



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO

**AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA
RISCOSSIONE COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI ED ENTRATE
COMUNALI PER IL PERIODO NOVEMBRE 2013 - DICEMBRE
2018**

NR. Progr.

471

Data

08/11/2013

Copertura Finanziaria



Titolo

4

Classe

1

Sottoclasse

1

OGGETTO:

AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI PER IL PERIODO NOVEMBRE 2013 - DICEMBRE 2018

IL DIRETTORE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 in data 11 giugno 2013 è stato approvato il Regolamento generale delle entrate del Comune di Anzola dell'Emilia il quale prevede, all'art. 47, che, a far data dall'entrata in vigore dello stesso regolamento e fino a quando il Consiglio Comunale non disponga diversamente in conformità a quanto disposto dall'art. 52 – comma 5 – del D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, la riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e delle altre entrate comunali è effettuata dal Comune in modo diretto, ad eccezione di quelle affidate in concessione a terzi sulla base di contratti già sottoscritti alla data di entrata in vigore del regolamento stesso;

Considerato che:

- l'Agencia Regionale Intercent-ER ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, per la stipulazione di una Convenzione quadro – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per le Amministrazioni Comunali della Regione Emilia-Romagna e loro Unioni, per l'**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI**, di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 16.10.2012.
- in data 20 maggio 2013 è stata pubblicata sul portale Intercent-ER tale Convenzione per i Comuni della Regione Emilia-Romagna e loro associazioni. La Convenzione, suddivisa in 9 lotti territoriali su base provinciale che ha per oggetto i seguenti servizi (ognuno acquistabile separatamente):
 - 1) gestione ordinaria TARSU/TIA-TARES;
 - 2) gestione servizi di supporto alla riscossione ordinaria TARSU/TARES;
 - 3) gestione ricerca evasione TARSU/TARES;
 - 4) gestione ordinaria IMU;
 - 5) gestione ricerca evasione ICI/IMU;
 - 6) gestione ordinaria e ricerca evasione imposta di soggiorno;
 - 7) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;
 - 8) gestione servizi di supporto alla ricerca evasione delle entrate comunali ed erariali;
 - 9) censimento delle UIU e dei numeri civici interni ed esterni;
- per tutti i lotti la Convenzione avrà una durata di dodici mesi rinnovabili di ulteriori 12 mesi se alla scadenza non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile;

Verificato che:

- questo Comune ha deliberato di effettuare la riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e delle altre entrate comunali in modo diretto, ad eccezione di quelle affidate in concessione a terzi sulla base di contratti già sottoscritti alla data di entrata in vigore del regolamento generale delle entrate;
- per i noti vincoli previsti dalla normativa vigente alle assunzioni di personale è attualmente necessario procedere all'affidamento in appalto delle attività di

supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali mediante adesione al servizio 7) "Gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali" del lotto 1) della Convenzione per i Comuni della Provincia di Bologna e loro associazioni pubblicata sul portale Intercent-ER in data 20 maggio 2013 di cui ai punti precedenti;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 in data 29 ottobre 2013:
 - a) è stato individuato il quadro delle risorse economiche da destinare all'affidamento in appalto fino al 31 dicembre 2018 della gestione dei servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali previsti dalla sopraindicata Convenzione pubblicata sul portale Intercent-ER in data 20 maggio 2013 prevedendo un impegno economico stimabile, per il periodo novembre 2013 – 31 dicembre 2018, in complessivi Euro 70.000,00 (oneri fiscali esclusi) pari a 85.400,00 (oneri fiscali 22% inclusi) quale corrispettivo a carico del Comune, per l'attività di gestione dei servizi di supporto alla riscossione coattiva delle entrate comunali oltre ad Euro 33.600,00 quale rimborso delle spese di notifica delle ingiunzioni e spese cautelative;
 - b) è stato autorizzato il finanziamento della fornitura in appalto dei servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali durante il periodo novembre 2013 - 31 dicembre 2018 per una spesa complessiva di Euro 119.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi);
 - c) è stato autorizzato il Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo, per il conseguimento degli obiettivi sopra indicati, ad impegnare le risorse allocate nel Bilancio di Previsione 2013 e nel Bilancio Pluriennale 2013-2015, per l'importo complessivo presunto di Euro 53.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) di cui:
 - Euro 5.800,00 quale onere presunto a carico del Comune per l'anno 2013;
 - Euro 26.000,00 quale onere presunto a carico del Comune per l'anno 2014;
 - Euro 21.200,00 quale onere presunto a carico del Comune per l'anno 2015;
 - d) sono state attribuite al Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo, per il conseguimento degli obiettivi sopra indicati:
 - la somma complessiva presunta di Euro 22.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) che verrà iscritta alla competenza del Bilancio di Previsione 2016 quale onere presunto a carico del Comune per il medesimo anno 2016;
 - la somma complessiva presunta di Euro 22.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) che verrà iscritta alla competenza del Bilancio di Previsione 2017 quale onere presunto a carico del Comune per il medesimo anno 2017;
 - la somma complessiva presunta di Euro 22.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) che verrà iscritta alla competenza del Bilancio di Previsione 2018 quale onere presunto a carico del Comune per il medesimo anno 2018;
- Ritenuto pertanto di provvedere in merito e di:
- aderire al servizio 7) "Gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali" del lotto 1) della Convenzione per i Comuni della Provincia di Bologna e loro associazioni pubblicata sul portale Intercent-ER in data 20 maggio 2013 ed impegnare la spesa relativa;
 - approvare l'atto di regolamentazione del servizio allegato in parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
 - autorizzare, in conformità all'art. 27, comma 2, del vigente Regolamento di contabilità, l'apertura di un conto corrente postale dedicato alla riscossione

