

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**



**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO ANNI 2017-2019.

Nr. Progr. **179**  
Data **21/12/2017**  
Seduta NR. **46**  
Titolo **4**  
Classe **4**  
Sottoclasse **0**

L'anno *DUEMILADICIASSETTE* questo giorno *VENTUNO* del mese di *DICEMBRE* alle ore *13:00* convocata con le prescritte modalità, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
VERONESI GIAMPIERO	SINDACO	S
MARCHESINI LORIS	ASSESSORE	S
GIORDANO ANTONIO	ASSESSORE	S
ROMA ANNALISA	ASSESSORE	N
TOLOMELLI VANNA	ASSESSORE	S
ZACCHIROLI DANILO	ASSESSORE	N
<i>Totale Presenti: 4</i>		<i>Totali Assenti: 2</i>

Assenti giustificati i signori:

ROMA ANNALISA, ZACCHIROLI DANILO

Partecipa il VICE SEGRETARIO del Comune, SAGGINI PATRIZIA.

Il Sig. VERONESI GIAMPIERO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO ANNI 2017-2019.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008) reca alcune disposizioni volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili, ecc;

Richiamato in particolare l'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007, il quale prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino Piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche;
- b) autovetture;
- c) beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Tenuto conto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge sopra richiamata:

- nel Piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel Piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- il Piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione presso l'URP ed il sito internet del Comune (comma 598);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei conti e agli Organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);

Dato atto che:

- ai fini della predisposizione del Piano è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio volta a conoscere l'attuale situazione dell'Ente, i costi annui sostenuti, nonché ad acquisire ulteriori elementi rilevanti ai fini dell'adozione di misure di contenimento delle spese;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 in data 30 settembre 2008 è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo degli automezzi comunali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 30 settembre 2008 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'utilizzo degli apparecchi cellulari;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 18 febbraio 2010 è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo degli strumenti e dei servizi informatici e telematici dell'Ente;

Visto il Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visti inoltre:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267,
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente Statuto Comunale;

Richiamata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli all'unanimità, espressi per alzata di mano

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare il "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio" redatto ai sensi dell'articolo 2, commi 594 - 599, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di provvedere alla pubblicazione del Piano in oggetto sul sito internet del Comune per tutto il triennio di validità dello stesso;
- 3) Di individuare il Segretario Generale come referente dell'attuazione del presente Piano;
- 4) Di invitare i Direttori d'Area a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel Piano e di utilizzare lo stesso come limite massimo della consistenza relativa alla dotazione strumentale degli uffici, delle autovetture e dei beni immobili;
- 5) Di demandare al Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo, di concerto con i Direttori di Area di questo Ente, la predisposizione, entro il 30 marzo di ogni anno, della relazione consuntiva annuale da trasmettere alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e agli Organi di controllo interno nonché alla Giunta Comunale;
- 6) Di allegare il "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio" al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;

Con separata ed unanime votazione si dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.



# **COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

## **CITTA' METROPOLITANA BOLOGNA**

Via Grimandi, 1  
40011 - Anzola dell'Emilia  
C.F. 80062710373  
P.I. 00702781204

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE  
DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI,  
DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI  
AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO  
(art. 2, commi 594-599, Legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

*(approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. .... in data .....*)

## **PREMESSA**

In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con la innovativa normativa statale, si impone a tutte le pubbliche amministrazioni un parsimonioso utilizzo delle risorse finanziarie destinate ai bisogni interni degli uffici, a discapito degli investimenti e degli interventi volti a soddisfare, nel modo più puntuale, le necessità degli utenti. Per questo motivo il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture è divenuto un obiettivo fondamentale a cui tende, da anni, il legislatore, prevedendo limiti alle spese di personale, la razionalizzazione delle strutture burocratiche, la riduzione delle spese per incarichi di consulenza, per le autovetture di servizio, di rappresentanza, di gestione degli immobili, ecc.

In relazione alle previsioni dell'art. 2 commi da 594 e 599 della Legge n. 244/2007, i competenti servizi comunali stanno da tempo perseguendo alcuni obiettivi di razionalizzazione dei beni individuati dalla predetta norma.

Ciò nonostante è stata avviata una più approfondita attività ricognitoria dei beni interessati dalla norma e nello specifico delle dotazioni strumentali informatiche e della telefonia mobile, con riguardo alle modalità di utilizzo e ai conseguenti costi a carico dell'Ente, al fine di individuare eventuali diseconomie e proporre misure per ottimizzare i costi ovvero, ridurli, perseguendo in tal modo gli obiettivi di razionalizzazione.

Terminata la fase di ricognizione, si è giunti alla predisposizione del seguente piano triennale 2017/2019 di razionalizzazione che è stato elaborato con riferimento sia alla idoneità delle dotazioni strumentali e informatiche che corredano le stazioni di lavoro o che supportano lo svolgimento di prestazioni lavorative da parte di particolari categorie di lavoratori, sia alle modalità organizzative adottate per la fornitura e l'utilizzo delle suddette dotazioni.

Per il perseguimento degli obiettivi, già iniziati nel corso dello scorso anno si dovrà tenere conto dei limiti imposti dalle Leggi finanziarie e di bilancio per il rispetto del pareggio di bilancio e patto di stabilità interno.

Il Comune di Anzola dell'Emilia ha un territorio di 36,610 chilometri quadrati situato in zona di pianura a sinistra del Reno e conta, alla data del 31/12/2016, di n. 12.281 abitanti.

