

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

ATTIVAZIONE SPERIMENTALE DEL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SISTEMICO CIRCOLANTE.

Nr. Progr. 136
Data 12/10/2017
Seduta NR. 36
Titolo 1
Classe 15
Sottoclasse 0

L'anno *DUEMILADICIASSETTE* questo giorno *DODICI* del mese di *OTTOBRE* alle ore *11:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	S
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	S
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	S
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	N
<i>Totale Presenti: 5</i>		<i>Totali Assenti: 1</i>

Assenti giustificati i signori:

ZACCHIROLI DANILO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, IOCCA FILOMENA.

Il Sig. VERONESI GIAMPIERO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

ATTIVAZIONE SPERIMENTALE DEL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SISTEMICO CIRCOLANTE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 39/2017, esecutiva, avente ad oggetto “Approvazione dell’accordo attuativo del progetto zona bibliotecaria 2017 tra i Comuni del sistema distrettuale per la cultura Pianura ovest”;

Osservato in particolare che con il sopracitato atto:

- si approvava l’Accordo attuativo per la collaborazione in materia di Biblioteche fra l’Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, il Comune di Bologna, Unioni e singoli Comuni coordinatori nell’ambito della Città Metropolitana bolognese, la cui scadenza è fissata al 31.12.2019;
- si prefiguravano diverse ipotesi di collaborazione, tra le quali si evidenziava come il “servizio del prestito intersistemico dell’Istituzione Biblioteche del Comune di Bologna e di due distretti culturali del territorio stanno ottenendo risultati positivi in termini di fruizione da parte dell’utenza, in virtù della qualità del servizio e della sua economicità; tali servizi potrebbero integrarsi su area vasta mediante uno sviluppo della cooperazione a livello metropolitano, così come potrebbe avvenire per ulteriori attività e iniziative che vengono organizzate all’interno delle attuali reti di cooperazione interbibliotecaria (deposito delle pubblicazioni, formazione degli operatori, misurazione dei servizi, applicazione degli standard e degli obiettivi di qualità regionali, promozione della lettura, supporto alla didattica e alla ricerca)”;
- si confermava il Comune di San Giovanni in Persiceto quale Comune coordinatore dei progetti distrettuali in ambito bibliotecario fino al 31.12.2017;

Rilevato come l’Unità tecnica di coordinamento del sistema delle Biblioteche dell’Area Metropolitana abbia valutato e proposto di estendere il servizio di prestito interbibliotecario sistemico circolante in tutti i distretti culturali della Città Metropolitana. Si tratta di una proposta fortemente sperimentale, la cui complessità è data sia dall’ambizioso obiettivo che si pone quanto dal numero di soggetti nello stesso coinvolti. Le Biblioteche del Polo bolognese aderenti al sistema SBN sono 253, delle quali 97 appartengono agli Enti Locali, e contengono circa 3,5 milioni di volumi. Oltre a ciò si consideri che nel 2016 sono stati effettuati 1.989.552 prestiti, dei quali il 46,7% dalle Biblioteche del Comune di Bologna (pari a 930.518) ed il 38,2% dalle Biblioteche dei Comuni del territorio /pari a 769.492). L’obiettivo si concreta nel consentire ai cittadini presenti in ciascun Comune di poter richiedere ed ottenere un libro conservato in una qualunque delle Biblioteche pubbliche, comprese quelle universitarie, presenti sul territorio della Città Metropolitana. Ovvero ciascuna Biblioteca diventa “lo sportello” attraverso il quale si può accedere, senza spostarsi dal proprio territorio, ad un immenso patrimonio librario. Ovvero è come se ciascuna Biblioteca disponesse di quello sterminato patrimonio librario. Tutto ciò in un breve arco di tempo, minimo tre giorni massimo sette giorni. Le ulteriori linee di sviluppo di tale sistema portano molto lontano sia in termini esterni, di soddisfazione dell’utenza, quanto interni di modalità operative delle Biblioteche. Basti pensare alla politica degli acquisti dei libri o ai progetti di lettura attivabili avendo a disposizione,

ad esempio, cinque copie di uno stesso libro, ecc.. Il progetto sta partendo anche in altre province della regione. L'Unità tecnica sopraccitata ha condiviso una prima bozza di progetto, allegato A) al presente atto, del quale si sottolinea il suo carattere di sperimentality, e quindi sarà da un lato sottoposto ad un continuo monitoraggio e dall'altro lato ad una sua implementazione, anche e soprattutto nei soggetti aderenti allo stesso. All'interno dei singoli distretti i Comuni debbono organizzare le modalità attraverso le quali gestire il prestito circolante, raccordandosi nel sistema metropolitano. In questa fase sperimentale si propongono le seguenti modalità organizzative:

