



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA TECNICA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI FORNITURA E POSA DI NUOVO TELO DI COPERTURA DEL CAMPO TENNIS POSTO NEL CENTRO SPORTIVO DI VIA LUNGA E PER LA REDAZIONE DI CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' STATICA DELLA STRUTTURA.

NR. Progr.

524

Data

05/10/2016

Copertura Finanziaria



Titolo

6

Classe

5

Sottoclasse

0

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI FORNITURA E POSA DI NUOVO TELO DI COPERTURA DEL CAMPO TENNIS POSTO NEL CENTRO SPORTIVO DI VIA LUNGA E PER LA REDAZIONE DI CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' STATICA DELLA STRUTTURA.

IL DIRETTORE

Premesso atto che a seguito di evento atmosferico eccezionale, si è verificata la rottura del telo di copertura del campo da tennis presso il centro sportivo di via Lunga ad Anzola dell'Emilia;

Considerato che si rende indispensabile la fornitura e posa di un nuovo telo di copertura e sostituzione di quello lesionato;

Visto che per le operazioni di rimozione e posa in opera del nuovo telo si rende necessaria la figura di un tecnico abilitato in qualità di coordinatore per la sicurezza ed in grado di redigere anche certificazione di idoneità statica della struttura al fine dell'usabilità della stessa;

Considerato opportuno affidare l'incarico ad un tecnico esterno, ai sensi dell'art. 24 – comma 1, lett. d) – del D.Lgs n. 50/2016 per gli adempimenti di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di cui all'oggetto;

Ritenuto di individuare quale professionista di fiducia dell'Amministrazione Comunale, l'Ing. Giovanni Picone Chiodo, con studio in Anzola dell'Emilia, ed iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Bologna al n. 6294/A, attribuendo allo stesso tutte le funzioni previste per tale figura dal D.Lgs. n. 81/2008;

Preso atto della disponibilità all'uso manifestata dall'Ing. Giovanni Picone Chiodo a procedere alle prestazioni richieste per un compenso di € 4.123,60, I.V.A. ed altri oneri compresi;

Considerata la congruità dello stesso in considerazione dell'applicazione delle tariffe vigenti;

Ritenuto di provvedere all'affidamento diretto dell'incarico, rientrando nell'ambito di applicazione dell'art. 36 - comma 2, lett. a) - del D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 01.03.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 22.03.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018 e s.m.i.;
- la deliberazione di G.C. n. 58 del 12.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta*

responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *"ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato "Contenimento della spesa" quanto segue: *"Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario"*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, ai sensi dell'art. 36 - comma 2, lett. a) - del D.Lgs. n. 50/2016, all'Ing. Giovanni Picone Chiodo, con studio in Anzola dell'Emilia, l'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di fornitura e posa di nuovo telo di copertura del campo tennis posto nel centro sportivo di via Lunga e per la redazione di certificazione di idoneità statica della struttura, attribuendo allo stesso tutte le funzioni previste per tale figura dal D.Lgs. n. 81/2008 di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 4.123,60, I.V.A. ed altri oneri compresi corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

DETERMINAZIONE NR. 524 DEL 05/10/2016

- 2) Di imputare la somma di €4.123,60 (CIG Z6B1B701AB - CUP F76J16000590004) in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

Data esecuzione della prestazione	Data emissione della fattura	Scadenza pagamento	Importo
2016	A prestazione terminata	30 giorni data arrivo fattura	€ 4.123,60

- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) Di dare atto che i rapporti con il suddetto professionista saranno regolati dal disciplinare di incarico quale risulta dal testo che viene allegato al presente provvedimento costituendone parte integrante e sostanziale;
- 7) Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti.