coattiva con la seguente intestazione “COMUNE DI ANZOLA DELL’EMILIA – RISCOSSIONE COATTIVA – SERVIZIO TESORERIA”;

Visti:

- la deliberazione di G.C. n. 100 del 18.06.2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2013 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;
- il bilancio pluriennale 2013/2015;
- l’art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l’art. 22 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 – comma 1 - lettera a), numero 2, del Decreto Legge 01.07.2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 03.08.2009, n. 102;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell’art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di aderire al servizio 7) “Gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali” del lotto 1) Enti della Provincia di Bologna della Convenzione per l’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI per i Comuni della Regione Emilia-Romagna e loro associazioni pubblicata sul portale Intercent-ER in data 20 maggio 2013- Fornitore: ENGINEERING TRIBUTI SPA – mandataria, ABACO SPA – mandante, ESSEBI SRL – mandante, POSTE ITALIANE SPA – mandante;
- 2) Di dare atto che le attività saranno ripartite fra le diverse imprese facenti parte del RTI sulla base della ripartizione presentata nei documenti di gara ed i corrispettivi contrattuali, come previsti da gara e dovuti all’RTI per i Servizi riportati nel presente atto, saranno fatturati da ciascuna azienda dell’RTI per la quota di competenza del servizio erogato;
- 3) Di approvare l’atto di regolamentazione del servizio allegato in parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
- 4) Di impegnare le risorse allocate nel Bilancio di Previsione 2013 e nel Bilancio Pluriennale 2013-2015, per l’importo complessivo presunto di Euro 53.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) di cui:
 - Euro 5.800,00 quale onere presunto a carico del Comune per l’anno 2013;
 - Euro 26.000,00 quale onere presunto a carico del Comune per l’anno 2014;
 - Euro 21.200,00 quale onere presunto a carico del Comune per l’anno 2015;
- 5) Di imputare la somma di € 53.000,00 sui Capitoli contenuti nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

- 6) Di tenere conto, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, nella formazione dei futuri bilanci dei seguenti impegni relativi al periodo 2016 – 2018:
- Euro 22.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) quale onere presunto a carico del Comune per l'anno 2016 da imputare alla competenza del Bilancio di Previsione 2016, intervento 1010803 "Prestazioni di servizi" nonché al capitolo 18131/120 del PEG 2016 "Servizi di supporto alla riscossione coattiva delle entrate comunali – manutenzione e funzionamento";
 - Euro 22.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) quale onere presunto a carico del Comune per l'anno 2017 da imputare alla competenza del Bilancio di Previsione 2017, intervento 1010803 "Prestazioni di servizi" nonché al capitolo 18131/120 del PEG 2017 "Servizi di supporto alla riscossione coattiva delle entrate comunali – manutenzione e funzionamento";
 - Euro 22.000,00 (oneri fiscali 22% inclusi) quale onere presunto a carico del Comune per l'anno 2017 da imputare alla competenza del Bilancio di Previsione 2018, intervento 1010803 "Prestazioni di servizi" nonché al capitolo 18131/120 del PEG 2018 "Servizi di supporto alla riscossione coattiva delle entrate comunali – manutenzione e funzionamento";
- 7) Di autorizzare l'Economo comunale Mongiello Antonella alla predisposizione dell'ordinativo di fornitura;
- 8) Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture che saranno emesse distintamente, da Engineering Tributi e da Poste Italiane, verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti;
- 9) Di autorizzare, in conformità all'art. 27, comma 2, del vigente Regolamento di contabilità, l'apertura di un conto corrente postale dedicato alla riscossione coattiva con la seguente intestazione "COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA – RISCOSSIONE COATTIVA – SERVIZIO TESORERIA".