- l'hub viene individuato nella Biblioteca del Comune di San Giovanni in Persiceto, quale soggetto già con una significativa movimentazione di prestiti interbibliotecari;
- le richieste degli utenti si accettano sino al lunedì;
- l'hub di Bologna effettua il prelievo all'hub di San Giovanni in Persiceto il mercoledì e la consegna il giovedì;
- quindi il martedì le singole Biblioteche consegnano all'hub di San Giovanni in Persiceto ed il venerdì dallo stesso hub verranno distribuiti i libri in arrivo ai singoli Comuni;
- il ritiro e la distribuzione tra le singole Biblioteche si propone sia effettuato da un soggetto terzo, così come già in fase di sperimentazione nel modenese, nel quale si avvalgono di associazioni di volontariato. Si valuterà al termine dell'anno di sperimentazione le migliori soluzioni;
- in questa prima fase sperimentale tale servizio è svolto in modo gratuito per l'utente.

Il costo di questo progetto è dato ad oggi dal ritiro e dalla distribuzione dei libri. Utilizzando il software "viamichelin.it" il percorso per raccordare tutte le sette Biblioteche presenti nel nostro distretto è di 66 km., percorribili in un arco di tempo di 1 ora e 41' al costo stimato di 8,14 euro di carburante. Sommando le altre voci quali ammortamento/usura del mezzo, bolli e assicurazioni e simili, il progetto non supera complessivamente i 2.000,00 euro annui. Si propone di finanziare tale spesa utilizzando una quota dei trasferimenti che i Comuni già annualmente effettuano, quindi rientrante nello 0,40 euro ad abitante;

Valutato di:

- aderire alla fase sperimentale del progetto sopra descritto, a partire dal 25 ottobre 2017 sino al 31 luglio 2018;
- confermare per il periodo 01.01.2018 - 31.07.2018 il ruolo di coordinamento del Comune di San Giovanni in Persiceto, ai sensi di quanto già indicato nella precedente propria deliberazione n. 39/2017;

Dato atto che l'attivazione del prestito in parola non comporta spese aggiuntive a carico dell'Ente, in quanto è finanziato con una quota parte della somma già trasferita al Comune capofila quale quota associativa annuale;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica;
- b) il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli all'unanimità, espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

- 1) Di attivare in via sperimentale il prestito interbibliotecario sistemico circolante a partire dal 25.10.2017 e sino al 31.07.2018;
- 2) Di condividere le prime linee organizzative di prestito circolante tra i Comuni del distretto culturale Bologna ovest, così come indicato in parte narrativa. Le stesse potranno essere modificate con atti dirigenziali in relazione all'andamento della sperimentazione;
- 3) Di confermare in capo al Comune di San Giovanni in Persiceto il ruolo di coordinamento di tale progetto sino alla sua scadenza;
- 4) Di dare atto che l'attivazione del prestito in parola non comporta spese aggiuntive a carico dell'Ente, in quanto è finanziato con una quota parte della somma già trasferita al Comune capofila quale quota associativa annuale;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, data la prossimità dell'avvio del progetto.

Guida operativa sul Servizio di Prestito Circolante Metropolitan

Ottobre 2014 - Parte il PIC (Prestito Intersistemico Circolante) cittadino, che riguarda solo le biblioteche dell'Istituzione: ogni settimana una macchina gira fra le varie biblioteche per consegnare i libri richiesti.

Ottobre 2015 - Il servizio è esteso a Casalecchio di Reno e a San Lazzaro di Savena.

Ottobre 2016 - il PIC si collega all'analogo PIC dell'Università di Bologna (e in seguito alle biblioteche dell'Assemblea Legislativa dell'Emilia Romagna, Italiana delle Donne, della Fondazione Gramsci Emilia Romagna).