I dipendenti in servizio sono 71, così distribuiti nell'ambito delle categorie e delle diverse aree comunali:

<b>Categoria</b>	<b>Staff del Sindaco</b>	<b>Servizio Comunicazione</b>	<b>Area Amministrativa ed Innovazione</b>	<b>Area Economico-Finanziaria e Controllo</b>	<b>Area Tecnica</b>	<b>Area Servizi alla Persona</b>	<b>Totale ente</b>
B	0	0	1	0	0	4	5
B3	0	0	1	0	9	7	17
C	1	0	7	5	5	10	28
D	0	1	2	2	5	6	16
D3	0	0	1	1	1	1	4
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>71</b>

## MISURE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

A tutt'oggi, ai fini delle riduzioni di spesa delle Pubbliche Amministrazioni, l'art. 5 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, e Legge n. 147 del 27.12.2013 dopo le modifiche apportate dal D.L. n. 66 del 24.04.2014, convertito dalla Legge n. 89/2014, stabilisce che:

*“2. A decorrere dal 1° maggio 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. Tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. Tale limite non si applica alle autovetture utilizzate dall'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco o per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi istituzionali svolti nell'area tecnico-operativa della difesa e per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale gestita da ANAS Spa e sulla rete delle strade provinciali e comunali, nonché per i servizi istituzionali delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari svolti all'estero. I contratti di locazione o noleggio in corso alla data di entrata in vigore del presente decreto possono essere ceduti, anche senza l'assenso del contraente privato, alle Forze di polizia, con il trasferimento delle relative risorse finanziarie sino alla scadenza del contratto”.*

La Legge di Stabilità 2013 (Legge n. 228/2012, così come modificata dalla Legge n. 125 del 30.10.2013), stabilisce all'art. 1:

- comma 143 - *“Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle disposizioni vigenti, a decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge e fino al 31 dicembre 2015, le Amministrazioni pubbliche di cui al comma 141 non possono acquistare autovetture né possono stipulare contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture. Le relative procedure di acquisto iniziate a decorrere dal 9 ottobre 2012 sono revocate”.*
- comma 144 - *“Le disposizioni dei commi da 141 a 143 non si applicano per gli acquisti effettuati per le esigenze del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza”.*

### AUTOVETTURE IN DOTAZIONE ALL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA ANNO 2016

Di seguito, vengono riportati i costi di gestione del parco autovetture assegnate ai servizi sociali, dando atto che:

- negli anni 2013-2014-2015, nella tabella è compresa un'ulteriore autovettura, marca Fiat modello Doblò, anch'essa attrezzata per il trasporto di disabili e utilizzata per il servizio di trasporto sociale di anziani e disabili a visite mediche e/o terapie.  
Tale autovettura è rimasta nella disponibilità del servizio in comodato d'uso gratuito, in base ad apposita convenzione stipulata con una Ditta esterna, per il periodo settembre 2011 – settembre 2015. Alla scadenza, il mezzo è stato riconsegnato alla Ditta concedente. A carico del Comune erano i soli costi del carburante.
- nella tabella è altresì compreso un pulmino attrezzato per il trasporto disabili, targato AY170VJ, che è stato dismesso per rottamazione nel mese di dicembre 2014.

ANNO	N.RO AUTOVETTURE	KM. PERCORSI	TASSE DI PROPRIETA'	ASSICURAZIONE	BENZINA E GASOLIO	METANO	TOTALE CARBURANTE	MANUTENZIONE	TOTALE COSTO ANNUO
2013	8*	40.961	€ 819,36	€ 2.470,12	€ 4.815,34	€ 494,80	€ 5.310,14	€ 3.649,00	€ 14.269,28
2014	8*	39.441	€ 989,76	€ 4.332,16	€ 3.727,33	€ 570,37	€ 4.297,70	€ 2.858,05	€ 11.453,45
2015	8*	50.177	€ 932,44	€ 3.441,75	€ 3.580,86	€ 976,88	€ 4.557,74	€ 2.929,81	€ 12.045,29
Dal 01.01.2016 al 20.10.2016	6	27.446	€ 932,44	€ 3.212,15	€ 1.647,51	€ 491,23	€ 2.138,74	€ 2.481,12	€ 6.758,60
<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>158.025</b>	<b>€ 3.674,00</b>	<b>€ 13.456,18</b>	<b>€ 13.771,04</b>	<b>€ 2.533,28</b>	<b>€ 16.304,32</b>	<b>€ 11.917,98</b>	<b>€ 61.656,80</b>

TIPO	MARCA E MODELLO	TARGA	ALIMENT.	DATA IMMATR.	NOTE
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	BR626HZ	BENZINA	28/03/2001	In uso da parte dell'Associazione Ca' Rossa che gestisce in convenzione il servizio di trasporto sociale di anziani e disabili a visite mediche e/o terapie
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	CM869WC	BENZINA/METANO	15/03/2004	In uso da parte dell'Associazione Ca' Rossa che gestisce in convenzione il servizio di trasporto sociale di anziani e disabili a visite mediche e/o terapie
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	CM871WC	BENZINA/METANO	22/03/2004	In uso da parte dell'Associazione Ca' Rossa che gestisce in convenzione il servizio di trasporto sociale di anziani e disabili a visite mediche e/o terapie
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	CM965WJ	BENZINA	20/04/2004	In concessione temporanea ad Associazione Anzola Solidale fino al 31.12.2016 per gestione servizio che costituisce misura di contrasto della povertà e di sostegno al reddito
PULMINO ATTREZZATO PER TRASPORTO DISABILI	VOLKSWAGEN KOMBI	CH542VV	GASOLIO	28/05/2003	In uso da parte dell'Associazione Ca' Rossa che gestisce in convenzione il servizio di trasporto sociale di anziani e disabili a visite mediche e/o terapie
PULMINO ATTREZZATO PER TRASPORTO DISABILI	OPEL MOVANO	EL429HZ	GASOLIO	23/04/2013	In uso da parte dell'Associazione Ca' Rossa che gestisce in convenzione il servizio di trasporto sociale di anziani e disabili a visite mediche e/o terapie
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	CT803RS	BENZINA/METANO	10/02/2005	Autovettura utilizzata per servizi sociali

L'autovettura targata CM965WJ, precedentemente in dotazione all'Area Tecnica, dal mese di giugno 2016 è stata assegnata all'Area Servizi alla Persona con deliberazione di G.C. n. 93 del 07.06.2016. con lo stesso atto, l'autovettura è stata ceduta in comodato d'uso gratuito all'Associazione



Anzola Solidale fino al 31.12.2016. I costi a carico dell'Amministrazione comunale sono relativi all'Assicurazione, al bollo e alla revisione dell'automezzo, mentre l'Associazione si fa carico delle spese di carburante.

Tutte le suindicate autovetture sono destinate allo svolgimento di Servizi sociali per garantire livelli essenziali di assistenza, e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa.

