



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

*DETERMINAZIONE : AREA AMMINISTRATIVA ED INNOVAZIONE
SERVIZIO URP DEMOGRAFICI*

**ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI
STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.) ANNO 2018.**

NR. Progr.

27

Data

22/01/2018

Copertura Finanziaria

Titolo

11

Classe

1

Sottoclasse

0

OGGETTO:

ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.) ANNO 2018.

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ED INNOVAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data 28.09.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 in data 20.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 in data 20.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018/2020 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 277/1986, esecutiva, questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

Considerato che lo scopo precipuo della stessa è curare l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione degli addetti al Servizio Urp e Demografici;

Ritenuto opportuno, per le finalità che si prefigge l'Associazione, rinnovare, anche per l'anno in corso, l'adesione come Ente, optando per la quota "D" precisando che tale quota prevede tra gli argomenti a disposizione dei Comuni anche temi complessi quali:

- le convenzioni internazionali: banca dati con ricerca tramite parole chiavi di tutte le Convenzioni Internazionali in materia di Servizi Demografici;
- il bollo online (l'operatore in diretta su internet potrà verificare immediatamente, grazie ad un motore di ricerca, se il documento richiesto dal cittadino va in carta libera od uso bollo);
- il servizio Stranieri online: che consente all'operatore, grazie alla completezza della normativa e delle circolari, alla semplicità d'uso e del linguaggio utilizzato, di risolvere, direttamente dal proprio ufficio, tutte le problematiche che possono sorgere allo sportello nei rapporti con i cittadini comunitari, extracomunitari, apolidi...;
- il servizio "Polizia mortuaria dalla A alla Z" che prevede l'accesso ad un archivio completo di tutte le normative (nazionali e regionali), ad una raccolta di quesiti rilevanti, faq, modulisica, raccolte di sentenze, pareri e risoluzioni in materia di polizia mortuaria e servizi funebri
e che prevede inoltre:
 - l'accesso gratuito a tutte le video lezioni online tenute da esperti dell'Associazione;
 - risoluzione a n. 5 quesiti con risposta in 48 ore;

- la partecipazione gratuita di un numero illimitato di dipendenti ad un'iniziativa di formazione organizzata da Anusca scelta sul territorio nazionale (convegno nazionale e pranzi esclusi);

Dato atto che il versamento della quota a valere per l'anno 2018 è fissato in € 440,00;

Ritenuto opportuno provvedere al relativo pagamento;

Richiamati:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *"ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato "Contenimento della spesa" quanto segue: *"Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario"*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare nei confronti dell'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe di Castel San Pietro Terme, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 440,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
- 2) Di liquidare con bonifico bancario IBAN IT 82 0 06385 36750 07400005821A presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme intestato ad ANUSCA - Via dei Mille n. 35 e/f - 40024 Castel San Pietro Terme - C.F. 90000910373 – la somma di € 440,00 quale quota annuale (Quota "D") di adesione per l'anno 2018;
- 3) Di imputare la somma di € 440,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

| Data esecuzione della prestazione | Data emissione della fattura | Scadenza pagamento | Importo |
|--|-------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Anno 2018 | Trattasi di contributo | Mandato di pagamento | Euro 440,00 |

- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) Di richiedere al Servizio Bilancio Programmazione Controllo e Economato l'emissione del relativo mandato di pagamento.

DETERMINAZIONE NR. 27 DEL 22/01/2018

IL DIRETTORE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA ED INNOVAZIONE
(Dr.ssa Patrizia Saggini)



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

| Progressivo | Data | Oggetto |
|-------------|------------|--|
| 27 | 22/01/2018 | ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.) ANNO 2018. |

| IMPEGNI DI SPESA | | | | | | |
|-------------------------|-------|------|------|--------------------------------|------------------|--|
| Esercizio | Cap. | Anno | Art. | Importo Codice bilancio | | Descrizione |
| 2018 | 17179 | 2018 | 450 | 440,00 1.01.07.05.18 | A.N.U.S.C.A. SRL | QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA - SERVIZI DEMOGRAFICI |

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

440,00