IL DIRETTORE DELL'AREA
ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO
(Rag. Claudia Barbieri)

**ATTO DI REGOLAMENTAZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE ORDINARIA,
ACCERTAMENTO E SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DIRETTA DEI
TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI**

L'anno 2013 il giorno del mese di novembre presso il Comune di Anzola dell'Emilia

TRA

il comune Anzola dell'Emilia, abitanti n.12.166, avente sede in Anzola dell'Emilia, via Grimaldi 1, codice fiscale 80062710373, nella persona del Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e controllo Claudia Barbieri

E

ENGINEERING TRIBUTI SpA, sede legale in Roma (RM), via San Martino della Battaglia n. 56, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Roma al n. 01973900838, P. IVA 01973900838, domiciliata ai fini del presente atto in Roma (RM), via San Martino della Battaglia, n. 56, in persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante dott. Silvano Volpe, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante **ABACO SpA**, sede legale in Padova (PD), via Fratelli Cervi n. 6, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Padova al n. 02391510266, P. IVA 02391510266, domiciliata ai fini del presente atto in Padova (PD), via Fratelli Cervi n. 6, la mandante **POSTE ITALIANE SpA**, CON SOCIO UNICO, sede legale in Roma (RM), viale Europa n° 190, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Roma al n. 97103880585, P. IVA 01114601006, domiciliata ai fini del presente atto in Roma (RM), viale Europa n° 190, e la mandante **ESSEBI Srl**, sede legale in Forlì (FC), viale Bolognesi n. 12, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Forlì-Cesena al n. 03671470403, P. IVA 03671470403, domiciliata ai fini del presente atto in Forlì (FC), viale Bolognesi n. 12, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in Roma, Alberto Vladimiro Capasso, repertorio n.87995 (di seguito nominata, per brevità, anche "Fornitore")

PREMESSO

Che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, per la stipulazione di una Convenzione-quadro – ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 - valevole per le Amministrazioni Comunali della Regione Emilia-Romagna e loro Unioni, per l'**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI**, di cui al Bando di gara inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 16/10/2012, divisa nei seguenti 9 lotti:

- Lotto 1 - Enti Provincia di Bologna
- Lotto 2 - Enti Provincia di Piacenza
- Lotto 3 - Enti Provincia di Parma
- Lotto 4 - Enti Provincia di Reggio Emilia
- Lotto 5 - Enti Provincia di Modena
- Lotto 6 - Enti Provincia di Ferrara
- Lotto 7 - Enti Provincia di Forlì Cesena
- Lotto 8 - Enti Provincia di Rimini
- Lotto 9 - Enti Provincia di Ravenna

Che in data 17 maggio 2013 sono state pubblicate sul portale di Intercent-ER tali Convenzioni per i Comuni della Regione Emilia-Romagna e loro associazioni;

Che ogni Convenzione è riferita al territorio di una Provincia e i Comuni possono aderire alle Convenzioni, sulla base delle rispettive collocazioni territoriali;

Che le Convenzioni hanno per oggetto l'esecuzione dei seguenti servizi, ciascuno acquistabile separatamente:

- a) gestione ordinaria TARSU/TIA-TARES;
- b) gestione servizi di supporto alla riscossione ordinaria TARSU/TARES;
- c) gestione ricerca evasione TARSU/TARES;
- d) gestione ordinaria IMU;
- e) gestione ricerca evasione ICI/IMU;
- f) gestione ordinaria e ricerca evasione imposta di soggiorno;
- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;
- h) gestione servizi di supporto alla ricerca evasione delle entrate comunali ed erariali;
- i) censimento delle UIU e dei numeri civici interni ed esterni;

Che costituiscono oggetto dell'appalto anche uno o più dei servizi opzionali di seguito indicati e descritti nel capitolo 11 dell'Allegato 6 Capitolato tecnico "norme tecniche":