### AUTOVETTURE IN DOTAZIONE ALL'AREA TECNICA ANNO 2016

L'area tecnica ha attualmente in dotazione n. 2 autovetture di servizio, entrambe a metano, a seguito della dismissione di una Fiat Punto avvenuta nel 2015 e dell'attribuzione di una Fiat Punto all'Area servizi alla Persona per la concessione in comodato d'uso gratuito all'Associazione di volontariato "Anzola Solidale Onlus" di Anzola dell'Emilia, come da deliberazioni di Giunta Comunale n. 93/2016 e 108/2016.

ANNO	N.RO AUTOVETTURE	KM. PERCORSI	TASSE DI PROPRIETA'	ASSICURAZIONE	TOTALE CARBURANTE	MANUTENZIONE	TOTALE COSTO ANNUO
2013	4*	Km 12051	€. 470,92	€. 1.048,75	€. 1.992,32	€. 0,00	€. 3.511,99
2014	4*	Km 13390	€. 469,55	€. 1.234,32	€. 1.299,68	€. 0,00	€. 3.003,55
2015	DA 4 A 3*	Km 8638	€. 355,68	€. 1.297,54	€. 599,50	€. 0,00	€. 2.252,72
Dal 01.01.2016 al 20.10.2016	Da 3 a 2	Km 5480	€. 355,68	€. 943,63	€. 411,71	€. 0,00	€. 1.711,02
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>Km 39559</b>	<b>€. 1.651,83</b>	<b>€. 4.524,24</b>	<b>€. 4.303,21</b>	<b>€. 0,00</b>	<b>€. 10.479,28</b>

<b>TIPO</b>	<b>MARCA E MODELLO</b>	<b>TARGA</b>	<b>ALIMENT.</b>	<b>DATA IMMATR.</b>	<b>NOTE</b>
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	AY135VP	BENZINA	1998	Autovettura utilizzata trasversalmente dai dipendenti e amministratori comunali per lo svolgimento delle proprie mansioni.
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	CM965WJ	BENZINA	2004	Autovettura utilizzata trasversalmente dai dipendenti e amministratori comunali per lo svolgimento delle proprie mansioni.
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	DA891WS	BENZINA/METANO	2006	Autovettura utilizzata trasversalmente dai dipendenti e amministratori comunali per lo svolgimento delle proprie mansioni:
AUTOVETTURA	FIAT PUNTO	DA938WS	BENZINA/METANO	2006	Autovettura utilizzata trasversalmente dai dipendenti e amministratori comunali per lo svolgimento delle proprie mansioni:

L'autovettura targata AY135VP è stata dismessa per rottamazione in data 3.3.2015.  
Dal mese di giugno 2016 l'autovettura targata CM965WJ è stata assegnata all'Area Servizi alla Persona.

### **SERVIZIO CAR SHARING**

L'Amministrazione comunale con deliberazione di Consiglio comunale n. 76 del 22.12.2015 ha approvato il nuovo schema di accordo per il servizio di car sharing di area vasta, con la Citta' Metropolitana di Bologna, i comuni di Casalecchio di Reno e San Lazzaro di Savena e TPER spa.  
La nuova convenzione prevede un costo del servizio di € 5.500,00. La spesa sostenute negli anni precedenti ammonta a € 1085,85 per il 2013 e a € 1836,20 complessivamente per gli anni 2014 – 2015.

## **COSTI SOSTENUTI PER LE AUTOVETTURE DI SERVIZIO DI PROPRIETA' COMUNALE NEL TRIENNIO 2013/2015 E PREVISIONE 2016**

La normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla Legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione prevede:

- l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (Legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (Legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della Legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato Decreto Legge n. 95/2012;

### **Rifornimento carburante e metano per autotrazione**

Per la fornitura di carburante, come previsto dalla vigente normativa, si è provveduto ad aderire alla convenzione stipulata da CONSIP S.p.a. con la Ditta Kuwait Petroleum S.p.a. – Roma- aggiudicataria della gara relativa al Lotto 3 in cui è ricompresa la regione Emilia-Romagna, per la fornitura di carburante mediante fuel card per il periodo 21.12.2015 – 02.11.2018.

L'adesione alle convenzioni CONSIP per il rifornimento di carburante con utilizzo di tessere magnetiche, consente una significativa diminuzione dell'attività amministrativa, uno sconto sul costo del carburante con conseguente risparmio, e la possibilità di monitorare i consumi delle singole autovetture.

Per le autovetture alimentate a metano, non risultando convenzioni attive CONSIP e Intercent-ER, la fornitura di metano è stata affidata alla Ditta BIPIEMME S.r.l. – Bologna.

### **Obiettivi di risparmio**

Non risulta possibile ridurre i veicoli sopra elencati, se non a discapito dei servizi istituzionalmente resi da questo Ente alla popolazione.

In via generale, per ottenere ulteriori risparmi, il cui conseguimento ad oggi appare certamente limitato in considerazione della riduzione già effettuata in termini di spesa e di mezzi, si adotteranno le seguenti misure di razionalizzazione:

- utilizzo dei mezzi limitato ai soli fini istituzionali e solo in caso di obbligo assoluto;
- verifica puntuale della spesa delle normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, nonché la fornitura di carburante.

### **Dismissione degli automezzi**

La sostituzione dei suddetti veicoli, potrà avvenire in caso di dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili. La dismissione degli automezzi avverrà, a seconda della condizione d'uso e del valore del mezzo, mediante:

- rottamazione;
- alienazione;
- cessione ad enti o associazioni di volontariato.

In fasi di eventuale acquisto dei nuovi veicoli si dovrà indirizzare la scelta verso mezzi a basso impatto ambientale.

## **TELEFONIA MOBILE**

Attualmente sono attivi, con oneri a carico dell'ente:

- n. 26 schede di trasmissione dati per il servizio di telecontrollo dei sottopassi, tabelloni luminosi, chiavette internet;
- n. 37 schede di telefonia mobile;
- n. 17 apparecchi cellulari a noleggio.