Ottobre 2017 - Il servizio si estende in via sperimentale alle biblioteche del territorio della città metropolitana: **parte il Prestito Circolante Metropolitan.**

La sperimentazione inizierà **mercoledì 25 ottobre 2017** e terminerà prima dell'estate.

Al termine di questa fase si valuteranno i problemi riscontrati, l'impatto sull'organizzazione e sui carichi di lavoro e l'effettiva sostenibilità del servizio; si individueranno le possibili soluzioni e si definirà una policy del servizio definitiva, verificando quali sono le strutture che sono disponibili a continuare ad erogarlo.

A tal fine, durante il periodo di sperimentazione si prega di segnalare a questo indirizzo:

antonio.ciccarone@comune.bologna.it quanto non previsto o di difficile interpretazione, e le difficoltà riscontrate nell'erogazione del servizio.

Chi entra a far parte del PIC

Per ciascuno dei sei distretti è stata individuata almeno una biblioteca capofila (*hub*).

Questa biblioteca sarà la referente del servizio nel proprio distretto nel caso in cui in quel distretto sia già presente un servizio di prestito intradistrettuale (in questo momento questo servizio è già attivo nei due distretti Pianura Est e San Lazzaro).

Dove non sia presente un servizio di prestito intradistrettuale, per usufruire dei servizi del PIC Metropolitan gli utenti delle altre biblioteche del distretto dovranno recarsi nelle biblioteche che fungono da *hub*.

Il distretto Imolese parteciperà con due *hub*: la Biblioteca Comunale di Imola (e Casa Piani), e la biblioteca di Castel San Pietro Terme.

L'elenco delle biblioteche partecipanti sarà quindi il seguente:

1. Biblioteche dell'Istituzione Biblioteche
2. Biblioteca delle Donne
3. Biblioteca della Fondazione Gramsci
4. Biblioteca dell'Assemblea Legislativa
5. Biblioteche UNIBO
6. Distretto Pianura Ovest
Biblioteca di San Giovanni in Persiceto (*hub*)
7. Distretto Pianura Est
Biblioteca di Castenaso (*hub*)
Tutte le altre biblioteche del Distretto [elencare]
8. Distretto Imolese
Biblioteca di Imola (*hub*) e Casa Piani
Biblioteca di Castel San Pietro Terme (*hub*)
9. Distretto San Lazzaro

Mediateca di San Lazzaro (*hub*)

10. Distretto Montagna

Biblioteca di Vergato (*hub*)

11. Distretto Casalecchio

Casa della Conoscenza (*hub*)

NB: per semplicità in questo documento saranno definite "biblioteche pubbliche" tutte le "biblioteche non UNIBO".

Norme sulla circolazione dei documenti

Si può attivare un prestito PIC solo sui libri.

Sono esclusi: periodici, multimediali [ma le biblioteche dell'Istituzione Biblioteche si riservano di prestare fra loro i documentari in DVD].

Eventuali documenti esclusi dal prestito (ad esempio: i testi di esame nelle biblioteche UNIBO) dovranno essere **esplicitamente esclusi** anche in SOL, con la dicitura "Documento disponibile, escluso dal prestito interbibliotecario e circolante".

Le biblioteche aderenti al servizio finora hanno deciso di non escludere dal servizio le cosiddette "novità": se qualche biblioteca decidesse di escluderle, sarà necessario comunicarlo alle altre biblioteche aderenti e procedere con le opportune modifiche in SOL (vedi sopra).

La durata del prestito è sempre di **30 giorni per l'utente**, che inizieranno a decorrere dal momento in cui il documento passerà in stato "documento consegnato all'utente".

Fra le biblioteche il prestito durerà 50 giorni, che inizieranno a decorrere dal momento in cui il documento passerà in stato "documento spedito alla biblioteca richiedente".

Non si registrano prenotazioni su documenti in prestito (senza eccezioni).

Non si registrano richieste di proroga (si può fare eccezione dietro preventivo accordo fra le biblioteche interessate).

Condizioni per l'attivazione del servizio

E' ammesso un numero massimo di **3 richieste per utente** in una singola biblioteca (tre documenti/inventari, da una o più biblioteche).

L'unica eccezione è per i documenti composti da più inventari, se indivisibili.

Eventuali richieste eccezionali (per gruppi di lettura, classi, ecc.) saranno gestite dietro preventivo accordo fra le biblioteche interessate.