- modello di pagamento unificato (F24) precompilato IMU;
- caricamento dichiarazioni e rendicontazioni contabili ICI/IMU ordinaria;
- gestione delle quote inesigibili presentate dagli Agenti della Riscossione;
- servizio di installazione e messa in esercizio di ACSOR e dell'Orchestratore Locale;
- costo per giorno/uomo di figure professionali informatiche per attività ulteriori di sviluppo sw;
- canone annuo in € di manutenzione dei sistemi gestionali a fine contratto;

Che uno o più dei predetti servizi opzionali potranno essere richiesti esclusivamente in aggiunta ad uno o più dei servizi sopra citati;

Che con la convenzione il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni Contraenti a fornire i servizi con le caratteristiche tecniche e di conformità di cui alla documentazione di gara e alla propria offerta tecnica, nonché a prestare tutti i servizi connessi, nella misura richiesta dalle stesse Amministrazioni Contraenti con gli Ordinativi di Fornitura;

Che con l'emissione degli ordinativi di Fornitura le Amministrazioni Contraenti daranno origine ad un contratto per i servizi di gestione ordinaria, accertamento e supporto alla riscossione ordinaria e coattiva diretta dei tributi e delle entrate comunali;

Che nell'Ordinativo di Fornitura le Amministrazioni Contraenti indicheranno l'importo di ogni servizio richiesto, quantificato presuntivamente su base storica;

CONSIDERATO

Che, come previsto all'art. 5 della Convenzione, stipulata tra l'Agenzia Intercent-ER ed il Fornitore, le Amministrazioni che intendono aderire contattano il Fornitore in via preliminare

all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura per concordare un incontro. Nel termine massimo di 15 giorni solari il Fornitore deve recarsi presso la sede dell'Amministrazione per definire in un apposito Atto di Regolamentazione del servizio, sottoscritto da entrambe le parti, di norma:

- i servizi richiesti;
- la/le sedi, in cui sarà eseguito il servizio;
- il numero delle persone necessarie e gli orari di servizio;
- i tempi di attivazione dei servizi, sulla base di quanto previsto dal capitolato e dall'offerta tecnica del Fornitore;
- i riferimenti per la successiva fatturazione;
- ogni altra informazione utile alla migliore esecuzione del servizio;

Che il Comune di Anzola dell'Emilia intende aderire alla Convenzione del lotto 1 per i seguenti servizi principali:

- ~~a) gestione ordinaria TARSU/TIA-TARES;~~
- ~~b) gestione servizi di supporto alla riscossione ordinaria TARSU/TARES;~~
- ~~c) gestione ricerca evasione TARSU/TARES;~~
- ~~d) gestione ordinaria IMU;~~
- ~~e) gestione ricerca evasione ICI/IMU;~~
- ~~f) gestione ordinaria e ricerca evasione imposta di soggiorno;~~
- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;**
- ~~h) gestione servizi di supporto alla ricerca evasione delle entrate comunali ed erariali;~~
- ~~i) censimento delle UIU e dei numeri civici interni ed esterni~~

e per i seguenti servizi opzionali/accessori:

- ~~a) modello di pagamento unificato (F24) precompilato IMU;~~
- ~~b) caricamento dichiarazioni e rendicontazioni contabili ICI/IMU ordinaria;~~
- ~~c) gestione delle quote inesigibili presentate dagli Agenti della Riscossione;~~
- ~~d) servizio di installazione e messa in esercizio di ACSOR e dell'Orchestratore Locale;~~

Tutto ciò premesso il Comune di Anzola nell'Emilia e il Fornitore concordano quanto segue:

SERVIZI AFFIDATI

L'Amministrazione comunale affida, a seguito dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, al raggruppamento temporaneo di impresa mandataria Engineering Tributi S.p.A. la prestazione dei seguenti servizi principali:

- g) gestione servizi di supporto alla riscossione coattiva diretta delle entrate comunali;**

Le attività saranno ripartite fra le diverse imprese facenti parte del RTI sulla base della ripartizione presentata nei documenti di gara.

AVVIO DEI SERVIZI DOPO L'EMISSIONE DELL'ORDINATIVO DI FORNITURA

I servizi saranno avviati entro 45 giorni dall'emissione dell'Ordinativo di Fornitura nel rispetto comunque del piano di attivazione dei servizi operativi proposto nell'offerta tecnica. **Si prevede l'attivazione del servizio entro il 2013.**

Premesso che si provvederà all'avvio dei servizi richiesti secondo le tempistiche e le modalità disciplinate dai documenti di gara, di seguito, si riassumono le attività propedeutiche all'avvio del servizio che dovranno essere realizzate a cura dell'Ente per garantire il corretto andamento del Progetto ed il suo risultato finale:

- rendere disponibili, nei modi e tempi indicati, quanto necessario allo svolgimento dei servizi nei modi previsti come da tracciati e schede che verranno forniti,
- richiedere l'attivazione delle utenze di accesso a **Punto Fisco**, per le risorse dedicate allo svolgimento delle attività che saranno preventivamente comunicate

Resta inteso che le tempistiche relative ai livelli di servizio previsti in ambito di gara potranno essere computati esclusivamente a partire dal momento in cui verrà fornito all'RTI tutto quanto sopra riportato.

