



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO INTERVENTI SOCIO/ASSISTENZIALI

**IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ESPERTO AUSILIARIO
NOMINATO DALL'UFFICIALE GIUDIZIARIO DELLA CORTE
D'APPELLO DI BOLOGNA IN RELAZIONE A PROVVEDIMENTI
DI SFRATTO DA ESEGUIRSI PRESSO IL CENTRO DI PRIMA
ACCOGLIENZA.**

NR. Progr.

606

Data

05/12/2017

Copertura Finanziaria

Titolo

7

Classe

14

Sottoclasse

0

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ESPERTO AUSILIARIO NOMINATO DALL'UFFICIALE GIUDIZIARIO DELLA CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA IN RELAZIONE A PROVVEDIMENTI DI SFRATTO DA ESEGUIRSI PRESSO IL CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 in data 04.11.2014, esecutiva, veniva approvata, tra l'altro, una nuova proposta dell'Assessore alle Politiche del benessere e della cittadinanza attiva relativa al recupero del credito con gli inquilini del Centro di prima accoglienza di San Giacomo del Martignone;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 14.07.2015, esecutiva, si autorizzava il Sindaco ad attivare n. 5 procedure di liberazione dell'alloggio nei confronti degli inquilini morosi e/o non più titolati alla permanenza nell'alloggio medesimo;

Dato atto che per le suddette procedure, l'Ufficiale Giudiziario della Corte d'Appello di Bologna ha provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 68 C.P.C., ad un esperto ausiliario di propria nomina, Studio Piergiovanni di Piergiovanni P.I. Paolo e C. s.n.c., con sede a Bologna, l'incarico di custodia temporanea degli alloggi liberati e dei beni rinvenuti, gestione dell'asporto e dell'eventuale inventariazione dei beni stessi, come si evince dalla documentazione pervenuta in data 23.08.2017 al Prot. 18.515 e in data 14.10.2017 al Prot. n. 22.786;

Preso atto della previsione di spesa inviata dal menzionato Studio in relazione all'incarico suddetto, per un importo di € 400,00 oltre IVA al 22% per ciascun alloggio;

Considerato che:

- la determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4 del 07.07.2011 - paragrafo 4.12 - recante "Contratti dell'autorità giudiziaria", dispone che gli incarichi attribuiti da un'autorità giudiziaria dotata di poteri autoritativi e potestativi, sono incompatibili con la matrice negoziale dell'appalto pubblico, trovando la propria fonte legale in altre norme, pertanto, per essi non trovano applicazione gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- per quanto sopra, al suddetto incarico non si applicano le disposizioni del codice appalti, né quindi la normativa sulla certificazione di regolarità contributiva, di cui all'art. 2 del D.L. 20/2002, convertito nella L. 266/2002;

Rilevata la necessità, per tutto quanto sopra, di provvedere ad impegnare a favore dello Studio Piergiovanni di Piergiovanni P.I. Paolo e C. s.n.c., con sede a Bologna, la somma complessiva di € 2.440,00 I.V.A. compresa in relazione alla liberazione delle n. 5 unità immobiliari di che trattasi;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 in data 29.11.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 27.02.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 02.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse, nonché le successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *“ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato *“Contenimento della spesa”* quanto segue: *“Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario”*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto della nomina in qualità di esperto ausiliario, da parte dell'Ufficiale Giudiziario della Corte d'Appello di Bologna, dello Studio Piergiovanni di Piergiovanni P.I. Paolo e C. s.n.c., con sede a Bologna, in relazione alle n. 5 procedure di liberazione dell'alloggio nei confronti degli inquilini morosi e/o non più titolati alla permanenza nell'alloggio medesimo presso il Centro di prima accoglienza, e di impegnare a favore dello Studio stesso, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 2.440,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
- 2) Di imputare la somma di € 2.440,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

Data esecuzione della prestazione	Data emissione della fattura	Scadenza pagamento	Importo
Entro il 31.12.2017	Ad avvenuta esecuzione della prestazione	30 gg. D.r.f.	€ 2.440,00

- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art.1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
- 7) Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti.

DETERMINAZIONE NR. 606 DEL 05/12/2017

IL DIRETTORE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
(Dr.ssa Marina Busi)



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
606	05/12/2017	IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ESPERTO AUSILIARIO NOMINATO DALL'UFFICIALE GIUDIZIARIO DELLA CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA IN RELAZIONE A PROVVEDIMENTI DI SFRATTO DA ESEGUIRSI PRESSO IL CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2017	18137	2017	252	2.440,00 1.01.08.03.00	STUDIO TECNICO PIERGIOVANNI DI PIERGIOVANNI P.I. PAOLO E C. SNC	INCARICHI PER LITI E ARBITRAGGI PER PROCEDIMENTI RIGUARDANTI L'AREA SERVIZI ALLA PERSONA - PATROCINIO LEGALE - MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

2.440,00