

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

ISTITUZIONE MERCATINI DEL RIUSO DA TENERSI NELL'ANNO 2017 AI SENSI DELL'ART. 180 BIS DEL D.LGS. N. 152/2006.

Nr. Progr. **69**
Data **11/05/2017**
Seduta NR. **18**
Titolo **8**
Classe **5**
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILADICIASSETTE* questo giorno *UNDICI* del mese di *MAGGIO* alle ore *11:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	S
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	S
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	S
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	S
<i>Totale Presenti: 6</i>		<i>Totali Assenti: 0</i>

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, IOCCA FILOMENA.

Il Sig. VERONESI GIAMPIERO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

ISTITUZIONE MERCATINI DEL RIUSO DA TENERSI NELL'ANNO 2017 AI SENSI DELL'ART. 180 BIS DEL D.LGS. N. 152/2006.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27.02.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato il Regolamento dei Mercatini del Riuso, disponendo, altresì, che con una successiva deliberazione di Giunta Comunale, di dettaglio ed operativa, si provvedesse ad istituire specifici "Mercatini del Riuso", così come previsti dall'art. 180 bis del D.Lgs. n. 152/2006 e dall'art. 7 sexies della L.R. Emilia Romagna n. 13/2009, al fine di favorire il riutilizzo di oggetti usati con manifestazioni che consentano ai cittadini di occupare il suolo pubblico per alienare i beni di cui intendono disfarsi;

Richiamato in particolare l'art. 2 del suddetto regolamento Comunale, ove si prevede che i Mercatini del Riuso sono istituiti con apposita deliberazione di Giunta Comunale, su iniziativa diretta dell'Amministrazione o in accoglimento di una proposta avanzata da altro soggetto, con le modalità di cui all'art. 6 del medesimo Regolamento;

Dato atto che per gli aspetti organizzativi e gestionali il Comune intende avvalersi dell'operato di soggetti terzi organizzatori (Consorzi, Comitati di operatori, Associazioni, Onlus, privati), in applicazione dell'art. 6 del citato Regolamento;

Vista la proposta di istituzione di Mercatini del Riuso presentata dal Centro Culturale Anzolese, con nota dell'11.04.2017 Prot. n. 7663, per l'organizzazione e gestione di tali mercatini, indicando le caratteristiche tecniche e temporali dell'iniziativa, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento Comunale vigente in materia;

Ritenuto, dopo aver verificato il contenuto dell'istanza, nonché l'assenza di motivi ostativi, di accogliere la suddetta istanza/proposta presentata dal Centro Culturale Anzolese con atto Prot. n. 7663 dell'11.04.2017 e di istituire pertanto i Mercatini del Riuso, che si svolgeranno nel Capoluogo due volte all'anno nel periodo 2017-2018, nelle aree individuate nel Parco "Fantazzini" o in Piazza Berlinguer o presso il padiglione denominato "Le notti di Cabiria" e nei giorni da definire di volta in volta tenendo altresì conto della concomitanza di altre iniziative sul territorio Comunale o delle previsioni metereologiche;

Ravvisato, pertanto, necessario, al fine di disciplinare i rapporti negoziali tra l'Amministrazione comunale e il soggetto terzo organizzatore dei Mercatini del Riuso, approvare lo schema di convezione, di cui all'allegato "A" del presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, altresì, opportuno, approvare il modulo, da utilizzare con modalità uniformi e concordate, per la "Richiesta di ammissione alla manifestazione - Mercatino del Riuso", di cui all'allegato "B" del presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il presente atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

a) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Tecnica in ordine alla regolarità tecnica;

- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;
Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di accogliere la proposta presentata, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento Comunale vigente in materia, dal Centro Culturale Anzolese, con nota Prot. n. 7663 dell'11.04.2017 per l'organizzazione e gestione del Mercatini del Riuso, indicando le caratteristiche tecniche e temporali dell'iniziativa;
- 2) Di istituire, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale vigente in materia, i Mercatini del Riuso, di cui all'art. 180 bis del D.Lgs. n. 152/2006, da svolgersi nel Capoluogo - Parco "Fantazzini" o in Piazza Berlinguer o presso il padiglione denominato "Le notti di Cabiria" - due volte all'anno nel periodo 2017-2018, specificatamente nelle aree e nei giorni da definire di volta in volta tenendo altresì conto della concomitanza con altre iniziative sul territorio Comunale o delle previsioni metereologiche;
- 3) Di dare atto che per gli aspetti organizzativi e gestionali il Comune intende avvalersi dell'operato di soggetti terzi organizzatori (Consorzi, Comitati di operatori, Associazioni, Onlus, privati), ai sensi dell'art. 6 - Organizzatore - del vigente Regolamento comunale dei Mercatini del Riuso;
- 4) Di approvare, a tal fine, i seguenti atti:
 - lo schema di convezione tra l'Amministrazione comunale e il terzo organizzatore del Mercatino del Riuso, di cui all'allegato "A" del presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
 - il modulo per la "Richiesta di ammissione alla manifestazione - Mercatino del Riuso", di cui all'allegato "B" del presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, per poterne curare efficacemente l'organizzazione e darne capillare informazione alla cittadinanza.

Allegato A)

CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E L'ASSOCIAZIONE/PRIVATO PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI MERCATINI DEL RIUSO NEL TERRITORIO COMUNALE.

L'anno ____ il giorno _____ del mese di _____,
nella Residenza Municipale di Anzola dell'Emilia

TRA I SIGNORI

- _____, nato a _____ il _____,
che agisce nella sua qualità di Direttore dell'Area Tecnica del **Comune di Anzola dell'Emilia** – codice fiscale 80062710373, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. _____ del _____,
- _____ nato a _____ il _____
il quale interviene ed agisce nel presente atto in proprio o nella sua qualità di Legale rappresentante dell'Associazione/Comitato _____
con sede a _____ in Via _____ n. _____
codice fiscale _____,

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento dei Mercatini del Riuso,

con nota protocollo n. _____ del _____, l'Associazione/Comitato suindicato ha presentato istanza all'Amministrazione comunale per la gestione ed organizzazione dei Mercatini del riuso di cui all'oggetto, indicando le caratteristiche tecniche e temporali dell'iniziativa (orari, spazi, giornate di svolgimento del mercatino stesso);

con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____, dichiarata immediatamente esecutiva, verificato il contenuto dell'istanza, nonché l'assenza di cause/motivi che dovessero essere considerati impeditivi/ostativi da parte dell'Amministrazione comunale, la suddetta istanza presentata dall'associazione/Comitato è stata accolta favorevolmente, pertanto

convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto della Convenzione

il Comune di Anzola dell'Emilia e l'Associazione/il Comitato _____ (soggetto "Organizzatore") si impegnano a promuovere, nell'ambito del territorio comunale ed a favore dei propri cittadini, attività ed iniziative tese alla valorizzazione della realtà economica, sociale, culturale, turistica, folcloristica, della comunità locale.

In particolare, le iniziative sono finalizzate all'organizzazione di "Mercatini del riuso", da sviluppare sul territorio comunale e nel rispetto delle date concordate tra Amministrazione

Comunale e soggetto Organizzatore.

A tal fine, intendono sottoscrivere il presente atto sulla base dei cui contenuti si svilupperanno programmi di collaborazione.

Art. 2 – Obblighi del soggetto “Organizzatore”

L'Organizzatore si impegna ad organizzare e gestire il “Mercatino del Riuso” denom.” _____ nel territorio comunale.

Si impegna inoltre a :

- a) pubblicizzare in modo adeguato lo svolgimento e le finalità del mercatino;
- b) provvedere all'organizzazione del mercatino e all'assegnazione dei relativi spazi;
- c) disporre gli spazi espositivi, salvaguardando le condizioni di sicurezza per espositori e visitatori, adeguati corridoi di transito per i mezzi di emergenza e pronto intervento nonché l'accesso agli esercizi commerciali ed alle attività di somministrazione alimenti e bevande insediate nell'area in cui si svolge il mercatino;
- d) vigilare affinché gli operatori partecipanti al mercatino rispettino quanto previsto dal vigente Regolamento sui mercatini del Riuso segnalando alla Polizia Municipale eventuali abusi o irregolarità;
- e) ammettere alla partecipazione al mercatino soltanto i soggetti di cui all'art.4 del vigente Regolamento sui mercatini del Riuso;
- f) provvedere alla copertura assicurativa RCT per eventuali danni arrecati al patrimonio pubblico e alle proprietà di terzi;
- g) promuovere lo svolgimento di attività collaterali utili a diffondere la cultura del riuso e la valorizzazione delle risorse prima che diventino rifiuti.
- h) riconsegnare le aree occupate libere da ogni eventuale attrezzatura

S'impegna, altresì, ad ottenere, prima di ogni evento e comunque nei termini prescritti dalla normativa in vigore, le autorizzazioni necessarie allo svolgimento della manifestazione stessa.