Possono attivare un prestito PIC tutti gli utenti con **posizione di prestito regolare**.

Qualora l'utente avesse prestiti scaduti in qualche biblioteca del Polo (anche se UNIBO), invitare alla restituzione prima di ammettere l'utente al servizio.

Si accettano solo richieste fatte di persona (no a richieste telefoniche o via mail).

Le biblioteche che decidono di fare diversamente lo comunicheranno preventivamente alle altre biblioteche.

Le biblioteche UNIBO hanno scelto di non attivare fra loro la richiesta di prestito PIC se le biblioteche si trovano a una distanza inferiore a 1,5 km a piedi. Sono invece tenute a evadere le richieste provenienti da qualsiasi biblioteca se non appartenente all'Ateneo.

Gestione del servizio da parte dei bibliotecari

La biblioteca alla quale si è rivolto l'utente (biblioteca richiedente) invia la richiesta in SOL alla biblioteca destinataria (prestante).

Le biblioteche UNIBO chiedono che nelle "Note del richiedente sul pagamento" sia scritta la sigla "PIC".

E' stata richiesta una modifica dell'OPAC SebinaYOU, che permetta di far partire una ricerca verso tutte (e solo) le biblioteche che fanno parte del Circuito del PIC Metropolitano.

Per facilitare (a UNIBO ma non solo) il maggior rispetto dei tempi prescritti, si invitano le biblioteche a richiedere ad ABIS (qualora già non lo avessero fatto) l'invio automatico di una mail contestualmente all'immissione della richiesta.

La biblioteca prestante procede - possibilmente entro il giorno successivo - all'accettazione o al rifiuto (motivato) della richiesta.

E' consigliabile richiedere ad ABIS anche una configurazione che faccia partire una notifica automatica alla biblioteca richiedente in caso di rifiuto (è sempre possibile inviare manualmente la mail cliccando 'invia mail alla biblioteca' e inserendo il motivo del rifiuto nel corpo).

Entro il martedì pomeriggio bisogna mandare all'indirizzo operatoriscuderie@comune.bologna.it il totale dei libri in uscita dalla propria biblioteca (nuove richieste + rientri).

I libri non ritirati dal lettore entro la sera del martedì successivo all'arrivo nella biblioteca richiedente saranno restituiti alla biblioteca prestante col primo giro utile.

I volumi ottenuti con il prestito circolante vanno restituiti nella stessa biblioteca in cui sono stati richiesti.

Gli eventuali solleciti saranno spediti secondo gli strumenti adottati dalla biblioteca prestante (mail, sms, telefonate) e saranno a cura della biblioteca richiedente.

Per i testi che rientrano **danneggiati** (o in caso di smarrimento) la biblioteca richiedente (quella che consegna materialmente il libro all'utente) procede d'ufficio con la richiesta di riacquisto all'utente, per i libri fuori commercio bisognerà prendere accordi con la biblioteca prestante.

Eventuali sospensioni (o disabilità) per danneggiamenti o ritardo saranno imputate sempre e soltanto agli utenti in difetto, e **non alle biblioteche richiedenti**.

Ogni volta che un libro è spedito a un'altra biblioteca (sia essa richiedente o prestante) i **moduli di accompagnamento vanno ristampati ex novo**. Non si devono riciclare moduli precedenti, con cancellature, riscritture, evidenziazioni o altro.

Allo stesso modo, ciascuna biblioteca deve **dividere i libri in uscita secondo le biblioteche destinatarie**, in modo chiaro e facilmente gestibile dagli operatori della logistica: si possono usare buste o elastici, l'importante è che libri destinati a biblioteche diverse non siano mescolati.

I volumi indirizzati alle biblioteche UNIBO, invece, vanno messi in **busta chiusa** con impresso l'indirizzo della biblioteca destinataria (secondo il modello in calce).

Logistica e tempistiche

Le richieste inserite **entro il lunedì sera** saranno accettate (e consegnate) entro la settimana;
Le richieste inserite dal martedì in poi, saranno accettate (e consegnate) la settimana successiva.

Le operazioni di consegna e ritiro avverranno in **due giorni diversi**.