Con l'adesione alla nuova convenzione di telefonia mobile attivata da intercenter avvenuta in data 09/10/2014 (avente scadenza 06/02/2017) si è provveduto ad eseguire la seguente razionalizzazione:

- richiedere apparati a noleggio solo a necessità (vengono mantenuti, finché funzionanti, gli apparati antecedenti, per i quali non si paga più nessun canone);

- disabilitato dal traffico internet le schede in dotazione al personale esterno;
- le schede della polizia municipale sono state volturate all'Unione.

La Giunta comunale non ha richiesto in dotazione agli assessori nessuna scheda e nessun apparato, fatto salvo una scheda trasmissione dati in dotazione al Sindaco.

Le schede sim sono così assegnate:

	Funzione
n. 1	Presidente consulta volontariato
n. 4	Direttori d'area e segretario comunale
n. 10	Operai squadre esterne
n. 3	Autisti scuolabus
n. 10	Uffici comunali
n. 9	Servizi sociali

I costi dell'anno 2015 registrano una riduzione significativa rispetto agli anni precedenti, confermando un trend positivo di risparmio della spesa:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Canoni di noleggio, tassa governativa e traffico	€ 15.507,74	€ 12.882,84	€ 7.827,69

## **TELEFONIA FISSA**

Il gestore di telefonia fissa è Telecom Italia spa, scelto mediante adesione alla convenzione Intercent-er avvenuta in data 09/10/2014 (avente scadenza 06/02/2017).

Il progetto esecutivo, approvato con determina n. 109 del 26/03/2016, prevede la cessazione delle seguenti linee di trasmissione dati, non più necessarie a seguito della realizzazione della banda larga:

- n. 4 linee scuola secondaria di I grado "G. Pascoli"
- n. 2 linee scuola primaria Lavino di Mezzo "Arcobaleno"
- n. 2 linee scuola primaria Anzola dell'Emilia "Caduti per la libertà"
- n. 1 linea biblioteca

I costi dell'anno 2015 registrano una riduzione significativa rispetto agli anni precedenti come risulta dalla tabella allegata:

Costi di telefonia fissa	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Affari generali	€ 7.381,67	€ 8.536,12	€ 4.471,33
Locali vari	€ 351,66	€ 348,20	€ 369,62
Magazzino	€ 537,07	€ 539,36	€ 491,38
Polizia Municipale	€ 714,00	€ 725,00	€ 590,38
Scuola dell'infanzia	€ 2.506,38	€ 2.444,22	€ 1.827,34
Scuola primaria	€ 2.506,38	€ 2.444,22	€ 1.827,34
Istruzione primaria	€ 4.952,38	€ 6.883,51	€ 4.503,20
Istruzione secondaria	€ 3.772,50	€ 5.898,50	€ 2.498,91
Biblioteca	€ 1.795,08	€ 1.735,56	€ 1.008,27
Asilo nido	€ 3.452,12	€ 3.037,30	€ 3.446,03
Centro Giovani	€ 686,00	€ 674,50	€ 653,87
Polo Archeologico	€ 170,00	€ 165,50	€ 144,71
<b>TOTALE</b>	<b>€ 26.318,86</b>	<b>€ 30.987,77</b>	<b>€ 20.005,04</b>

### **Obbiettivi di risparmio**

Il servizio di telefonia, sia fissa che mobile, rientra tra le categorie merceologiche per le quali è previsto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di convenzioni attivate da centrali di committenza; pertanto alla scadenza della convenzione attuale si procederà alla verifica puntuale dell'esistenza di una nuova convenzione sia su Consip che Intercenter.

La razionalizzazione nell'attribuzione degli apparati di telefonia mobile è già stata attuata.

Si continuerà nella verifica costante del contenimento dei consumi sulle singole utenze.

## **IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO**

Di seguito si riporta l'elenco degli immobili ad uso abitativo e di servizio di proprietà dell'Ente ad eccezione della sede adibita a Polo Museale di proprietà della Città metropolitana di Bologna concesso in comodato d'uso gratuito:

<b>Localizzazione Geografica</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Nr. civico</b>	<b>Denominazione del bene</b>	<b>Codice Comune (Ordinario)</b>	<b>Foglio Catasto (Ordinario)</b>	<b>Particella mappale/ numeratore Catasto (Ordinario)</b>	<b>Subalterno</b>	<b>Superficie (mq)</b>	<b>Cubatura (mc)</b>	<b>Valore di bilancio dell'unità immobiliare</b>
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via grimaldi	[1]	MUNICIPIO COMUNALE	A324	[39]	[234]	[2]	2730	10100	1169245,2
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via giovanni xxiii`	[2]	BIBLIOTECA E CENTRO CULTURALE	A324	[39]	[234]	[1]	1652	7550	2100742,6
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via suor orsola donati	[86]	EX - SCUOLA ELEMENTARE - "AMARCORD"	A324	[18]	[24]		1144	4235	349639,48
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via gavina	[12]	ASILO NIDO TILDE BOLZANI CAPOLUOGO	A324	[49]	[297]	[7]		2870	923080,73
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via g.ragazzi	[4]	SCUOLA MATERNA DI LAVINO	A324	[44]	[207]		670	2965	186705,72
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via chiarini	[5]	SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO	A324	[45]	[327]		3540	12500	924519,02
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia ponente	[29]	SCUOLA ELEMENTARE DI LAVINO	A324	[44]	[38]		690	2150	134991,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[6]	SCUOLA MEDIA CAPOLUOGO	A324	[36]	[63]	[2]	2312	12060	1436950,13
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[6]	PALESTRA VIA XXV APRILE	A324	[36]	[63]	[3]	1075	7230	195428,68
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via gramsci	[8]	CENTRO CIVICO DI PONTE SAMOGGIA	A324	[28]	[131]	[4]	56	220	17414,85
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Lunga	[8]	PALESTRA VIA LUNGA	A324	[45]	[235]		1270	8000	129520,22
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Lunga	[8]	BOCCIODROMO CAPOLUOGO	A324	[45]	[209]	[2]	1320	7880	572098,35
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via ii giugno	[1]	SPOGLIATOIO CAMPO DI CALCIO	A324	[52]	[585]		95	330	9479,03
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via g.ragazzi	[4]	PALESTRA LAVINO	A324	[44]	[91]	[6]	455	2900	54045

