



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA ECONOMICO/FINANZIARIA E CONTROLLO

---

**IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI BOLOGNA A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE.**

NR. Progr.

**221**

Data

**09/05/2017**

Copertura Finanziaria



Titolo

1

Classe

15

Sottoclasse

0

---

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI BOLOGNA A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE.**

**IL DIRETTORE**

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 64 in data 04.05.2017 – dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si stabiliva la costituzione in giudizio avanti il Giudice di Pace di Bologna in relazione ad atto di citazione per la restituzione di deposito cauzionale a seguito di verbale elevato dal Corpo di Polizia Municipale dell'Unione Terred'acqua a carico del Sig. L.J.;

Rilevata l'urgenza di procedere nei termini di legge per opporsi alla pretesa risarcitoria avanzata poiché la mancata costituzione potrebbe configurarsi come comportamento accondiscendente del ritenuto danno;

Considerato che con l'atto sopra citato si è ritenuto opportuno affidare l'assistenza in giudizio all'Avv. Vincenza Rando, già individuata dall'Unione Terred'acqua, che si è dichiarata disponibile ad assistere il Comune per un importo di € 800,00 – IVA e CPA comprese;

Dato atto che l'incarico legale rientra nell'ambito dell'affidamento di servizi come disposto dall'art. 17 – comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, coordinato con l'art. 4 del medesimo D. Lgs. e in tal senso si è proceduto con richiesta di apposito preventivo;

Atteso che con il medesimo atto si è dato mandato al sottoscritto Direttore di assumere i conseguenti atti gestionali;

Ritenuto, in relazione all'orientamento dell'ANAC, di applicare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010);

Ritenuto, pertanto, di assumere il relativo impegno di spesa per un importo complessivo di € 800,00, oneri di legge compresi;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 in data 29.11.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 02.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute,*

*non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";*

- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *"ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato "Contenimento della spesa" quanto segue: *"Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario"*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di dare atto della nomina dell'Avv. Vincenza Rando per l'incarico di assistenza legale per la costituzione in giudizio avanti il Giudice di Pace di Bologna in relazione ad atto di citazione per la restituzione di deposito cauzionale a seguito di verbale elevato dal Corpo di Polizia Municipale dell'Unione Terred'acqua a carico del Sig. L.J.;
- 2) Di impegnare, in ottemperanza della deliberazione di Giunta comunale n. 64 in data 04.05.2017, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 800,00

corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

- 3) Di imputare la somma di € 800,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi di legge;
- 5) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

<b>Data esecuzione della prestazione</b>	<b>Data emissione della fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
A seguito indicazioni Giudice di Pace	A conclusione del procedimento	30 gg. data ricevimento fattura	€ 800,00

- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti.

IL DIRETTORE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO  
(Dott. Pasqualino Ricotta)



# COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

## BOLOGNA

### STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
221	09/05/2017	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI BOLOGNA A SEGUITO DI ATTO DI CITAZIONE.

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2017	18137	2017	255	<b>800,00</b> 1.01.08.03.00	RANDO VINCENZA	INCARICHI PER LITI E ARBITRAGGI PER PROCEDIMENTI RIGUARDANTI L'AREA ECONOMICO FINANZIARIA - PATROCINIO LEGALE - MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO
	CIG Z1F1E83ABF					

### TOTALE IMPEGNI DI SPESA

**800,00**