Il **mercoledì** partiranno da Salaborsa due macchine, una per il giro Ovest (San Giovanni in Persiceto, Casalecchio, Vergato e le biblioteche della zona ovest del Comune di Bologna) e una per il giro Est (Castenaso, San Lazzaro, Castel San Pietro Terme, Imola e le biblioteche della zona est del Comune di Bologna). Entrambe effettueranno la **raccolta** dei volumi, rientrando a fine giro per lo smistamento in Salaborsa (che è il centro sistema di questo servizio).

Il **giovedì** partiranno da Salaborsa due macchine, una per il giro Ovest e una per il giro Est, che effettueranno invece la **distribuzione** dei volumi.

Appena possibile inseriremo il percorso definitivo, che dovrà tenere conto per quanto possibile:

1. degli orari di apertura e chiusura delle diverse biblioteche (oltre a eventuali ZTL, mercati, ecc.)
2. della presenza di un servizio di prestito intrasistemico (fra le biblioteche del distretto) già attivo.

Per fare un esempio riguardante il punto 2: il mercoledì mattina alla biblioteca di Castenaso verranno portati (tramite il loro servizio di Prestito Circolante) i libri in uscita dalle biblioteche di quel distretto, di conseguenza l'operatore del PIC Metropolitano che si occupa del prelievo dovrà passare solo dopo, quindi nel primo pomeriggio. Viceversa, il giovedì, l'operatore del PIC Metropolitano dovrà passare da Castenaso al mattino, per la consegna dei libri richiesti dalle biblioteche di quel distretto (alle quali i libri saranno recapitati al pomeriggio di giovedì sempre tramite il loro servizio di Prestito Circolante).

I libri delle biblioteche UNIBO avranno questa movimentazione:

- > il mercoledì mattina consegna in Salaborsa dei documenti che vanno dalle biblioteche UNIBO alle biblioteche pubbliche;
- > il giovedì pomeriggio ritiro dei documenti che vanno dalle biblioteche pubbliche a UNIBO.

Esempio di etichetta per le buste dei libri destinati alle biblioteche UNIBO

PRESTITO CIRCOLANTE INTERSISTEMICO (PIC)

[BIBLIOTECA "LUIGI SPINA"

VIA CASINI, 5

40127 BOLOGNA

tel. 051 500365 - fax 051 4200703

mail : bibliotecalspina@comune.bologna.it]

CONTIENE PLICO DI LIBRI

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

Biblioteca _____

Indirizzo _____

Metropolitano Ovest mercoledì e giovedì

Metropolitano Ovest mercoledì e giovedì

A

Biblioteca Jorge Luis Borges,
Via dello Scalo, Bologna, BO

B

Biblioteca Villa Spada

C

Biblioteca Orlando Pezzoli, Via
Battindarno, Bologna, BO

D

Casa della Conoscenza -
Biblioteca C. Pavese, Via
Porrettana, Casalecchio di
Reno, BO