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Lunga	[8]	CENTRO SPORTIVO CAPOLUOGO - SPOGLIATOI	A324	[45]	[209]	[3]	364	1280	170059,59
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Lunga	[8]	CENTRO SPORTIVO CAPOLUOGO - MAGAZZINI	A324	[45]	[209]	[4]	143	600	14268,49
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Lunga	[8]	CENTRO SPORTIVO CAPOLUOGO - BIGLIETTERIA	A324	[45]	[209]	[6]	64	325	6385,9
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via g.ragazzi	[4]	CENTRO SOCIALE LAVINO	A324	[44]	[91]	[5]	98	390	59731,58
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[25]	CENTRO DIURNO	A324	[36]	[49]	[2]	512		218979,56
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via roccanovella	[1]	MAGAZZINO COMUNALE - VIA ROCCANOVELLA	A324	[38]	[194]		1200	7460	357628,46
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[25]	NUOVO CENTRO SOCIALE CAPOLUOGO	A324	[36]	[49]	[5]	570		291447,48
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via roccanovella	[2]	CANILE MUNICIPALE	A324	[38]	[194]	[5]	357		25667,83
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[17]	MAGAZZINO CENTRO SOCIALE- CENTRO DIURNO	A324	[36]	[125]		525		28507,81
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	piazza giovanni xxiii	[1]	CASA GIALLA	A324	[39]	[1245]		732		541650,73
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via torresotto	[2]	CENTRO CIVICO SAN GIACOMO MARTIGNONE	A324	[3]	[97]	[3]	450		41875,43
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via risorgimento	[20]	NUOVO ASILO NIDO - RECUPERO CASA VERDE	A324	[53]	[412]	[1]	976		1400990,21
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	VIA X SETTEMBRE 1943	[43]	CENTRO GIOVANI	A324	[49]	[680]		343		411963,73
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via gavina	[12]	MATERNA TILDE BOLZANI CAPOLUOGO	A324	[49]	[297]	[10]		4014	1143456,54
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-1 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[4]	65	176	32607,47

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-2 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[5]	78	211	22497,21
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-3 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[6]	60	162	17639,55
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-4 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[7]	51	138	15679,7
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-5 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[8]	48	130	13719,7
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-6 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[9]	43	116	13719,7
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-7 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[10]	65	176	20537,21
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-8 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[11]	78	211	22610,67
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-9 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[12]	60	162	17639,55
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-10 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[13]	51	138	15679,7
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-11 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[14]	48	130	14657,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-12 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[15]	43	116	14657,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-13 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[16]	65	176	19599,55
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-14 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[17]	78	211	22497,21
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-15 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[18]	60	162	17639,55
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-16 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[19]	51	138	16617,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-17 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[20]	48	130	14657,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-18 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[21]	43	116	14657,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-19 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[22]	65	176	20650,67



Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-20 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[23]	78	211	21559,55
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-21 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[24]	60	162	18577,21
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-22 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[25]	51	138	16730,82
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-23 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[26]	48	130	14657,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	APPARTAMENTO-24 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[27]	43	116	14657,36
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	AUTORIMESSA-1 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[29]	25	62	5820,41
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	AUTORIMESSA-2 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[30]	52	130	12106,57
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	AUTORIMESSA-3 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[185]	[31]	98	245	22816,18
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	POLIAMBULATORIO	A324	[36]	[185]	[2]	315	850	103667,34
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[17]	MAGAZZINO-1 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[125]	[101]	157	400	13427,53
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[17]	MAGAZZINO-2 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[125]	[102]	163	420	13940,63
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[12]	APPARTAMENTO-1 VIA CALANCHI	A324	[36]	[183]	[40]	42	110	15953,01
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[12]	AUTORIMESSA-1 VIA CALANCHI	A324	[36]	[183]	[6]	10	25	1995,55
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via goldoni	[22]	NEGOZIO - VIA GOLDONI	A324	[39]	[67]	[6]	76	305	56257,76
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-1 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[3]	48	150	41589,64
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-2 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[4]	53	160	18530,46
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-3 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[5]	42	150	13897,88
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-4 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[6]	48	155	16214,1

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-5 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[7]	48	150	16214,1
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-6 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[8]	53	160	18530,46
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-7 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[9]	42	150	13897,88
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-8 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[10]	48	155	16214,1
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-9 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[11]	48	150	16214,1
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-10 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[12]	53	160	18530,46
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-11 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[13]	48	155	16214,1
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[197]	APPARTAMENTO-12 VIA EMILIA	A324	[39]	[550]	[14]	48	155	16214,1
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	MAGAZZINO-1 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[29]	[1]	185	750	15822,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[9]	MAGAZZINO-2 VIA XXV APRILE	A324	[36]	[40]	[1]	75	200	6414,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via don minzoni	[1]	NEGOZIO-1 VIA DON MINZONI	A324	[39]	[583]	[2]	18	65	7589,49
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via don minzoni	[1]	NEGOZIO-2 VIA DON MINZONI	A324	[39]	[583]	[3]	17	58	7167,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via don minzoni	[1]	NEGOZIO-3 VIA DON MINZONI	A324	[39]	[583]	[4]	17	58	7167,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via don minzoni	[1]	NEGOZIO-4 VIA DON MINZONI	A324	[39]	[583]	[5]	17	58	7167,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via don minzoni	[1]	NEGOZIO-5 VIA DON MINZONI	A324	[39]	[583]	[6]	17	58	7167,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via don minzoni	[1]	NEGOZIO-6 VIA DON MINZONI	A324	[39]	[583]	[7]	18	65	7589,49
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via persiceto	[20]	CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA	A324	[2]	[8]	[1]	500		187946,51
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[199]	EX-MAGAZZINO E NEGOZIO COOP	A324	[39]	[550]	[2]	595		568093,81