IL DIRETTORE DELL'AREA TECNICA
(Arch. Aldo Ansaloni)

Giovanni Picone Chiodo

Esperienze professionali

Svolge dal 2001 la libera professione ed è titolare di Studio Tecnico nei campi:

Progettazione strutturale e architettonica e Direzione lavori in edilizia civile e industriale (incarichi sia Pubblici che Privati)

Progettazione strutturale antincendio

Consulente Tecnico di Ufficio del Tribunale di Bologna e del Giudice di Pace di Bologna

Collaudatore in ambito di edilizia civile, industriale, infrastrutture

Sicurezza nei cantieri e sui luoghi di lavoro

A seguito del sisma ha operato come volontario per verifiche di agibilità di edifici per il Comune di Cento e per il Comune di Anzola dell'Emilia

L'ultimo incarico per la progettazione/direzione lavori (generale+strutturale) + coordinamento dei lavori in fase di progettazione ed esecuzione:

n. 2 edifici a 2 piani (7 appartamenti) + edificio 4 piani oltre interrato (18 appartamenti) – Anzola dell'Emilia

Gli ultimi incarichi riguardanti la progettazione/collaudato strutturale per Enti Pubblici:

Collaudo strutture Scuola Materna Tilde Bolzani – Anzola dell'Emilia (BO)

Verifica ponte in acciaio tipo Bailey – San Giovanni in Persiceto e Anzola dell'Emilia

Progetto strutture spogliatoio Campo di calcio comunale – Anzola dell'Emilia (BO)

Progetto tettoia in acciaio Centro Giovani – Anzola dell'Emilia (BO)

Progetto consolidamento solaio Ospedale Molinella (BO)

Progetto copertura in legno Sede Associazioni Ambientaliste – Modena

Progetto strutture in legno Rifugio Montano – Comune di Monghidoro (BO)

Assunto dall'Impresa Giardina Costruzioni nel 2001 con la mansione di Direttore Tecnico per la realizzazione delle seguenti opere:

- Restauro Villa Ghirlanda e destinazione a Museo della Fotografia a Cinisello Balsamo (MI) L 4.000.000.000
- Realizzazione n 39 alloggi per ATC a Novara L 3.800.000.000

Assunto dall'Impresa A.R.I.A. s.r.l. da novembre 99 a febbraio 01 con la mansione di Direttore Tecnico per le seguenti opere:

- Realizzazione di Residenza Sanitaria Assistenziale a Lainate (MI) L 3.800.000.000
- Ristrutturazione edificio INAIL a Milano L 3.000.000.000

Collabora con l'Impresa Rai.Cal. s.p.a. da aprile 99 a ottobre 99 con la mansione di Direttore Tecnico per le seguenti opere:

- Ampliamento Casa di Riposo a Schio (VI) L 3.500.000.000
- Realizzazione edificio uso abitativo per ATER di Vicenza a Schio (VI) L 2.400.000.000

Assunto dall'Impresa M.E.C.A. Italia s.r.l. dal febbraio 97 ad aprile 99 con la mansione di Direttore Tecnico di Cantiere e Procuratore Speciale per le seguenti opere:

- Ampliamento del depuratore di Arzignano (VI) L 7.000.000.000
- Realizzazione fognature, acquedotto e vasca prima pioggia a Mestre – Venezia L 3.200.000.000
- Realizzazione impianto depurazione a Mestre – Venezia L 3.800.000.000
- Realizzazione impianto depurazione e viadotto a Gressoney Saint Jean (AO) L 4.000.000.000

Istruzione

1994 Laurea in Ingegneria Civile presso l'Università degli Studi di Palermo

1988 Diploma di maturità presso il Liceo Classico "Empedocle" di Agrigento

Abilitazione

Iscritto all'Albo degli Ingegneri della prov. Di Bologna al numero 6294/A e precedentemente all'Albo degli Ingegneri della prov. di Agrigento dal 1995

Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Bologna

Abilitazione valida ai sensi D.L. 494/96 per la sicurezza nei cantieri

Master

Master in management da gennaio 95 a febbraio 96 presso L'Università LUISS di Roma

Autocad, MS Office, Enxsys, Certus, Primus, Archicad.

