



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : *SEGRETERIA GENERALE*
SERVIZIO COMUNICAZIONE

**IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTO DI NUOVA GABBIA
GRAFICA DEL PERIODICO COMUNALE ANZOLANOTIZIE**

NR. Progr.

634

Data

22/12/2014

Copertura Finanziaria



Titolo

1

Classe

12

Sottoclasse

0

OGGETTO:
IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTO DI NUOVA GABBIA GRAFICA DEL
PERIODICO COMUNALE ANZOLANOTIZIE

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che l'Amministrazione comunale ritiene che il periodico comunale Anzolanotizie sia uno strumento imprescindibile di comunicazione pubblica, volto a garantire l'informazione sui servizi e la trasparenza dell'azione amministrativa in maniera capillare sul territorio, intercettando anche e soprattutto fasce d'utenza soggette a digital divide;

Rilevato che a partire dall'anno 2015 si rende necessaria la ridefinizione della gabbia grafica del periodico comunale al fine di ottimizzare gli spazi relativi agli ingombri pubblicitari e al contempo razionalizzare l'impaginazione in favore della parte informativa, a parità di formato attuale, inserendo elementi grafici rinnovati e coordinati con quanto previsto dall'attuale Amministrazione nelle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2014-2019, approvate con Deliberazione di C.C. n.31/2014 ;

Considerato che per l'esecuzione di quanto esposto al punto precedente occorre provvedere all'elaborazione di un progetto grafico ad hoc;

Ritenuto di affidare un incarico in tal senso e richiamato a tal fine il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184 in data 28.12.2010, con particolare riferimento al Titolo VII che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione;

Dato atto che la Sig.ra Bergamini Elena di San Giovanni in Persiceto (BO) si è resa disponibile a svolgere l'incarico per la riprogettazione grafica del periodico Anzolanotizie come da offerta agli atti prot. 26247/2014;

Ritenuto che la professionista di cui sopra abbia le competenze adeguate per svolgere tale attività, come risultante da curriculum che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto inoltre che:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione;
- l'incarico corrisponde ad obiettivi e progetti specifici e determinati dell'Amministrazione rinvenibili negli strumenti di programmazione adottati;
- l'incarico risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione;
- è stata accertata, a mezzo di apposita ricognizione, l'inesistenza nell'ente di figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la prestazione ha natura temporanea e altamente qualificata;
- il disciplinare d'incarico determina durata, luogo, oggetto e compenso dell'incarico;
- si prescinde dall'esperimento di procedura selettiva ai sensi dell'art. 135, comma 1 – lett. i), del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in quanto si tratta di prestazione meramente occasionale che si esaurisce in una sola azione che consente il raggiungimento del fine;
- si prescinde dalla programmazione consiliare in quanto si tratta di incarichi relativi ad attività istituzionali stabilite dalla legge;

- è stato acquisito, ai sensi dell'art. 141 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il parere del Revisore dei Conti espresso in data 17/12/2014 ed acquisito al protocollo del Comune al n26822/2014;

Ritenuto pertanto opportuno affidare alla Sig.ra Bergamini Elena l'incarico per la riprogettazione grafica del periodico Anzolanotizie per un importo di €976,00 comprensivi di I.V.A. ed oneri, ritenuto congruo;

Visto lo schema di disciplinare per l'affidamento dell'incarico, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- la deliberazione di G.C. n. 77 del 05.08.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2014 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse, nonché le successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 – comma 1 - lettera a), numero 2, del Decreto Legge 01.07.2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 03.08.2009, n. 102;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di conferire alla Sig.ra Bergamini Elena di San Giovanni in Persiceto (BO) l'incarico per la riprogettazione grafica del periodico Anzolanotizie per un importo di € 976,00 comprensivi di I.V.A. ed oneri, ritenuto congruo;
- 2) Di imputare la somma di €976,00 sui Capitoli contenuti nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che i rapporti con il suddetto professionista saranno regolati dal disciplinare di incarico quale risulta dal testo che viene allegato al presente provvedimento costituendo parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Anna Rosa Ciccìa)

COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

Provincia di Bologna

Rep. n° _____

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA RIPROGETTAZIONE
DELLA GABBIA GRAFICA DEL PERIODICO COMUNALE
ANZOLANOTIZIE**

L'anno _____, il giorno _____ del mese

di _____, nella Residenza Municipale, con la presente

scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, tra il **Comune di Anzola**

dell'Emilia (C.F.: 80062710373), rappresentato da Ciccia Anna Rosa, nata

a Monasterace (RC) il 09/09/1961, in qualità di Segretario Generale, a

termini dell'art. 32 del vigente Statuto Comunale ed in esecuzione della

determinazione n. ____ del _____, e Bergamini Elena, nata a

_____ in data _____, con studio a San Giovanni in

Persiceto in Via Pellegrini n. 6 (C.F.: BRGLNE77C41G467I);