Nel caso di inadempimento da parte del soggetto gestore degli obblighi previsti dalla presente convenzione, il Comune ha la facoltà di risolvere de jure la convenzione stessa e, conseguentemente, disporre la decadenza della relativa concessione per l'occupazione del suolo pubblico.

Art. 3 – Obblighi dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione comunale si impegna a mettere a disposizione mezzi e risorse finalizzati all'effettuazione della necessaria istruttoria ed al rilascio tempestivo delle autorizzazioni necessarie, attrezzature tecniche di sua proprietà necessarie alla realizzazione dell'iniziativa (transenne, palco, quadro elettrico mezzi di informazione).

Art. 4 – Durata della Convenzione

La presente Convenzione decorre dal giorno della sottoscrizione della stessa, fino al 31.12.2018, nel rispetto di un calendario/crono programma che si produce all'Amministrazione comunale in tempo utile alla relativa presa d'atto e conoscenza delle iniziative stesse.

L'eventuale recesso anticipato di una delle Parti deve essere comunicato formalmente per iscritto almeno tre mesi prima della data di recesso presunta.

Art. 5 – Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente scrittura privata di rimanda alla normativa prevista nel Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto in Anzola dell'Emilia

Per il Comune di Anzola dell'Emilia

Arch. Aldo Ansaloni

Per L'Associazione/Comitato

.....

Allegato B)

RICHIESTA DI AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE - MERCATINO DEL RIUSO, DENOMINATO _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in Via _____
Cap. _____ C.F. _____
e-mail _____, Tel. _____
In proprio, o in qualità di Legale Rappresentante
dell'Associazione/Comitato _____
avente sede a _____ in Via _____ Cap. _____
C.F. _____, regolarmente costituita _____
e-mail _____, Tel. _____

CHIEDE

di partecipare al mercatino del riuso denominato _____
che si terrà ad Anzola dell'Emilia (BO) in Via/Piazza _____
nella giornata del _____ nei seguenti orari _____
in occasione della manifestazione _____

A tal fine consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) di partecipare al mercatino come privato (persona fisica) o legale rappresentante di associazione regolarmente costituita. Il legale rappresentante che non partecipa direttamente deve indicare anche i nomi ed i dati anagrafici degli eventuali incaricati;
- b) di aver preso visione delle norme contenute nel Regolamento dei Mercatini del Riuso, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, e delle disposizioni previste nell'atto di istituzione della specifica manifestazione cui il mercatino afferisce;
- c) che gli oggetti esposti o venduti in occasione del mercatino del riuso a cui partecipo sono **propri, usati e di modico valore** altrimenti destinati alla dismissione o allo smaltimento, ai sensi all'art. 3 della Direttiva 2008/98/CE e delle finalità di cui all'art. 180 bis del D.Lgs. 152/2006, come modificato dal D.Lgs 205/2010.

Data _____

Firma

allegare copia documento di identità

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **69** del **11/05/2017**

AREA TECNICA

OGGETTO

ISTITUZIONE MERCATINI DEL RIUSO DA TENERSI NELL'ANNO 2017 AI SENSI DELL'ART. 180 BIS DEL D.LGS. N. 152/2006.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE <p style="text-align: right;">IL DIRETTORE AREA TECNICA</p> Data 11/05/2017 <p style="text-align: right;">ANSALONI ALDO</p>
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO</p> Data 11/05/2017 <p style="text-align: right;">RICOTTA PASQUALINO</p>

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 69 DEL 11/05/2017

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VERONESI GIAMPIERO

IL SEGRETARIO GENERALE
IOCCA FILOMENA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 19/05/2017