



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE : AREA SERVIZI ALLA PERSONA

ADESIONE AL COORDINAMENTO PROVINCIALE ENTI DI SERVIZIO CIVILE (CO.PRE.S.C.) - LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2018

NR. Progr.

197

Data

12/04/2018

Copertura Finanziaria



Titolo

13

Classe

1

Sottoclasse

0

OGGETTO:

ADESIONE AL COORDINAMENTO PROVINCIALE ENTI DI SERVIZIO CIVILE (CO.PRE.S.C.) - LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2018

IL DIRETTORE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data 28.09.2017, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 in data 20.12.2017, esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 in data 20.12.2017, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2018, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018/2020 – parte finanziaria, e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Considerato che:

- in base a quanto disposto dalla L.R. n. 20/2003, la Provincia di Bologna avviava un percorso con tutti i Comuni facenti capo alla Provincia stessa, finalizzato alla costituzione di una Associazione di Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile (CO.PR.E.S.C.) con sede in Bologna, quale soggetto deputato al coordinamento delle iniziative nell'ambito del servizio civile volontario, nonché alla progettazione, programmazione, promozione e sensibilizzazione dei giovani al servizio stesso in attuazione del piano annuo regionale per il servizio civile di cui all'art. 7 – comma 3 – della citata Legge Regionale;
- con deliberazione di G.C. n. 117 del 20.10.2006, esecutiva, si stabiliva l'adesione al suddetto Ente da parte del Comune di Anzola dell'Emilia;
- nell'anno 2016 l'Amministrazione, in coprogettazione con i Comuni di Terred'Acqua, partecipava alla realizzazione di un progetto di Servizio Civile Nazionale denominato "*Un Volo in Unione*", impegnandosi, con la sottoscrizione del Piano Provinciale per le attività coordinate e congiunte, a collaborare con il CO.PR.E.S.C. per:
 - attività di sensibilizzazione, promozione e orientamento al servizio civile;
 - formazione operatori locali di progetto e momenti di confronto per le altre figure degli Enti;
 - formazione generale coordinata e congiunta dei giovani;

Preso atto che, per le suddette motivazioni, si rende necessario versare al CO.PR.E.S.C. la quota associativa annuale stabilita, in fase di adesione per gli Enti Pubblici, in € 500,00, impegnando la relativa spesa;

Vista la dichiarazione, in atti conservata, presentata dal Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile di Bologna in data 19.07.2017 ai Prot. n. 16329, relativa al rispetto della normativa di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. n. 78/2010, nonché al trattamento fiscale ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973;

Richiamati:

- l'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- l'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 il quale dispone che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *“ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”*;
- la circolare n. 5/2016 della Ragioneria generale dello Stato, illustrativa delle nuove regole sul pareggio di bilancio, la quale scrive al par. C.3 rubricato *“Contenimento della spesa”* quanto segue: *“Ne discende, pertanto, che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica. In particolare, per l'anno 2016, deve verificare la coerenza della propria attività di impegno rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione (cfr. paragrafi C.1 e C.2). La violazione dell'obbligo di accertamento in questione comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario”*;

Visti infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 32 del vigente Statuto Comunale;
- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 184/2010, esecutiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Di erogare, a favore del Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile (CO.PR.E.S.C.), con sede in Bologna, € 500,00 quale contributo associativo per l'anno 2018 e di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 500,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
- 2) Di imputare la somma di € 500,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sul Capitolo contenuto nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 56, comma 6, del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

Data erogazione del contributo	Data emissione dei mandati di pagamento	Importo
Ad intervenuta esecutività del presente atto	Ad intervenuta esecutività del presente atto	€ 500,00

- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) Di demandare al Servizio Bilancio Programmazione Controllo e Economato l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 7) Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art.1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 8) Di dare atto che il contributo in oggetto non soggiace alla ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 – comma 2 – del D.P.R. n. 600/1973, ai sensi del combinato disposto della Legge 06.03.1980, n. 54 e della Legge 14.08.1967, n. 800.

IL DIRETTORE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
(Dr.ssa Marina Busi)

DETERMINAZIONE NR. 197 DEL 12/04/2018



COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA

BOLOGNA

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

Progressivo	Data	Oggetto
197	12/04/2018	ADESIONE AL COORDINAMENTO PROVINCIALE ENTI DI SERVIZIO CIVILE (CO.PRE.S.C.) - LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2018

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio		Descrizione
2018	104381	2018	475	500,00 1.10.04.05.19	COORDINAMENTO PROVINCIALE ENTI DI SERVIZIO CIVILE DI BOLOGNA	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI VARIE PER SERVIZI SOCIALI COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

500,00