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale intende riprogettare l'impaginazione grafica del periodico comunale Anzolanotizie;

- che il sunnominato possiede i requisiti necessari allo svolgimento di tali attività in relazione al curriculum agli atti e valutati gli specifici requisiti professionali documentati dall'esperienza pregressa;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO E CONTENUTO

Il Comune di Anzola dell'Emilia conferisce a Bergamini Elena, che accetta,

l'incarico di riprogettazione della gabbia grafica del periodico comunale

	Anzolanotizie.	
	A partire dal progetto grafico del Manuale di Immagine Visiva dell'Ente,	
	approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2006, e dato il	
	Progetto editoriale del periodico Anzolanotizie, stabilito con Deliberazione	
	di Giunta Comunale n. 44/2006, considerato che il periodico Anzolanotizie	
	ha un formato tabloid 28x42cm chiuso, piegato a metà, autocopertinante,	
	composto da 8 o 12 facciate, all'incaricato si affida:	
	- la ridefinizione degli ingombri per le inserzioni pubblicitarie (non	
	superiori al 50% dello spazio totale della pubblicazione, dove la percentuale	
	massima di pubblicità per facciata deve essere tale da non pregiudicare i	
	contenuti informativi del periodico, escludendo la prima pagina e quella	
	relativa alla rubrica "le idee");	
	- il riposizionamento dell'impaginato allo scopo di recuperare spazio utile	
	per testi e immagini a scapito dei bordi, dove ogni pagina dovrà prevedere la	
	composizione a 3, 4, 5 colonne con predisposizione delle relative gabbie di	
	riferimento;	
	- lo studio grafico della prima pagina coordinato con l'impaginato interno,	
	che presenti testo su diverse colonne, scontorni e scambi direzionali di	
	giustizia, 3 immagini circa per pagina, 4 colori;	
	- ridefinizione complessiva degli elementi grafici distintivi delle rubriche	
	fisse in uso e delle titolazioni secondo codice colore fornito;	
	- l'indicazione di almeno due font per la composizione degli articoli (che	
	devono possedere anche la versione condensed);	
	La proposta grafica, insieme ad una guida d'uso con l'esplicitazione delle	
	regole sottostanti l'impaginazione, deve essere consegnata	
	2	

	all'Amministrazione in formato digitale pdf e nativo, tale da consentire	
	l'utilizzo da parte di terzi.	
	L'incaricato è tenuto ad eseguire direttamente le prestazioni previste nel	
	presente disciplinare, con espresso divieto di cedere ad altri le prestazioni	
	sopra descritte, a pena di nullità.	
	All'atto della sottoscrizione del presente disciplinare, all'incaricato viene	
	consegnata copia del Codice di Comportamento, approvato con	
	deliberazione di Giunta Comunale n. 176 in data 17/12/2013.	
	ART. 2 – DURATA	
	Le prestazioni previste all'art. 1 dovranno essere espletate entro il 31.12	
	2014.	
	ART. 3 – CORRISPETTIVO	
	A corrispettivo di tale prestazione, il Comune corrisponde all'incaricato il	
	compenso complessivo di € 800,00 (oltre oneri).	
	ART. 4 – MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI	
	Il Comune corrisponde all'incaricato, a fronte delle prestazioni	
	sopraindicate ed in unica soluzione, il compenso di cui al precedente punto	
	3 a seguito di presentazione di note, fatture o altri documenti previsti dalle	
	normative fiscali debitamente vistati, per la regolarità, dal Direttore che ha	
	dato esecuzione all'impegno.	
	Le parti, nella loro libertà negoziale, concordano nello stabilire che il	
	corrispettivo derivante dal presente disciplinare sarà pagato entro il termine	
	di 60 giorni, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs.231/ , dalla data di	
	ricevimento della fattura o documento equivalente.	
	I termini di pagamento sono sospesi per il tempo necessario all'acquisizione	
	3	

Il presente disciplinare verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del

D.P.R. n. 131/1986; tutte le spese inerenti e conseguenti sono a completo

carico dell'esperto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Generale

L'incaricato

(_____)

(_____)



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
634	22/12/2014	IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTO DI NUOVA GABBIA GRAFICA DEL PERIODICO COMUNALE ANZOLANOTIZIE

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2014	12132	2014	189	976,00 1.01.02.03.00	BERGAMINI ELENA	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI E PER INFORMAZIONI SULL'ATTIVITA' DEL COMUNE - COMUNICAZIONE

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

976,00