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via torresotto	[2]	APPARTAMENTO SAN GIACOMO MARTIGNONE	A324	[3]	[97]	[5]	62		40851,73
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via torresotto	[2]	APPARTAMENTO SAN GIACOMO MARTIGNONE	A324	[3]	[97]	[6]	62		40851,73
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via torresotto	[2]	POLIAMBULATORIO MEDICO SAN GIACOMO MARTIGNONE	A324	[3]	[97]	[4]	140		48765,83
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via xxv aprile	[17]	POLIAMBULATORIO	A324	[36]	[125]	[185]	195		45435,59
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via torresotto	[4]	BAR E RISTORO SAN GIACOMO IN MARTIGNONE	A324	[3]	[97]	[7]	450		296854,97
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[367]	EDIFICIO EX-STALLA PONTE SAMOGGIA	A324	[28]	[168]		526		302113,67
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 13	A324	[52]	[639]	[13]	95		38966,81
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 14	A324	[52]	[639]	[14]	96		38966,81
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 15	A324	[52]	[639]	[15]	81		38966,81
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 16	A324	[52]	[639]	[16]	82		38966,81
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 11	A324	[52]	[639]	[11]	109		46051,83
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 12	A324	[52]	[639]	[12]	109		46051,83
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 5	A324	[52]	[639]	[5]	20		6052,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 6	A324	[52]	[639]	[6]	20		6052,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 9	A324	[52]	[639]	[9]	18		6052,87
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 10	A324	[52]	[639]	[10]	18		6052,87

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 7	A324	[52]	[639]	[7]	18		5696,91
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via dino campana	[28]	EDIFICIO VIA DINO CAMPANA 28 - SUB 8	A324	[52]	[639]	[8]	18		5696,91
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[7]	77,16		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[8]	77,16		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[9]	77,16		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[10]	77,16		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[11]	77,16		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[12]	77,16		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	AUTORIMESSE VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[1]	14		5096,6
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	AUTORIMESSE VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[2]	14		5096,6
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	AUTORIMESSE VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[5]	14		5096,6
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	AUTORIMESSE VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[6]	14		5096,6
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	AUTORIMESSE VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[3]	12		4368,73
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	AUTORIMESSE VIA EMILIA 205C	A324	[36]	[39]	[4]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205B	A324	[36]	[37]	[1]	48,51		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205B	A324	[36]	[37]	[7]	60,1		19223,4
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205B	A324	[36]	[37]	[5]	48,51		14951,05
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	Via Emilia	[205]	APPARTAMENTO VIA EMILIA 205B	A324	[36]	[37]	[8]	60,1		14951,05

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[66]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 66	A324	[49]	[351]	[1]	52,97		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[66]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 66	A324	[49]	[351]	[3]	52,9		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[66]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 66	A324	[49]	[351]	[4]	52,9		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[66]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 66	A324	[49]	[351]	[5]	52,9		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[66]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 66	A324	[49]	[351]	[6]	52,9		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via schiavina	[5]	APPARTAMENTO VIA SCHIAVINA 5	A324	[49]	[254]	[8]	80,08		25631,23
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via schiavina	[5]	AUTORIMESSA VIA SCHIAVINA 5	A324	[49]	[254]	[4]	18,87		8469,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via reggiani	[6]	APPARTAMENTO VIA REGGIANI 6	A324	[49]	[319]	[9]	112,26		68348,91
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via reggiani	[6]	APPARTAMENTO VIA REGGIANI 6	A324	[49]	[319]	[11]	112,26		68348,91
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via reggiani	[6]	AUTORIMESSA VIA REGGIANI 6	A324	[49]	[319]	[3]	11		4657,9
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via reggiani	[6]	AUTORIMESSA VIA REGGIANI 6	A324	[49]	[319]	[5]	11		4657,9
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 52	A324	[52]	[649]	[4]	49,37		21451,61
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 52	A324	[52]	[649]	[6]	49,4		21451,61
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 52	A324	[52]	[649]	[8]	49,4		21451,61
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 54	A324	[52]	[649]	[12]	49,67		21451,61
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 54	A324	[52]	[649]	[14]	49,7		21451,61
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 54	A324	[52]	[649]	[16]	49,7		21451,61
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 52	A324	[52]	[649]	[5]	74,81		30645,82

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 52	A324	[52]	[649]	[7]	74,81		30645,82
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 52	A324	[52]	[649]	[9]	74,81		30645,82
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 54	A324	[52]	[649]	[11]	74,28		30645,82
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 54	A324	[52]	[649]	[13]	74,3		30645,82
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	APPARTAMENTO VIA GUIDO ROSSA 54	A324	[52]	[649]	[15]	74,28		30645,82
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[17]	16		5824,46
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[28]	16		5824,46
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[18]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[19]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[20]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[21]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[22]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[23]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[24]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[25]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[26]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via guido rossa	[52]	AUTORIMESSA VIA GUIDO ROSSA	A324	[52]	[649]	[27]	13		4732,66
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[64]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 64	A324	[49]	[123]	[3]	52,7		14561,19

Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[64]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 64	A324	[49]	[123]	[4]	52,9		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via baiesi	[64]	APPARTAMENTO VIA BAIESI 64	A324	[49]	[123]	[5]	52,9		14561,19
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via f. santi	[6]	PADIGLIONE RICREATIVO	A324	[40]	[644]		633		1146807,38
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[41]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 41	A324	[36]	[474]	[3]	40		24871,54
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[43]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 43	A324	[36]	[474]	[2]	63		39172,74
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[45]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 45	A324	[36]	[474]	[1]	63		39172,74
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[47]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 47	A324	[36]	[474]	[5]	68		42281,64
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[49]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 49	A324	[36]	[474]	[6]	68		42281,67
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[51]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 51	A324	[36]	[474]	[7]	68		42281,67
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[53]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 53	A324	[36]	[474]	[8]	68		42281,67
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via calanchi	[39]	APPARTAMENTO VIA CALANCHI 39	A324	[36]	[474]	[4]	40		24871,54
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[87]	POLO MUSEALE VIA EMILIA SUB 6	A324	[39]	[181]	[6]	345		
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[87]	POLO MUSEALE VIA EMILIA SUB 4	A324	[39]	[181]	[4]	13		
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via emilia	[87]	POLO MUSEALE VIA EMILIA SUB 5	A324	[39]	[181]	[5]	13		
Anzola dell'Emilia (BO) [40011]	via goldoni	[22]	MAGAZZINO - VIA GOLDONI	A324	[39]	[67]	[15]	62	155	7723,3

## **Patrimonio Erp**

Con deliberazione consiliare n. 5 del 26.01.2006, è stata approvata la convenzione per l'affidamento in concessione all'Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Bologna del servizio di gestione del patrimonio ERP di proprietà comunale.

