



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

*DETERMINAZIONE : AREA SERVIZI ALLA PERSONA*

*SERVIZIO INTERVENTI SOCIO/ASSISTENZIALI*

---

**IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO A  
FAVORE NUCLEO MADRE - MINORE H.S.**

*NR. Progr.*

**205**

*Data*

**20/04/2016**

*Copertura Finanziaria*



*Titolo*

**7**

*Classe*

**0**

*Sottoclasse*

**0**

---

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO A FAVORE NUCLEO MADRE - MINORE H.S.**

**IL DIRETTORE**

Premesso che il nucleo monogenitoriale della Sig.ra H.S., in carico fino al 31.12.2013 all'Unità Operativa Minori e Famiglie facente capo all'Azienda Servizi alla Persona "Seneca", in quanto tipologia di nucleo rientrante tra le casistiche delle attività conferite all'ASP stessa, era stato inserito in un percorso di sostegno alla genitorialità e tutela del minore presente nel nucleo il quale ne prevedeva, tra l'altro, la collocazione presso la locale struttura residenziale "Casa dell'Accoglienza", gestita dalla Parrocchia SS. Pietro e Paolo di Anzola dell'Emilia;

Dato atto che a conclusione del suddetto progetto, non sussistendo ancora le condizioni per una piena autonomia economica e per il reperimento di un nuovo alloggio, il menzionato nucleo veniva preso in carico dal Servizio interventi socio-assistenziali del Comune di Anzola dell'Emilia per il proseguimento del percorso di sostegno economico finalizzato a sostenere, in parte, le spese per il mantenimento del nucleo in parola presso la struttura ospitante;

Vista la domanda, pervenuta al Prot. 646 in data 13.01.2016, con la quale la Sig.ra H.S. richiede, per le medesime motivazioni, un nuovo contributo economico;

Preso atto delle valutazioni effettuate dal competente Servizio il quale, in relazione agli accertamenti eseguiti nell'ambito della necessaria istruttoria, ha confermato l'opportunità di sostenere la nominata nel pagamento delle spese suindicate assicurando, in tal modo, la continuità all'attuale collocazione abitativa del nucleo di che trattasi, a tutela del minore presente;

Richiamato il Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a favore di persone sole e famiglie in stato di bisogno, approvato con deliberazione di C.C. n. 46 del 22.06.2000, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito quantificando in € 4.200,00 l'importo del contributo da erogarsi a favore della Sig.ra H.S. per il periodo gennaio – giugno 2016;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 01.03.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 22.03.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018;
- la deliberazione di G.C. n. 58 del 12.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed*

*amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;*

- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *“ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”;*
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato *“Contenimento della spesa”* quanto segue: *“Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario”;*

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di erogare un contributo a favore del nucleo monogenitoriale della Sig.ra H.S., finalizzato a sostenerne, in parte, le spese di mantenimento presso la locale struttura residenziale *“Casa dell'accoglienza”*, gestita dalla Parrocchia SS. Pietro e Paolo di Anzola dell'Emilia, per il periodo gennaio – giugno 2016, e di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 4.200,00 corrispondente ad

obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

- 2) Di imputare la somma di € 4.200,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

<b>Data erogazione del contributo</b>	<b>Data emissione dei mandati di pagamento</b>	<b>Importo</b>
Data di esecutività del presente atto	Sulla base di apposite indicazioni del Servizio interventi socio-assistenziali	€ 4.200,00

- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) Di richiedere al Servizio Bilancio Programmazione Controllo e Economato l'emissione di mandati di pagamento a favore dell'utente sulla base delle indicazioni che saranno fornite dal competente Servizio interventi socio-assistenziali con apposita comunicazione.

IL DIRETTORE DELL'AREA  
SERVIZI ALLA PERSONA  
(Dr.ssa Marina Busi)



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

## STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
205	20/04/2016	IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO A FAVORE NUCLEO MADRE - MINORE H.S.

<i>IMPEGNI DI SPESA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2016	104380	2016	462	<b>4.200,00</b> 1.10.04.05.19	5390	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER GLI INDIGENTI - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

### TOTALE IMPEGNI DI SPESA

**4.200,00**