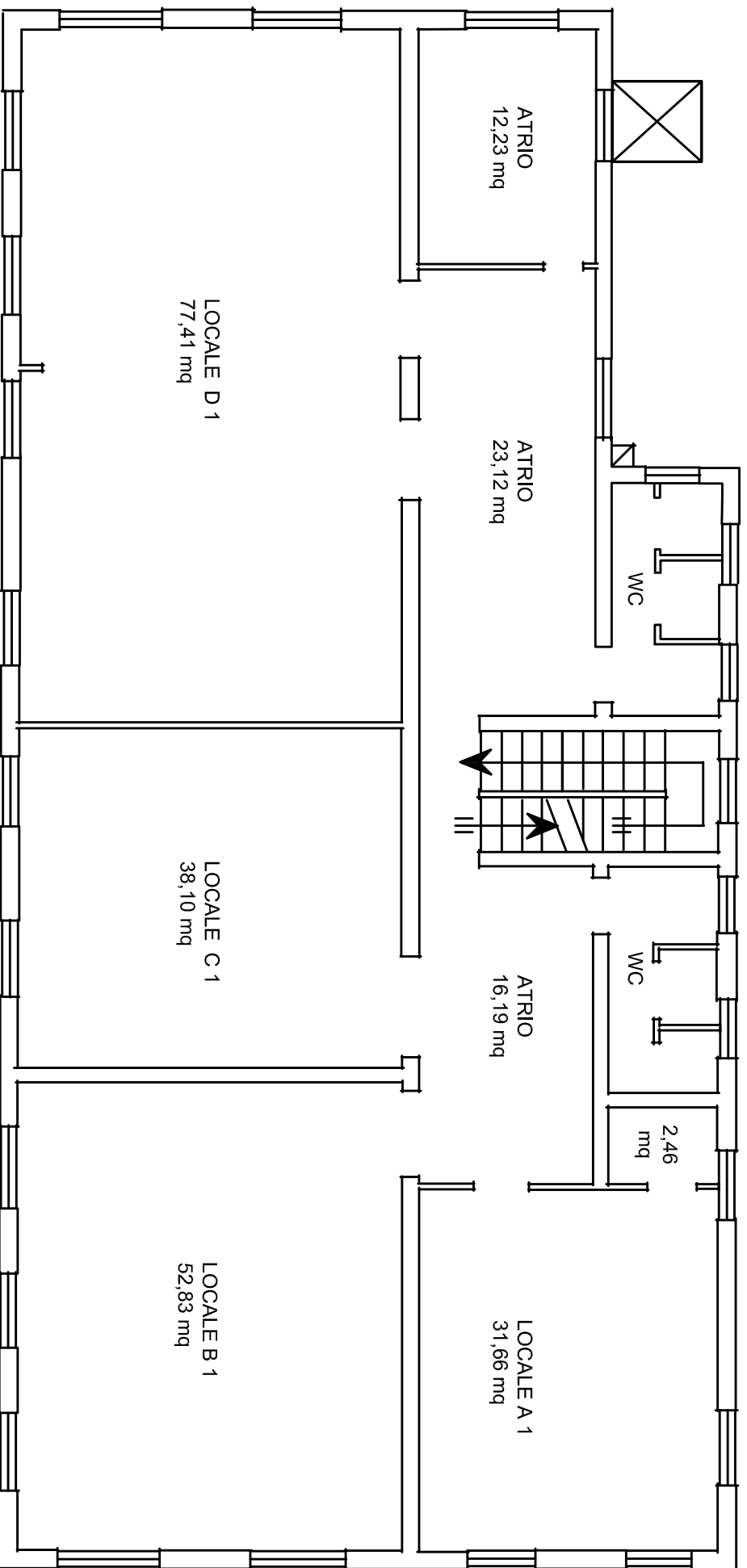
- **Primo Piano – allegato 3:** n. 1 locale con uso dei relativi servizi, indicato nella planimetria allegata con la lettera **-A1**, destinato a sede logistica per le attività della protezione civile;
 - **Area verde – allegato 4:** area verde di pertinenza dell'edificio, indicata nella planimetria allegata, ad uso pubblico con la possibilità, da parte dell'Amministrazione Comunale, di gestire tale spazio in collaborazione con l'associazionismo locale. L'area verde non può essere utilizzata come area di sosta per automezzi, salvo operazioni di carico e scarico;
- 2) Di stabilire i seguenti costi forfettari per l'utilizzo degli spazi, a copertura dei costi annui di gestione relativi alle utenze:
- **Sotterraneo:** in € 316,00
 - il costo forfettario di gestione per le singole sale site nel sotterraneo ed evidenziate nell'allegata planimetria con le lettere **-E-** e **-F-**;
 - **Piano Rialzato:**
 - in € 3.038,00 il costo forfettario di gestione della Sala Polivalente indicata nell'allegata planimetria con la lettera **-A-**;
 - in € 1.944,00 il costo forfettario di gestione per la sala indicata nell'allegata planimetria con la lettera **-B-**, destinata a sede per le Associazioni di Volontariato e per la Consulta Territoriale di Santa Maria in Strada;
 - **Primo Piano:**
 - in € 897,00 il costo forfettario di gestione della sala **A1** indicata nell'allegata planimetria e destinata a sede logistica per le attività della protezione civile;
 - in:
 - € 1.238,00 il costo forfettario di gestione della sala **B1**
 - € 1.001,00 il costo forfettario di gestione della sala **C1**
 - € 1.634,00 il costo forfettario di gestione della sala **D1**indicate nell'allegata planimetria, destinate a sede di Associazioni di Volontariato,
- alle condizioni meglio specificate in premessa;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

EDIFICIO "AMARCORD" Piano Seminterrato



EDIFICIO "AMARCORD" Piano Primo



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **175** del **22/12/2016**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO

RIDEFINIZIONE DEGLI SPAZI DA DESTINARE A SEDE DEL VOLONTARIATO PRESSO L'EDIFICIO "AMARCORD" IN LOCALITA' CASTELLETTO.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE <p style="text-align: right;">IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA</p> Data 20/12/2016 <p style="text-align: right;">BUSI MARINA</p>
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO</p> Data 20/12/2016 <p style="text-align: right;">RICOTTA PASQUALINO</p>

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 175 DEL 22/12/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
MARCHESINI LORIS

IL SEGRETARIO GENERALE
IOCCA FILOMENA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 18/01/2017