E

Biblioteca Comunale, Vergato,
BO

F

Biblioteca Borgo Panigale, Via
Legnano, Bologna, BO

G

Biblioteca Giulio Cesare Croce,
San Giovanni in Persiceto, BO

H

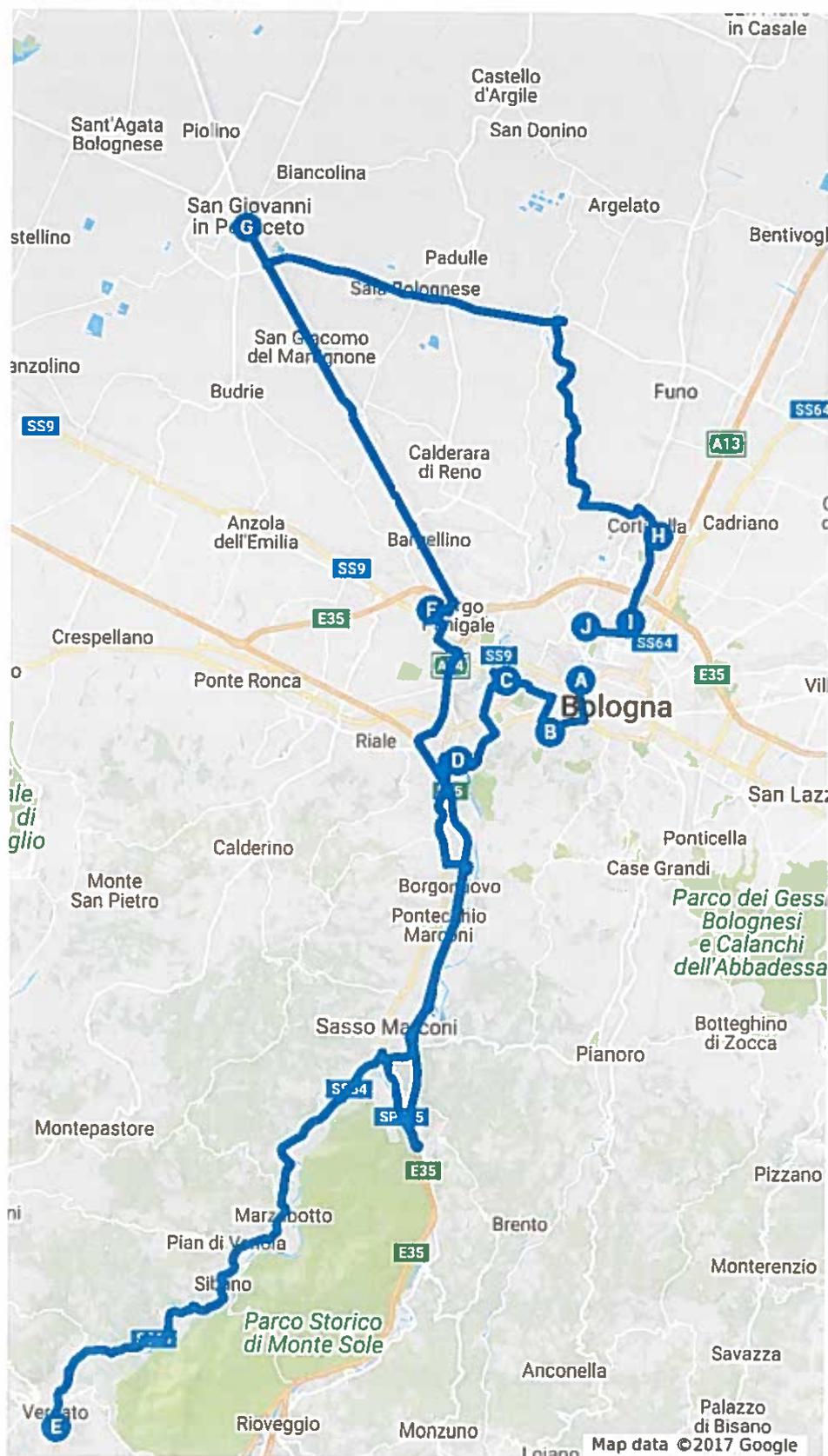
Biblioteca Corticella, Via
Massimo Gorki, Bologna, BO

I

Biblioteca Casa di Khaoula,
Via di Corticella, Bologna, BO

J

Biblioteca Lame-Cesare
Malservisi, Via Marco Polo,
Bologna, BO



Metropolitano EST del mercoledì

Indicazioni stradali da Centro Amilcar Cabral, Via San Mamolo, Bologna, BO a Biblioteca Scandellara, Via Scandellara, Bologna, BO