Fin da ora le parti concordano di concentrare le emissioni, limitandone il più possibile il numero annuo. In ogni caso il calendario operativo verrà concordato semestralmente.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le attività relative al servizio di riscossione Coattiva delle entrate comunali saranno erogate in remoto presso le sedi di Engineering Tributi S.p.A. e di Poste italiane S.p.A.

Si specifica che il Servizio di call center per tutti i servizi oggetto del presente Atto verrà erogato con le seguenti modalità:

- le attività di primo livello saranno erogate da La Bottega Informatica soc coop, in sub-appalto, presso la sede di Brescia in via BUFFALORA n 3H; il call center di primo livello sarà attivo dalle 9 alle 18 di tutti i giorni lavorativi (sabato escluso) per un totale di 45 ore settimanali;
- le attività di secondo livello saranno erogate da risorse dell'Azienda Engineering Tributi presso le proprie sedi.

Alcune attività saranno svolte presso i locali delle aziende che compongono il RTI:

- attività di back office in carico ad Engineering Tributi (lavorazione delle liste di carico e produzione emissioni), presso le proprie sedi.
- attività di back office in carico a Poste (stampe e postalizzazione) presso le proprie sedi
- attività di front office in carico a Poste presso gli i propri Sportelli denominati "Sportello Amico"

MACCHINARI ATTREZZATURE E MEZZI

Il Comune di Anzola dell'Emilia ha optato per il dispiegamento degli applicativi in modalità ASP.

PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI

Per il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali saranno impiegate persone della ditta Engineering Tributi S.p.A.e Poste Italiane S.p.A.

L'elenco dei nominativi sarà consegnato dal Capo Progetto (CPF) nei tempi e nei modi che verranno concordati con il referente dell'ente (CPC) e comunque entro i 45 gg previsti per l'avvio del servizio.

RIFERIMENTI E MODALITA' PER LA FATTURAZIONE DEI SERVIZI

Le fatture, compilate secondo le leggi vigenti, dovranno essere intestate a: Comune di Anzola dell'Emilia, Area Economico/Finanziaria e Controllo, Via Grimaldi 1 – 40011 Anzola dell'Emilia (Bo), C.F. 80062710373, P.I. 00702781204, fax 051-731598, e-mail PEC: comune.anzoladellemlia@cert.provincia.bo.it

La fattura deve essere spedita a: Comune di Anzola dell'Emilia Via Grimaldi 1 – 40011 Anzola dell'Emilia (Bo)

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore deve indicare:

- il CIG del LOTTO di Riferimento della Convenzione **CIG 45861502B4**
- Il CIG dell' Ordine di Fornitura. 5423239665

Il Cliente riceverà due fatture distinte, una da Engineering Tributi e una da Poste Italiane.

SERVIZI PRINCIPALI

Si specifica che gli importi contrattuali sono da considerare importi presunti. L'aggio dovuto al fornitore sarà calcolato sugli importi incassati dal Comune. Nel contratto non è previsto importo minimo da riconoscere.

Con riferimento all'ODF (Ordine di Fornitura) emesso dall'Ente, i corrispettivi contrattuali, come previsti da gara e dovuti all'RTI per i Servizi riportati nel presente Atto, saranno fatturati da ciascuna azienda dell'RTI per la quota di competenza del servizio erogato.

ULTERIORI SPESE

Le parti danno atto che:

- le spese postali sono incluse nei compensi dovuti al Fornitore;
- sono invece a carico delle Amministrazioni Contraenti le seguenti spese, che **non saranno incluse nell'importo dell'OdF:**

per il servizio di riscossione coattiva

- il rimborso delle spese di notifica delle ingiunzioni, nelle misure sotto indicate:
 - o Euro 8,88 (IVA compresa se dovuta) per Comuni con popolazione compresa tra 5.001 e 15.000 abitanti;