Conoscenze informatiche

Corsi di specializzazione

- Corso di progettazione in zona sismica presso l'Università di Bologna
- Corso di disegno con ArchiCAD base e avanzato

Stage

Società Aeroporti di Roma nei reparti Tutela Ambiente e Sviluppo Infrastrutture Aeroportuali nell'anno 1995

Lingue straniere

Inglese (scritto e parlato) e Francese (scritto e parlato)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità al D. Lgs. 196/2003



COMUNE DI ANZOLA EMILIA

Provincia di Bologna

DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI FORNITURA E POSA DI NUOVO TELO DI COPERTURA DEL CAMPO DA TENNIS POSTO NEL CENTRO SPORTIVO DI VIA LUNGA E PER LA REDAZIONE DI CERTIFICAZIONE DI IDONEITA’ STATICA DELLA STRUTTURA.

L’anno _____, il giorno _____ del mese _____, nella
Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,
tra:

- il COMUNE DI ANZOLA DELL’EMILIA (C.F.: 80062710373) rappresentato dall’Arch. ANSALONI ALDO, nato a Sestola (MO) il 16/10/1957, Direttore dell’Area Tecnica, a termini dell’art. 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in esecuzione della determinazione n. ____ del _____,
- l’Ing. Giovanni Picone Chiodo nato a il, iscritto all’Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Bologna al n. 6294/A, C.F.;

Premesso che:

- l’Amministrazione Comunale intende intervenire con operazioni di rimozione e posa in opera di un nuovo telo di copertura del campo da tennis presso il centro sportivo di Via Lunga ad Anzola dell’Emilia a seguito di rottura e la redazione di certificazione di idoneità statica della struttura al fine dell’usabilità della stessa;
- l’Ing. Giovanni Picone Chiodo ha dato la propria disponibilità ad eseguire le funzioni di coordinatore per l’esecuzione in materia di sicurezza relativamente ai lavori di cui sopra, nonché alla redazione della certificazione di idoneità statica della struttura per un compenso ritenuto congruo;
- che con determinazione n. ____ del _____ si è proceduto all’affidamento

dell'incarico di che trattasi al suddetto professionista,
si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO E CONTENUTO

Il Comune di Anzola dell'Emilia in esecuzione della determinazione n. _____ del _____, conferisce all'Ing. Giovanni Picone Chiodo l'incarico per lo svolgimento delle funzioni relative al coordinatore per l'esecuzione in materia di sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di fornitura e posa di nuovo telo di copertura del campo da tennis posto in Via Lunga presso il centro sportivo e per la redazione di certificazione di idoneità statica della struttura.

L'incaricato è tenuto ad eseguire direttamente le prestazioni previste nel presente disciplinare, con espresso divieto di cedere ad altri le prestazioni sopra descritte, a pena nullità.

All'atto della sottoscrizione del presente disciplinare, l'incaricato riceverà copia del Codice di Comportamento, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 in data 17.12/2013.

Art. 2 – INCOMPATIBILITÀ

Il professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3 – DOCUMENTAZIONE DI BASE

E' compito dell'Amministrazione Comunale fornire al professionista tutta la documentazione di base necessaria per la realizzazione delle prestazioni in oggetto.

E' accordata al professionista la facoltà di servirsi della collaborazione di altri colleghi, restando esso, tuttavia, il responsabile ed unico titolare del rapporto di cui al presente disciplinare.

Il professionista si impegna a tenere contatti e rapporti con l'Amministrazione Comunale, nonché di essere disponibile per incontri con Enti, Commissioni consultive e gruppi indicati dall'Amministrazione Comunale.

Art. 4 – TEMPI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni dovranno essere eseguite nell'ambito dell'esecuzione dei lavori.

La certificazione di idoneità statica della struttura dovrà essere consegnato all'Amministrazione Comunale entro il 31/12/2016.

In caso di ritardo nella consegna della certificazione, per accertata inadempienza, si applicherà una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo sui tempi previsti.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale concedere eventuali proroghe sulla data di presentazione della certificazione, qualora il ritardo derivi da fatti ed avvenimenti non dipendenti dalla volontà del professionista incaricato.