A

Centro Amilcar Cabral, Via San Mamolo, Bologna, BO

B

Biblioteca Natalia Ginzburg, Via Genova, Bologna, BO

C

Mediateca di San Lazzaro, Via Caselle, San Lazzaro di Savena, BO

D

Biblioteca Comunale, Via Emilia, Imola, BO

E

biblioteca comunale c.s.p.t., Via G. Marconi, Castel San Pietro Terme, BO

F

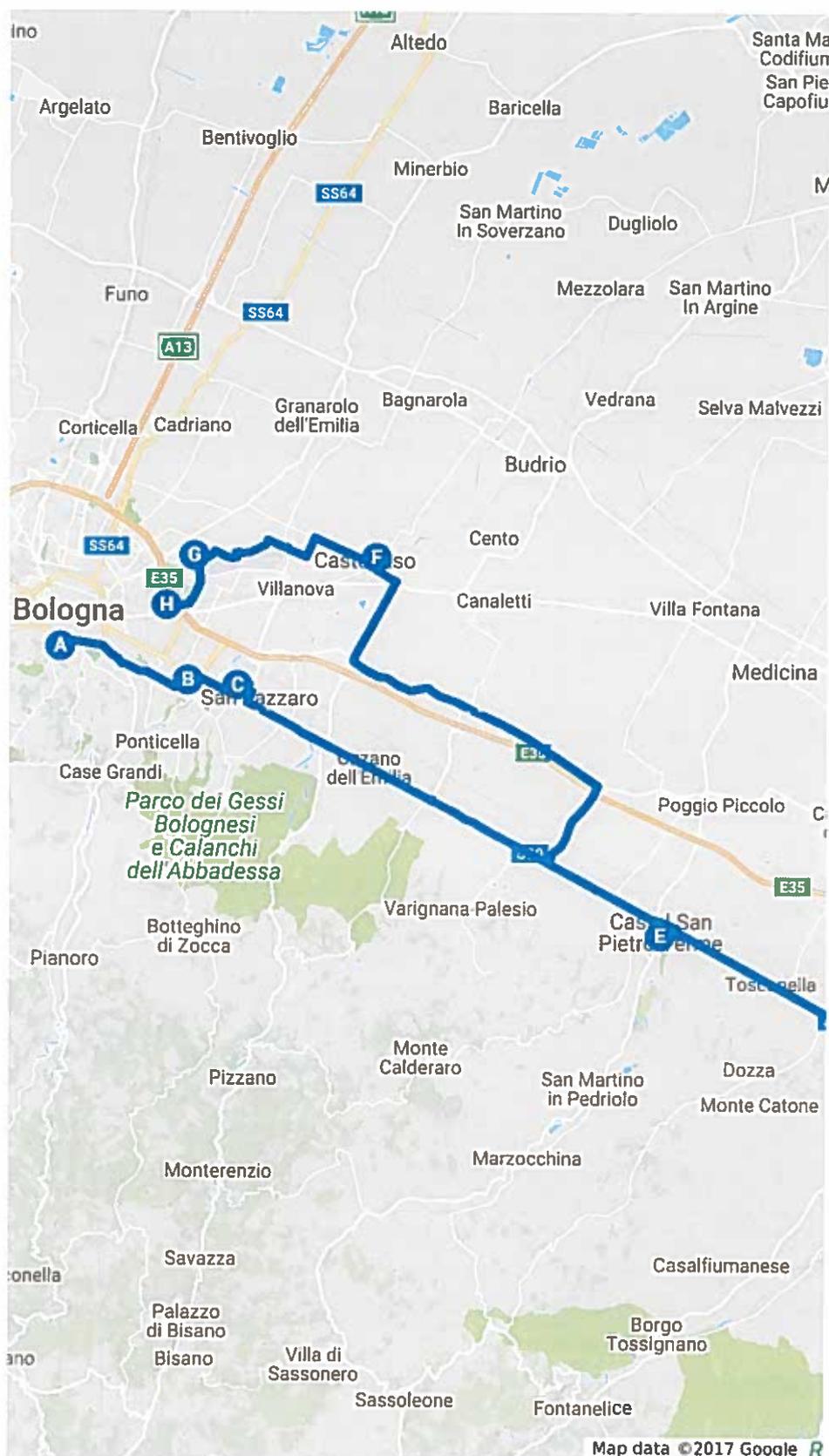
Biblioteca Comunale, Via XXI Ottobre 1944, Castenaso, BO

G

Biblioteca Luigi Spina, Via Tommaso Casini, Bologna, BO

H

Biblioteca Scandellara, Via Scandellara, Bologna, BO



Metropolitano EST del giovedì

Indicazioni stradali da Biblioteca Scandellara, Via Scandellara, Bologna, BO a Centro Amilcar Cabral, Via San Mamolo, Bologna, BO