- il rimborso delle eventuali spese sostenute per le attività cautelative ed esecutive sulle partite riscosse interamente, nella misura massima prevista dalle tabelle allegata al DM 21 novembre 2000 (IVA compresa se dovuta). Come previsto al paragrafo 8.13 del Capitolato tecnico, le spese di infruttuosa esecuzione sono, invece, interamente a carico del Fornitore laddove il contribuente ometta il pagamento degli importi intimati, comprese quelle eventualmente anticipate dall'Ente. Tuttavia, il rimborso di tali spese è riconosciuto nel caso in cui venga emesso dall'Ente uno sgravio totale per causa non imputabile all'attività dell'Aggiudicatario;
- una maggiorazione del 25% del compenso di aggiudicazione. Tale maggiorazione è applicabile esclusivamente sul compenso calcolato sulle riscossioni dei tributi ed entrate comunali per i quali non è stata affidata dalla stessa Amministrazione Contraente anche il servizio di supporto alla riscossione ordinaria volontaria e/o derivante da attività di recupero evasione.

Il compenso per i suddetti ulteriori servizi sarà fatturato dal Fornitore per le riscossioni intervenute fino a due anni dalla scadenza del contratto e secondo quanto previsto da gara.

Ciascuna Azienda dell'RTI si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 agosto 2010 n.136 s.m. sui conti che saranno indicati sulle singole fatture.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali sarà a 30 gg fine mese data fattura come da normativa vigente;

RESPONSABILE ESTERNO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Fornitore designa, come previsto al paragrafo 1.9 del capitolato norme tecniche, quale Responsabile esterno trattamento dei dati personali le seguenti persone:

per Engineering Tributi S.p.A. il Sig. Mirco Gentilini

per Poste Italiane S.p.A., il Sig. Rosario Fazio

Per la ditta Bottega informatica S.p.A (azienda in sub appalto, (azienda in sub appalto autorizzato da Intercent-er in data 23-08-2013 IC 2013 5169), per il servizio di Call Center il Sig. Roberto Moreno.

L'elenco dei trattamenti ricompresi nelle attività del Fornitore riguardano la gestione delle banche dati contenenti i dati personali relativi a tali aree di attività:

- gestione dei procedimenti tributari;
- gestione dei procedimenti delle sanzioni amministrative;
- gestione della riscossione spontanea e coattiva dei tributi comunali e delle entrate extratributarie;
- gestione del contenzioso tributario;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI

Il Fornitore designa, come previsto al paragrafo 1.10 del capitolato norme tecniche, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi le seguenti persone :

- per Engineering Tributi S.p.A. la Sig.ra Giueppina Copetti

REFERENTI DEL FORNITORE E DELL'ENTE

Come previsto al paragrafo 1.3 del capitolato norme tecniche:

- questo Comune nomina quale Capo Progetto Committente (CPC) il Direttore dell'Area Economico/Finanziaria e Controllo Claudia Barbieri
- il Fornitore nomina come referenti :
 - o Il Commerciale (CF) per i rapporti contrattuali relativi alla fornitura la **Sig.ra Paola Graziani**;
 - o Il Capo Progetto Fornitore (CPF) per le attività inerenti l'esecuzione dei Servizi richiesti, il **Dott. Luca Ingenito**

ORARI DI SERVIZIO

Tutti gli orari di servizio saranno concordati e definiti dal Capo Progetto del Fornitore (CPF) con il referente dell'ente (CPC) entro i 45 gg previsti per l'avvio del servizio.

FRONT OFFICE

Si specifica che non è prevista erogazione del Front Office.

REFERENTE DEL COMUNE

(Claudia Barbieri)

Data.....

firme

REFERENTE DI ENGINEERING TRIBUTI

.....

Data.....

Firma



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
471	08/11/2013	AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DIRETTA DEI TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI PER IL PERIODO NOVEMBRE 2013 - DICEMBRE 2018

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2013	18131	2013	120	5.800,00 1.01.08.03.00	RTI - ENGINEERING TRIBUTI SPA - ABACO SPA -ESSEBI SRL - POSTE ITALIANE SPA	SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI - MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO
						CIG 5423239665
2014	18131	2014	120	26.000,00 1.01.08.03.00	RTI - ENGINEERING TRIBUTI SPA - ABACO SPA -ESSEBI SRL - POSTE ITALIANE SPA	SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI - MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO
						CIG 5423239665
2015	18131	2015	120	21.200,00 1.01.08.03.00	RTI - ENGINEERING TRIBUTI SPA - ABACO SPA -ESSEBI SRL - POSTE ITALIANE SPA	SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI - MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO
						CIG 5423239665

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

53.000,00