Art. 5 – COMPENSI PROFESSIONALI.

L'Amministrazione Comunale di Anzola dell'Emilia corrisponderà al Professionista incaricato a corrispettivo delle prestazioni inerenti il presente incarico un compenso complessivo di € 4.123,60 IVA ed altri oneri compresi.

Art. 6 – Rimborso spese

Il rimborso delle spese si intende compreso nell'onorario.

Art. 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO.

Il pagamento dell'onorario da parte del Comune di Anzola dell'Emilia, di cui al precedente art. 5, sarà effettuato al professionista incaricato sulla base della prestazione di fatture professionali.

Le parti, nella loro libertà negoziale, concordano nello stabilire che il corrispettivo derivante dal presente disciplinare sarà pagato entro il termine di **30 giorni, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs.231/2002**, dalla data di ricevimento della fattura o documento equivalente.

I termini di pagamento sono sospesi per il tempo necessario all'acquisizione dei documenti attestanti la regolarità contributiva ed a verificare l'obbligo di pagamento delle somme iscritte a ruolo ex-art. 48 bis del D.P.R.602/1973 qualora previsto.

In caso di fatture o documenti equivalenti incompleti, privi dei riferimenti di cui sopra, e nel caso in cui il Responsabile del procedimento di spesa riscontri elementi o circostanze che impediscono la liquidazione della fattura o del documento equivalente provvederà a darne comunicazione formale al fornitore. La comunicazione sospende i termini di pagamento fino a quando non vengano rimossi gli elementi o le circostanze comunicate e comunque per un massimo di mesi sei. Decorso tale termine senza che siano maturate le condizioni per procedere alla liquidazione della fattura la stessa viene restituita con contestuale richiesta di nota di accredito.

Il fornitore è tenuto ad osservare ed applicare le norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni. A tal fine si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del medesimo art.3 della Legge n. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il fornitore è tenuto, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 8 – RECESSO

Le parti, potranno recedere dal presente atto in qualunque momento, salvo preavviso di almeno 15 giorni e dietro pagamento da parte del Comune all'incaricato di quanto dovuto fino alla data del recesso.

Art. 9 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale che regionale, vigente in materia di lavori pubblici, nonché alla tariffa nazionale Ingegneri e Architetti in vigore al momento del pagamento.

Art. 10 – SPESE DI CONVENZIONE

Il presente disciplinare verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986; tutte le spese relative alla stipula della presente convenzione sono a carico del professionista.

Art. 11 – PENALE

La non ottemperanza alle condizioni del presente disciplinare, sarà motivo di revoca dell'incarico, salvo che detta inosservanza sia dovuta a ragioni di forza maggiore e comunque non imputabili all'incaricato con esclusione di ogni competenza ancora dovuta. L'incarico potrà altresì essere revocato in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 176/2013.

Art. 12 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie si ricorrerà, per competenza, al Foro di Bologna. Per ogni qualsiasi interpretazione si rinvia alla vigente legislazione in materia.

**IL DIRETTORE DELL'AREA
TECNICA
(Arch. Aldo Ansaloni)**

**IL TECNICO INCARICATO
(Ing. Giovanni Picone Chiodo)**



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
524	05/10/2016	AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI FORNITURA E POSA DI NUOVO TELO DI COPERTURA DEL CAMPO TENNIS POSTO NEL CENTRO SPORTIVO DI VIA LUNGA E PER LA REDAZIONE DI CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' STATICA DELLA STRUTTURA.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2016	262103	2016	706	4.123,60 2.06.02.01.00	PICONE CHIODO GIOVANNI	FORNITURA E POSA IN OPERA COPERTURA CAMPO TENNIS - CAMPO BASKET VIA XXV APRILE
				CUP F76J16000590004 CIG Z6B1B701AB		

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

4.123,60