



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

*DETERMINAZIONE : AREA SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO ISTRUZIONE E SPORT*

**TRASFERIMENTO SOMME A IDROPOLIS PER LA GESTIONE
DELLE PISCINE COPERTE E SCOPERTE DI SAN GIOVANNI IN
PERSICETO - ANNO 2017**

NR. Progr.

316

Data

11/07/2017

Copertura Finanziaria



Titolo

7

Classe

7

Sottoclasse

0

OGGETTO:

TRASFERIMENTO SOMME A IDROPOLIS PER LA GESTIONE DELLE PISCINE COPERTE E SCOPERTE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - ANNO 2017

IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 07.06.2016, esecutiva, con la quale si approvava la Convenzione con Idropolis Piscine S.r.l. per la gestione e manutenzione delle piscine coperte e scoperte di San Giovanni in Persiceto, per la durata di cinque anni;

Dato atto che la succitata convenzione prevede, all'art. 6, che il versamento dei trasferimenti annuali da parte dei singoli Comuni venga effettuato a quadrimestri anticipati, una volta ricevuta copia del bilancio di previsione approvato dalla assemblea dei soci;

Preso atto che la cifra a carico del Comune di Anzola dell'Emilia per l'anno 2017, quantificata nel bilancio di previsione pervenuto in data 19.05.2017 al Prot. 10918, è pari ad € 47.487,00;

Ritenuto di procedere:

- all'impegno della quota dovuta per l'anno 2017;
- alla liquidazione a favore di Idropolis Piscine S.r.l. della quota relativa al primo ed al secondo quadrimestre dell'anno in corso, corrispondente alla cifra di € 31.658,00;

Preso atto che:

- Idropolis Piscine S.r.l. ha presentato dichiarazione relativa al trattamento fiscale ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973;
- lo Statuto di Idropolis Piscine S.r.l., approvato con deliberazione di C.C. n. 76 del 28.10.2010, esecutiva, e ss.mm., prevede che la Società svolga i servizi di cui all'oggetto sociale strumentalmente all'attività degli Enti pubblici partecipanti, in funzione della loro attività e nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali dei soci in ottemperanza al combinato disposto dell'art. 13 del D.L. n. 223/2006 e dell'art. 3 – comma 27 – della Legge n. 244/2007, utilizzando conseguentemente le modalità dell'affidamento diretto "*in house providing*" nell'interesse dei soci pubblici che detengono interamente il capitale sociale, e pertanto non è soggetta alle normative sulla tracciabilità, come da determinazioni dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 10 del 22 Dicembre 2010 al punto 2.2 e n. 4 del 7 luglio 2011 al punto 3.6;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 in data 29.11.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 02.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse nonché le successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *“ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato *“Contenimento della spesa”* quanto segue: *“Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l’anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell’obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario”*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, a favore di Idropolis Piscine S.r.l., sulla base di quanto previsto dalla vigente *“Convenzione per la custodia e la manutenzione delle piscine coperte e scoperte di San Giovanni in Persiceto”*, approvata con deliberazione di G.C. n.94 del 07.06.2016, esecutiva, ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 47.487,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
- 2) Di imputare la somma di € 47.487,00 in relazione all’esigibilità dell’obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all’articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

Data esecuzione della prestazione	Data emissione mandato di pagamento	Importo
fino al 31.12.2017	Ad avvenuta esecutività del presente atto	€ 31.658,00
	Al termine del secondo quadrimestre	€ 15.829,00

- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d’Area competente;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
- 6) Di liquidare a favore di Idropolis Piscine S.r.l. la quota relativa al primo ed al secondo quadrimestre dell’anno in corso, corrispondente alla cifra di € 31.658,00;
- 7) Di richiedere al Servizio Bilancio Programmazione Controllo e Economato l’emissione a favore di Idropolis Piscine s.r.l. del mandato di pagamento di € 31.658,00, relativo alla quota del primo e del secondo quadrimestri del 2017.

IL DIRETTORE DELL’AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
(Dr.ssa Marina Busi)



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
316	11/07/2017	TRASFERIMENTO SOMME A IDROPOLIS PER LA GESTIONE DELLE PISCINE COPERTE E SCOPERTE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - ANNO 2017

<i>IMPEGNI DI SPESA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2017	62177	2017	440	47.487,00 1.06.02.05.18	IDROPOLIS PISCINE S.R.L.	TRASFERIMENTI AD IMPRESE PER GESTIONE PISCINE- IMPIANTI SPORTIVI

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

47.487,00