Tale affidamento è stato successivamente oggetto, di volta in volta, di proroghe/rinnovi fino al 30.04.2015.

Infine, con deliberazione consiliare n. 13 del 31.03.2015, esecutiva, è stata approvata la nuova convenzione per l'affidamento in concessione all'Azienda Casa Emilia-Romagna (ACER) della Provincia di Bologna del servizio di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Anzola dell'Emilia, per il periodo dal 01.05.2015 al 31.12.2019.

Il soggetto gestore, in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale, realizza azioni di reinvestimento delle risorse derivanti dai proventi dei canoni per effettuare interventi di manutenzione e ripristino degli alloggi da riassegnare.

## **Immobili di servizio**

Rientrano in tale ambito gli immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale adibiti a pubblici servizi quali ad esempio: scuole, biblioteca, magazzino, impianti sportivi, Municipio, ecc.

L'Ente ha il compito fondamentale di garantire che il patrimonio immobiliare, ricchezza della collettività, venga gestito nella maniera ottimale impedendone il degrado: questo possibile impostando sani concetti di gestione, manutenzione ed adeguamento alle normative esistenti.

## **Immobili concessi in locazione a terzi**

L'affidamento dei beni immobili comunali in gestione a terzi avviene nell'ottica dei seguenti principi di ottimizzazione:

- rendere più efficiente l'incasso dei canoni mediante l'attenta gestione dei flussi ed un'incisiva lotta alla morosità ed al ritardo nei pagamenti;
- rinnovo dei contratti in scadenza applicando canoni praticati in regime di libero mercato. L'obbiettivo è quello di perseguire la massima redditività in relazione sia alle funzioni istituzionali e statutarie del Comune, sia alle finalità economico-sociali perseguite dal concessionari. Per gli comunali destinati all'assegnazione al mondo dell'associazionismo e del no-profit vengono applicate condizioni agevolate;
- salvaguardare il capitale patrimoniale originario.

## **Alienazione degli immobili in proprietà non utilizzati a fini istituzionali**

Le scelte strategiche che sottendono l'alienazione di tali beni patrimoniali trovano la loro motivazione nella fondamentale esigenza di riconvertire il patrimonio immobiliare dell'ente non più adatto a soddisfare esigenze istituzionali, nell'ambito di una logica di ottimizzazione delle risorse finanziarie finalizzata al conseguimento di obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, in coerenza con le azioni positive previste nel patto di stabilità. In particolare, le operazioni immobiliari consentiranno di ottenere la razionalizzazione del patrimonio, la riduzione dei costi annui di gestione, il reperimento di risorse finanziarie per il programma triennale opere pubbliche, ecc.



### **Gli obiettivi di risparmio**

Con l'adozione delle misure di razionalizzazione sopra indicate si prevede, a regime, una riduzione dei costi di gestione degli immobili

### **Gli obiettivi di redditività**

Analogamente, con l'adozione delle misure volte a migliorare la redditività del patrimonio immobiliare dell'ente indicate al precedente punto si prevede di aumentare le entrate connesse ai fitti attivi

## LE DOTAZIONI STRUMENTALI

### La situazione attuale

Si vuole precisare, prima di relazionare sui dati delle dotazioni strumentali, che il SIAT non ha collaborato per fornire i dati richiesti, pertanto, l'Economo ha ricercato, per quanto possibile, alcune informazioni che potrebbero essere, quindi, incomplete o non del tutto corrette non avendone né la competenza, né la conoscenza.

L'Ente è attualmente dotato di n. 75 postazioni di lavoro fisse, a fronte di n. 76 unità di personale impiegato, a cui si devono aggiungere n. 19 postazioni dedicate al pubblico e volontari e n. 12 notebook a supporto degli organi istituzionali e utilizzati da alcuni uffici; nel corso dell'anno 2016 si sta provvedendo all'eliminazione di n. 4 notebook ormai vetusti.

Le dotazioni strumentali, anche informatiche sono di seguito riportate:

### Situazione a ottobre 2016

	<b>Totale</b>	<b>Proprietà</b>	<b>Noleggio</b>
Personal computer	94	94	
Notebook	16 (di cui 4 da eliminare)	16 (di cui 4 da eliminare)	
Stampanti in bianco e nero	36	36	
Stampanti a colori	18	18	
Telefax	5	5	
Fotocopiatrici multifunzione in bianco e nero	11	7	4
Fotocopiatrici multifunzione a colori	2	1	1
Affrancatrice	1		1
Rilevatore presenze	1	1	
Scanner	3	3	
Server	2	2	
Plotter	1	1	
Duplicatore	1 (in corso eliminazione)	1 (in corso eliminazione)	
<b>TOTALE</b>	<b>191</b>	<b>185</b>	<b>6</b>

Nell'anno 2016 il duplicatore ha avuto diversi problemi tecnici e, nell'ultimo intervento, il personale tecnico ha riscontrato danni piuttosto ingenti (essendo ormai un'attrezzatura datata) pertanto il costo per la sostituzione dei pezzi è troppo oneroso e si è deciso di eliminarla.

Per ciascuna tipologia di attrezzature si riepilogano di seguito i costi complessivamente sostenuti per l'esercizio, la manutenzione, il noleggio o l'ammortamento:

	<b>Manutenzioni 2015</b>	<b>Materiali di consumo e ricambi 2015</b>	<b>Noleggio 2015</b>	<b>Totale</b>
Computer	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
Stampanti	€ 0,00	€ 3.088,33	€ 0,00	€ 3.088,33
Telefax	€ 612,44	€ 379,86	€ 0,00	€ 992,30
Fotocopiatrici	€ 2.549,63	€ 0,00	€ 6.801,82	€ 9.351,45
Affrancatrice	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.928,00	€ 2.928,00
Rilevatore presenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Plotter	€ 0,00	€ 2.605,35	€ 0,00	€ 2.605,35
Duplicatore	€ 848,71	€ 0,00	€ 0,00	€ 848,71
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.010,78</b>	<b>€ 6.073,54</b>	<b>€ 9.729,82</b>	<b>€ 19.814,14</b>

