



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA
PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA TECNICA

**IMPEGNO DI SPESA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA PER
IL PERSONALE VOLONTARIO OPERATIVO PRESSO IL CANILE
COMUNALE - ANNO 2017.**

NR. Progr.

306

Data

05/07/2017

Copertura Finanziaria



Titolo

10

Classe

5

Sottoclasse

0

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA PER IL PERSONALE VOLONTARIO OPERATIVO PRESSO IL CANILE COMUNALE - ANNO 2017.

IL DIRETTORE

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 123 del 09.09.2016, esecutiva, con la quale è stata rinnovata la convenzione per la gestione delle attività di ricovero, cura e custodia temporanea e permanente dei cani randagi e/o vaganti presso la struttura comunale di Via Roccanovella affidata all'Associazione "Gruppo Anzolese Cani da Lavoro" di Anzola dell'Emilia, avente scadenza il 31.12.2020;

Dato atto che nella sopracitata convenzione fra le spese a carico dell'Amministrazione Comunale è previsto il rimborso degli oneri sostenuti dall'Associazione per l'assicurazione del personale volontario operante nel canile;

Visto il preventivo di spesa fornito dall'Associazione e predisposto dalla Vittoria Assicurazioni, Filiale di Anzola dell'Emilia, che prevede un premio annuo variabile in funzione del numero di addetti occupati e del numero di cani ospitati presso il canile;

Dato atto che l'Associazione "Gruppo Anzolese Cani da Lavoro" di Anzola dell'Emilia ha prodotto una dichiarazione, pervenuta al prot. n. 12667 in data 09.06.2017 ed attestante il rispetto della normativa di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito nella Legge 30.07.2010 n. 122, nonché inerente al trattamento fiscale da applicare al suddetto contributo, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973;

Ritenuto di rimborsare la somma complessiva € 375,50 quale premio annuo per l'anno 2017 sostenuto per assicurare il numero di addetti che si presume saranno necessari per la gestione del canile ed il numero di cani che mediamente saranno ospitati nella struttura;

Ritenuto necessario provvedere in merito all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 in data 29.11.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 02.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di*

accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *"ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato "Contenimento della spesa" quanto segue: *"Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario"*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 375,50 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dell'Associazione "Gruppo Anzolese Cani da Lavoro" di Anzola dell'Emilia, a titolo di rimborso delle spese assicurative

sostenute e previste nella convenzione approvata con deliberazione di G.C. n. 123/2016;

- 2) Di imputare la somma di € 375,50 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 1) Di richiedere al Servizio Bilancio Programmazione Controllo e Economato di emettere mandato di pagamento a favore dell'Associazione "Gruppo Anzolese Cani da Lavoro" dell'importo di € 375,50 dietro presentazione della relativa documentazione comprovante l'avvenuta stipula ed il conseguente pagamento del premio dovuto da parte dell'Associazione stessa, con quietanza diretta al Sig. Degliesposti Dino.

IL DIRETTORE DELL'AREA TECNICA
(Arch. Aldo Ansaloni)



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
306	05/07/2017	IMPEGNO DI SPESA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA PER IL PERSONALE VOLONTARIO OPERATIVO PRESSO IL CANILE COMUNALE - ANNO 2017.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2017	96581	2017	476	375,50 1.09.06.05.19	GRUPPO ANZOLESE CANI DA LAVORO	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI DIVERSI - ALTRI SERVIZI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

375,50