A

Biblioteca Scandellara, Via Scandellara, Bologna, BO

B

Biblioteca Luigi Spina, Via Tommaso Casini, Bologna, BO

C

Biblioteca Comunale, Via XXI Ottobre 1944, Castenaso, BO

D

biblioteca comunale c.s.p.t., Via G. Marconi, Castel San Pietro Terme, BO

E

Biblioteca Comunale, Via Emilia, Imola, BO

F

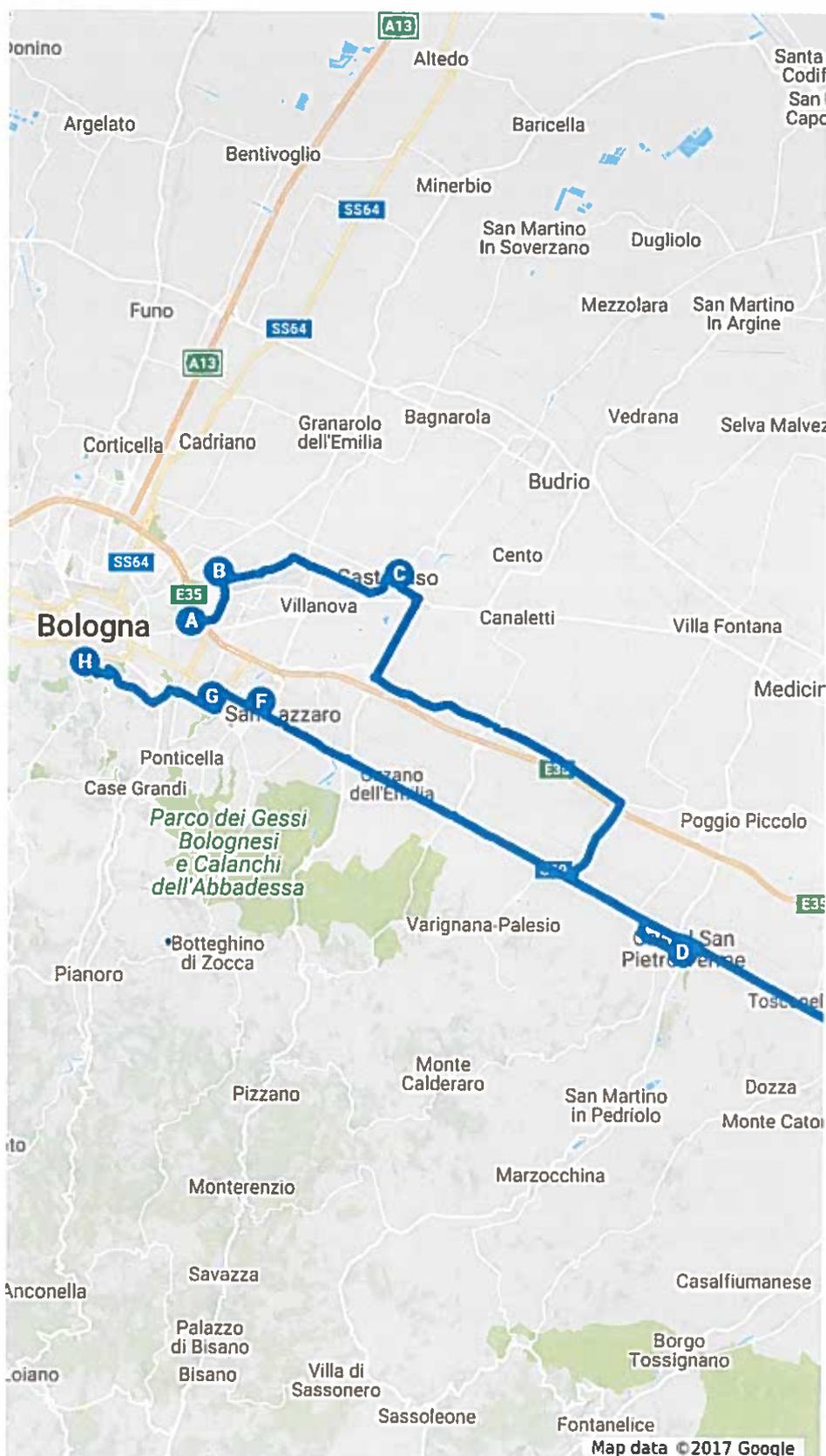
Mediateca di San Lazzaro, Via Caselle, San Lazzaro di Savena, BO

G

Biblioteca Natalia Ginzburg, Via Genova, Bologna, BO

H

Centro Amilcar Cabral, Via San Mamolo, Bologna, BO



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Delibera **136** del **12/10/2017**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO

ATTIVAZIONE SPERIMENTALE DEL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SISTEMICO CIRCOLANTE.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267

IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE IL DIRETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA Data 05/10/2017 BUSI MARINA
IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO RICOTTA PASQUALINO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 136 DEL 12/10/2017

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VERONESI GIAMPIERO

IL SEGRETARIO GENERALE
IOCCA FILOMENA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 20/10/2017