	<b>Manutenzioni fino al 31/10/2016</b>	<b>Materiali di consumo e ricambi fino al 31/10/2016</b>	<b>Noleggio fino al 31/10/2016</b>	<b>Totale</b>
Computer	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
Stampanti	€ 0,00	€ 2.196,76	€ 0,00	€ 2.196,76
Telefax	€ 485,56	€ 66,64	€ 0,00	€ 552,20
Fotocopiatrici	€ 1.716,32	€ 0,00	€ 5.515,24	€ 7.231,56
Affrancatrice	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.196,00	€ 2.196,00
Rilevatore presenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Plotter	€ 0,00	€ 327,82	€ 0,00	€ 327,82
Duplicatore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.201,88</b>	<b>€ 2.591,22</b>	<b>€ 7.711,24</b>	<b>€ 12.504,34</b>

Si precisa che, mentre i valori per l'anno 2015 tengono conto dell'intero anno, per l'anno 2016 si fa riferimento ai soli primi 10 mesi ma comunque si evidenzia già una diminuzione significativa delle spese, che si aggira sul 20% circa, dovuta alla dismissione di alcune attrezzature già descritte sopra ed all'orientamento delle forniture dei consumabili verso una logica di riduzione di deposito delle scorte, per evitare costi aggiuntivi, in particolare, nel caso in cui le attrezzature vengano eliminate perché danneggiate o obsolete. Inoltre, dal momento che i costi di manutenzione di pc e server sono sostenuti dal SIAT, questi dati, come già evidenziato, non ci sono pervenuti, pertanto non è possibile fare alcuna valutazione.

### **Le misure di razionalizzazione**

Il processo di razionalizzazione delle dotazioni strumentali già iniziato nel 2016, proseguirà anche nel corso del triennio seguente in quanto ciascun Direttore d'Area ha già identificato quali attrezzature dismettere. Si cercherà di tenere conto delle richieste e necessità dei dipendenti ma, complessivamente, si prevede di eliminare 18 stampanti anche se, questa valutazione, occorrerà farla insieme al SIAT in quanto, in queste postazioni a cui verranno tolte le stampanti, occorre verificare se è possibile collegare le stampanti di rete (se non sono ancora collegate) e se non sussistono altre problematiche di tipo informatico di cui non si ha la competenza per fare una corretta valutazione.

### **Criteri di utilizzo delle stampanti**

Il rinnovo delle stampanti in dotazione degli uffici e delle aree di lavoro dovrà avvenire sulla base dei seguenti criteri:

- le stampanti potranno essere sostituite solo se danneggiate o obsolete tenendo, come riferimento, le valutazioni fatte da ciascun Direttore d'Area nel corso del 2016;
- gli uffici dovranno prioritariamente utilizzare la stampa in bianco e nero. L'utilizzo della stampa a colori dovrà essere limitata alle effettive esigenze operative;
- per esigenze connesse a stampe a colori o di elevate quantità, si dovrà fare ricorso alla fotocopiatrice/stampante in dotazione dell'area di lavoro grazie al collegamento in rete;
- nella valutazione di eventuali nuove stampanti da acquistare occorrerà, in via prioritaria, tenere conto soprattutto dei costi di approvvigionamento dei consumabili e, nel caso fossero attive convenzioni o attrezzature a noleggio sui mercati elettronici che prevedano l'assistenza e la fornitura di consumabili compresi nelle spese di noleggio, occorre fare un'attenta valutazione della scelta economicamente più vantaggiosa.

### **Criteri di utilizzo delle fotocopiatrici multifunzione**

L'utilizzo delle fotocopiatrici dovrà essere improntato ai seguenti criteri:

- per le fotocopiatrici attualmente a noleggio occorrerà verificare se, dopo la dismissione delle stampanti previste nel piano di razionalizzazione, la capacità di stampa è comunque adeguata oppure se è necessario modificarla;
- le fotocopiatrici in proprietà dovranno essere sostituite, all'occorrenza, con macchine multifunzione acquisite a noleggio inclusivo della manutenzione della macchina e della fornitura dei materiali di consumo sulla base di convenzioni CONSIP o INTERCENTER ovvero utilizzando i prodotti in vetrina sui mercati elettronici;
- dimensionare la capacità di stampa dell'apparecchiatura in relazione alle esigenze di fotoreproduzione e stampa delle aree collegate alla stessa, massimizzando il rapporto costo/beneficio.

### **Dismissioni delle dotazioni strumentali**

Il presente piano prevede la dismissione di n. 18 stampanti. Prima della dismissione di un'apparecchiatura da una postazione di lavoro, ufficio o area, occorrerà valutare, anche con la competenza del SIAT, se in base al ciclo di vita, alla capacità, alle caratteristiche tecniche nonché ai costi dei consumabili, è più conveniente ricollocare la stessa in altra postazione o area di lavoro dove è presente un'altra stampante obsoleta o con problemi. Inoltre, visto che quasi tutte le attrezzature di proprietà non sono state acquistate di recente, possono presentarsi situazioni non prevedibili, pertanto, si valuterà di volta in volta la soluzione migliore da adottare, eventualmente anche dismettendo strumentazioni con diverse funzioni e favorendo l'acquisizione di un'unica attrezzatura che abbia la capacità di svolgere molteplici funzioni.

### **Gli obiettivi di risparmio**

Con l'adozione delle misure di razionalizzazione sopra indicate si prevede, a regime, una riduzione significativa dei costi di gestione delle dotazioni strumentali.

**COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA**

**PROVINCIA DI BOLOGNA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero Delibera **179** del **21/12/2017**

**AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO**

OGGETTO

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO ANNI 2017-2019.**

*PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267*

<p>IL DIRETTORE DELL'AREA INTERESSATA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b></p> <p>Data 01/03/2017</p> <p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO  RICOTTA PASQUALINO</p>
<p>IL DIRETTORE AREA ECONOMICO / FINANZIARIA E CONTROLLO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b></p> <p>Data 01/03/2017</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E ECONOMATO  RICOTTA PASQUALINO</p>

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 179 DEL 21/12/2017**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
VERONESI GIAMPIERO

IL VICE SEGRETARIO  
SAGGINI PATRIZIA

ANZOLA DELL'EMILIA, Lì 21/12/2017